

**Verbale n 20**  
(seduta del 6/10/2015)

Il giorno 6 del mese di ottobre dell'anno 2015 alle ore 17,00, presso la sede di Via della Palombella 4, si è riunito il Consiglio di Istituto regolarmente convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del Verbale n 19 (seduta del 8/07/2015)
2. Variazione Programma annuale 2015
3. Progetto ampliamento della rete LAN - PON Scuola
4. Criteri per l'effettuazione dei viaggi di istruzione
5. Organizzazione delle attività del nuovo anno scolastico
6. Elezioni OO.CC.
7. Centro di certificazione lingua inglese a Palazzo Ceva (a cura di Alt Academy)
8. Investimenti sulle tecnologie
9. Chiusure prefestivi
10. Centro Sportivo di Istituto
11. Recupero debito mensa
12. Aggiornamento sullo stato degli edifici e dislocazione delle classi di scuola media
13. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

il Presidente Roberto Mattera

il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rossana Piera Guglielmi

Componente Genitori

Cristina Bet, Segretario

Donnini Pandolfini Elena

Giovanni Amati

Cosentino Antonietta

Componente Docenti

Cantaluppi Roberta

Del Bianco Luigia

Mazzafferri Fiorella

Componente Ata

Maria Antonietta Bagnato.

Assenti: Altavista Bianca Maria, Palmeri Maria Cristina, Perruso Sergio, Mascanzoni Marco, Minniti Fernanda.

I consiglieri Bianca Maria Altavista, Maria Cristina Palmeri, Marco Mascanzoni hanno dato tempestiva comunicazione ai sensi dell'art. 15 comma 6 del Regolamento del Consiglio di Istituto.

Il consigliere Cosentino arriva a seduta iniziata, alle ore 17,40.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del PRIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno "Lettura ed approvazione del Verbale n 19 (seduta del 8/07/2015)".**

Il Presidente Mattera procede alla lettura del verbale n° 19 del precedente Consiglio di Istituto tenutosi il 8 luglio u.s..

Il Consiglio di Istituto all'unanimità lo approva con l'astensione dei consiglieri: Donnini Pandolfini, Cantaluppi, Mazzafferri e Del Bianco che non erano presenti alla seduta in questione.

Il Consiglio di Istituto all'unanimità lo approva.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del SECONDO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Variazione**

**Programma annuale 2015**

Il Presidente Mattera dà la parola al DSGA Corsanici, che partecipa alla riunione per la trattazione del secondo punto dell'OdG. Il DSGA illustra al Consiglio le variazioni da apportare al Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2015, approvato dal Consiglio di Istituto con la Delibera n° 47 del 10.02.2015.

Le variazioni proposte sono 4:

- 1- Progetto "Un Neanderthal fra i banchi di scuola" – finanziamento dello Stato € 25.000,00 che confluirà totalmente nella disponibilità finanziaria da programmare.
- 2- Finanziamento funzionamento 4/12 2014/2015 – finanziamento dello Stato € 2.982,67 da utilizzare per spese per beni di consumo, materiali e accessori, materiale tecnico-specialistico.
- 3- Contributo Rome Festival e Riprese Cinema – contributi da privati € 2.500,00 da utilizzare per beni d'investimento, beni mobili, impianti e attrezzature.
- 4- Contributo volontario – maggiore entrata € 135,00 da utilizzare per spese per beni di consumo, carta, cancelleria e stampati.

Il Consiglio di Istituto, dopo una discussione di approfondimento, approva la seguente

**DELIBERA N° 67 DEL 6 OTTOBRE 2015**

Il Consiglio di Istituto,

preso atto delle n. 4 proposte di variazione da apportare al Programma annuale 2015 (che si allegano),

all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

di approvare le seguenti variazioni al Programma annuale 2015:

√<sup>1</sup> Provvedimento n.1 Progetto "Un Neanderthal fra i banchi di scuola" – finanziamento dello Stato

€ 25.000,00

Uscita: disponibilità finanziaria da programmare.

√<sup>1</sup> Provvedimento n.2 Finanziamento funzionamento 4/12 2014/2015 – finanziamento dello Stato

€ 2.982,67

Uscita: spese per beni di consumo, materiali e accessori, materiale tecnico-specialistico.

√<sup>1</sup> Provvedimento n.3 Contributo Rome Festival e Riprese Cinema – contributi da privati €

2.500,00

Uscita: spese per beni d'investimento, beni mobili, impianti e attrezzature.

√<sup>1</sup> Provvedimento n.4 Contributo volontario – maggiore entrata € 135,00

Uscita: spese per beni di consumo, carta, cancelleria e stampati.

Il DSGA Corsanici riporta la problematica che lo spazio della casella di posta istituzionale risulta troppo spesso piena, con la conseguente perdita di messaggi indirizzati all'Istituto. Propone quindi si richiedere un ampliamento dello spazio della casella o di attivare altre caselle mail di servizio per comunicazioni diverse da quelle istituzionali provenienti dal Ministero.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del TERZO PUNTO dell'Ordine del Giorno: “Progetto ampliamento della rete LAN - PON Scuola”.**

Il Presidente Mattera dà la parola al Dirigente Scolastico Piera Guglielmi che illustra il progetto identificato all'interno della scuola come "**Connessi a tutto tondo**" che persegue l'opportunità di presentare la candidatura dell'Istituto al progetto del MIUR con Fondi Strutturali Europei "FESR - realizzazione/ampliamento rete LanWlan " per dotare la scuola di una rete Lan/Wlan, reti Wi-Fi e una connessione efficace per passaggio di grandi quantitativi di dati.

L'idea è quella di presentare la propria candidatura al bando previsto per il finanziamento di 18.500 € relativo ad istituti scolastici con almeno 4 plessi purché il progetto includa almeno 3 plessi.

Il Consiglio di Istituto, dopo l'esposizione del Dirigente Scolastico, approva la seguente

**DELIBERA N° 68 DEL 6 OTTOBRE 2015**

Il Consiglio di Istituto all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

di approvare la presentazione della candidatura dell'Istituto Comprensivo Visconti al progetto "*FESR - realizzazione/ampliamento rete LanWLAN*" nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" finalizzato all'ampliamento della rete LAN/WAN dei 5 plessi dell'Istituto e tutte le attività conseguenti alla sua realizzazione.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del QUARTO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Criteria per l'effettuazione dei viaggi d'istruzione".**

Il Dirigente Scolastico Piera Guglielmi illustra la procedura per l'effettuazione dei viaggi d'istruzione, che prevede che entro fine ottobre il consiglio di classe proponga le mete di interesse per la classe; successivamente è prevista l'uscita di un bando per l'affidamento dei viaggi d'istruzione ad aziende o associazioni esterne. Gli esiti del bando verranno valutati dall'apposita commissione viaggi.

Il Dirigente Scolastico ricorda anche che nell'allegato al Regolamento d'Istituto, approvato l'8 luglio 2015, sono indicati i tetti di spesa per i viaggi d'istruzione della scuola secondaria, di seguito riportati:

max € 250,00 per le prime medie

max € 350,00 per le seconde e terze medie

Non sono invece specificati i tetti per la scuola primaria.

Ad integrazione di quanto già previsto nel Regolamento d'Istituto e relativi allegati, il Consiglio di Istituto, dopo un confronto approfondito, approva la seguente

**DELIBERA N° 69 DEL 6 OTTOBRE 2015**

Il Consiglio di Istituto all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

di approvare i seguenti tetti di spesa per i viaggi di istruzione per la scuola primaria:

max € 200,00 per le classi prime, seconde e terze

max € 250,00 per le classi quarte e quinte

I suddetti tetti di spesa verranno riportati nell'allegato al Regolamento d'Istituto.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del QUINTO PUNTO dell'Ordine del Giorno: “Organizzazione delle attività del nuovo anno scolastico”.**

Il Dirigente Scolastico Piera Guglielmi relaziona sulle attività da avviare per il nuovo anno scolastico, soffermandosi in particolare sui progetti curriculari di potenziamento della lingua inglese, affidati alla Alt Academy, il cui avvio sta creando un po' di tensione nei vari plessi, in particolare per la scuola primaria.

Apparentemente l'attività sembra boicottata da una parte dei genitori, ma la Preside tiene a ribadire che, trattandosi di attività didattica, è materia dei docenti, sulla quale i genitori non hanno voce in capitolo.

Valutando lo svolgimento della stessa attività durante lo scorso anno scolastico, la Preside osserva che forse anche da parte di alcuni dei docenti non ci sia stato un supporto sufficiente al progetto, tale da non assicurare un esito soddisfacente per tutti.

Il consigliere Cantaluppi osserva che i genitori possono valutare un risultato non soddisfacente del progetto solo vedendo la recita finale, ma non sono in grado di valutare il lavoro didattico svolto in classe.

Il consigliere Del Bianco osserva che da parte di Alt Academy si è puntato troppo sul risultato finale dello spettacolo che a volte non è stato all'altezza delle aspettative dei genitori.

Il consigliere Cosentino ribadisce che i progetti approvati dal collegio docenti non devono essere messi in discussione dai genitori, anche se i progetti stessi richiedano un contributo economico.

Il consigliere Donnini riporta l'obiezione dei genitori sul fatto che non dovrebbero essere previsti progetti a pagamento in orario curricolare.

La Preside ribadisce che il progetto di potenziamento dell'inglese è stato approvato dal collegio docenti insieme a tutta l'attività didattica.

Il Presidente Mattera propone che per il prossimo anno scolastico i progetti del curricolare siano tutti a costo zero per i genitori, cercando di trovare altre forme di finanziamento rispetto al contributo volontario dei genitori, che invece dovrebbe essere destinato a finalità quali innovazione tecnologica, assicurazione integrativa, coperture quote gite per non abbienti.

Il consigliere Amati ribadisce che i docenti devono essere sovrani nelle decisioni che riguardano la didattica.

Il consigliere Del Bianco riporta che i genitori spesso interferiscono con le decisioni dei docenti in materie didattiche.

Il Presidente Mattera invita i rappresentanti di classe a raccogliere le adesioni al progetto Alt Academy da parte dei genitori. Se nell'ambito della singola classe non si dovesse arrivare ad un numero congruo di adesioni, il progetto, per quella classe, non verrà attivato.

Il Presidente Mattera ritiene che se ci dovessero essere quote versate senza che poi il progetto venga attivato in quella classe, la parte della quota riguardante il solo progetto debba essere rimborsata.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del SESTO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Elezioni OO.CC.".**

In merito alle prossime elezioni degli OO.CC. il consigliere Del Bianco espone che attualmente c'è un numero esiguo di candidati docenti per il nuovo Consiglio d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico Piera Guglielmi deve emettere una circolare contenente le norme per le

candidature delle varie componenti del nuovo Consiglio; tale circolare conterrà anche le date entro cui far pervenire le candidature.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del SETTIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Centro di certificazione lingua inglese a Palazzo Ceva (a cura di Alt Academy)".**

Il Dirigente Scolastico Piera Guglielmi espone la proposta dell'associazione Alt Academy di istituire a Palazzo Ceva un centro per la certificazione delle lingue.

Attualmente Alt Academy propone come attività extracurricolare un corso di inglese con certificazione finale al prezzo di €130,00/anno + tassa per l'esame. Per lo svolgimento dei corsi l'Istituto mette a disposizione la sede, mentre eventuali attrezzature sono fornite dall'associazione.

Nel caso in cui a Palazzo Ceva venga istituito il centro di certificazione, la tassa d'esame non sarà più dovuta.

Il Consiglio di Istituto approva la seguente

**DELIBERA N° 70 DEL 6 OTTOBRE 2015**

Il Consiglio di Istituto all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

di approvare la possibilità di utilizzo dei locali di Palazzo Ceva per il centro di certificazione e dà mandato alla Preside di procedere con la contrattazione. Il progetto dovrà essere aperto a studenti, docenti, genitori e territorio.

\* \* \*

**Si procede con la discussione dell'OTTAVO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Investimenti sulle tecnologie".**

La Preside Guglielmi riporta al Consiglio che il Comitato per le Tecnologie ha svolto una elaborata ricognizione sui fabbisogni dei singoli plessi e ha proposto interventi di miglioramento delle



attrezzature tecnologiche dei plessi. Non avendo a disposizione l'elenco dettagliato delle necessità, ogni decisione in merito viene rimandata al prossimo CdI.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del NONO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Chiusure prefestivi".**

Il consigliere Bagnato riporta una richiesta del personale ATA riguardante la chiusura prefestiva della scuola nei giorni 24 e 31 dicembre 2015.

Il Consiglio di Istituto approva la seguente

**DELIBERA N° 71 DEL 6 OTTOBRE 2015**

Il Consiglio di Istituto all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

di stabilire la chiusura dell'I.C.Visconti nelle seguenti date:

√<sup>1</sup> 24 dicembre 2015;

√<sup>1</sup> 31 dicembre 2015.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del DECIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Centro Sportivo di Istituto".**

Il Dirigente Scolastico Piera Guglielmi espone il progetto per il Centro Sportivo d'Istituto che prevede lo svolgimento dell'attività fisica in orario pomeridiano all'interno dell'Istituto. L'attività è rivolta agli studenti della scuola secondaria ed è tenuta dagli insegnanti di educazione fisica della scuola.

Ogni anno il MIUR prevede dei finanziamenti per questo tipo di attività, previa specifica richiesta in tal senso approvata dagli organi collegiali dell'Istituto. Il progetto e la relativa richiesta sono a cura della prof.ssa Cipolletta.

Il Consiglio di Istituto approva la seguente

**DELIBERA N° 72 DEL 6 OTTOBRE 2015**

Il Consiglio di Istituto all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

di approvare il progetto per la costituzione del Centro Sportivo d'Istituto e relativa richiesta di finanziamento.

\* \* \*

**Si procede con la discussione dell'UNDICESIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno: “Recupero debito mensa”.**

Il Dirigente Scolastico Piera Guglielmi relaziona al Consiglio sulla situazione del debito mensa, precisando che il lavoro di recupero delle quote non pagate, avviato dal mese di luglio u.s., ha consentito di recuperare ad oggi circa € 10.000,00. Rimane attualmente un disavanzo di € 35.000,00 sulle quote dell'anno scolastico 2014-2015.

Tutti i morosi hanno ricevuto una raccomandata con la richiesta di pagamento e sono stati inoltre effettuati solleciti telefonici.

Il Presidente Mattera propone di contattare un avvocato per far effettuare i solleciti sulle morosità tuttora in essere.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del DODICESIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno: “Aggiornamento sullo stato degli edifici e dislocazione delle classi di scuola media”.**

La Preside Guglielmi espone la problematica relativa alla mancata capienza della sede di Palazzo Ceva ad ospitare le classi prime del prossimo anno scolastico.

Nel caso si formassero 8 classi prime medie, come nei precedenti cicli scolastici, propone di dislocare 4 classi prime a S. Agata e 4 classi prime a Settembrini. Queste ultime potrebbero usufruire anche del

servizio mensa presente nel plesso.

La dislocazione di 4 classi prime medie nel plesso Settembrini comporterebbe limitare il numero di alunni iscritti alla scuola primaria, per la limitata capienza delle classi destinate alla primaria.

Per promuovere le iscrizioni della scuola secondaria al plesso Settembrini si dovrà insistere molto sulla qualità dell'offerta formativa e fare un grosso lavoro di presentazione tramite gli open day.

Il Consiglio di Istituto, dopo approfondita discussione, approva la seguente

**DELIBERA N° 73 DEL 6 OTTOBRE 2015**

Il Consiglio di Istituto all'unanimità dei presenti, con la sola astensione del consigliere Cosentino,

**DELIBERA**

di approvare la seguente collocazione delle nuove classi prime della scuola secondaria:

considerato che le classi di Palazzo Ceva sono occupate da prime e seconde medie, non ci saranno aule libere per il prossimo anno scolastico e considerato che nel plesso S. Agata si libereranno 4 classi attualmente occupate da terze medie,

si prevede di dislocare 4 classi prime a S. Agata e individuare gli spazi per altre classi prime nel plesso Settembrini. Queste ultime potrebbero usufruire anche del servizio mensa presente nel plesso.

La scuola avrà massima libertà di collocazione delle classi nei plessi

\* \* \*

**Si procede con la discussione del TREDICESIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Varie ed eventuali".**

Sul punto non emergono ulteriori argomenti di discussione.

\* \* \*

Esaurita la trattazione dei punti all'O.d.G. la seduta è sciolta alle ore 20:30.

Il Presidente

Il Segretario

**Consiglio di Istituto**  
*ISTITUTO COMPRENSIVO "ENNIO QUIRINO VISCONTI"*  
AA. SS. 2012-2015

---

*Roberto Mattera*

*Cristina Bet*