

Verbale n 17
(seduta del 28/04/2015)

Il giorno 28 del mese di aprile dell'anno 2015 alle ore 16,45, presso la sede di Via della Palombella 4, si è riunito il Consiglio di Istituto regolarmente convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del Verbale n 16 (seduta del 10/02/2015)
2. Conto Consuntivo 2014
3. Consigli di classe
4. Contributo volontario
5. Destinazione avanzo mensa
6. Organico scuola primaria e secondaria di primo grado
7. Centri estivi
8. Relazione sullo stato tecnologie
9. Donazione della produzione del film 007
10. Stato generale del Registro Elettronico
11. Resoconto dei progetti Alt Academy e IMUN
12. Situazione ispezioni della commissione mensa
13. Eventuali sponsorizzazioni
14. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
15. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

il Presidente Roberto Mattera

il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rossana Piera Guglielmi

Componente Genitori

Cristina Bet, Segretario

Marco Mascanzoni

Donnini Pandolfini Elena

Amati Giovanni

Componente Docenti

Cantaluppi Roberta

Del Bianco Luigia

Palmeri Maria Cristina

Mazzaferri Fiorella

Componente Ata

Minniti Fernanda

Bagnato Maria Antonietta.

Assenti: Cosentino Antonietta, Perruso Sergio, Altavista Bianca Maria.

I consiglieri Bianca Maria Altavista, Sergio Perruso, Antonietta Cosentino, hanno dato tempestiva comunicazione ai sensi dell'art. 15 comma 6 del Regolamento del Consiglio di Istituto.

* * *

Si procede con la discussione del PRIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno "Lettura ed approvazione del Verbale n 16 (seduta del 10/02/2015)".

Il Presidente Mattera procede alla lettura del verbale n° 16 del precedente Consiglio di Istituto tenutosi il 10 febbraio u.s..

Il Consiglio di Istituto all'unanimità lo approva con l'astensione dei consiglieri: Cantaluppi, Donnini Pandolfini, Amati, Minniti e Palmeri che non erano presenti alla seduta in questione.

* * *

Si procede con la discussione del SECONDO PUNTO dell'Ordine del Giorno "Conto Consuntivo 2014".

Consiglio di Istituto

ISTITUTO COMPRENSIVO "ENNIO QUIRINO VISCONTI"
AA. SC. 2014-2015

In mancanza del DSGA Stefano Corsanici, il Presidente Mattera dà la parola alla Preside Guglielmi che illustra al Consiglio il lavoro svolto con i revisori. Dopo un preventivo scambio di mail con osservazioni da parte dei revisori sul Conto Consuntivo 2014, durante l'incontro con il revisore Irene Monsurrò sono stati da questi richiesti maggiori chiarimenti soprattutto sul contratto della mensa autogestita e sull'andamento generale dell'anno scolastico (apertura della nuova palestra, rapporto con l'associazione Volleyrò, contributo volontario, progetti del Programma Annuale, ecc.). Il revisore Monsurrò ha inoltre richiesto un nuovo invio del Programma Annuale.

La Preside comunica che è stata predisposta la lettera di richiesta al Direttore Generale del MIUR per il pagamento del credito di € 56.238,45, (vedi residui da riscuotere), da versare all'Istituto.

Il Presidente Mattera chiude l'ampia discussione di approfondimento in merito al punto 2) "Conto Consuntivo 2014" e il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la seguente

DELIBERA N° 50 DEL 28 APRILE 2015

Il Consiglio di Istituto, dopo l'esposizione della Preside Guglielmi, ascoltato il parere della Giunta esecutiva, esaminato il verbale dei revisori dei conti, che si allega, e la documentazione inviata al CdI per la visione, all'unanimità

DELIBERA

di approvare il *Conto Consuntivo 2014* che si allega.

La presente delibera sarà affissa all'Albo dell'Istituto, pubblicata sul sito della scuola a cura della Segreteria.

* * *

Si procede con la discussione del TERZO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Consigli di classe".

Il Presidente Mattera pone all'attenzione del Consiglio la richiesta da parte di alcuni rappresentanti di classe della scuola secondaria, di aumentare il numero dei Consigli di classe aperti anche ai

rappresentanti, per quest'anno scolastico fissati in numero di due, da svolgersi a dicembre e a maggio.

La Preside Guglielmi ricorda che la competenza sulla programmazione dei Consigli di classe appartiene ai docenti, i quali, ad inizio anno, hanno deciso di svolgere solo due consigli di classe nell'arco dell'anno scolastico, aperti ai rappresentanti dei genitori, intensificando invece la disponibilità verso le famiglie, secondo un calendario con incontri settimanali, a chiunque ne facesse richiesta, questo in quanto hanno ritenuto più proficuo il rapporto diretto con le singole famiglie piuttosto che con i rappresentanti sul complesso della classe.

È comunque aperta una riflessione da parte dei docenti stessi relativa all'anticipazione di un Consiglio di classe, aperto ai rappresentati dei genitori, ai mesi di marzo o aprile.

Il Presidente Mattera consiglia una programmazione dei due consigli di classe ad ottobre ed aprile, oltre alla necessità di anticipare l'elezione dei rappresentanti di classe, soprattutto per le prime classi dei cicli scolastici della primaria e della secondaria.

* * *

Alle ore 17,30 i consiglieri Cantaluppi e Mazzaferri si aggiungono all'assemblea.

Si procede con la discussione del QUARTO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Contributo volontario".

Prende la parola il Dirigente Scolastico che relaziona sugli esiti della riunione dei responsabili dei plessi circa l'utilizzo e le finalità del contributo volontario ai fini di attività integrative connesse a progetti didattici attivati nelle classi. In via preliminare la Preside comunica che, seppur in numero limitato, nel corso dell'anno scolastico sono state effettuate da alcune classi, delle uscite a pagamento che hanno portato ad un esborso ulteriore, da parte delle famiglie, oltre i 90,00 euro, stabiliti come tetto massimo del contributo richiesto.

La Preside riporta l'orientamento generale per il prossimo anno scolastico, emerso nel corso dei

Consiglio di Istituto

ISTITUTO COMPRENSIVO "ENNIO QUIRINO VISCONTI"

AA. SC. 2014-2015

consigli interclasse, di lasciare inalterato il tetto del contributo volontario a € 90,00, prevedendo di finalizzarlo, per una quota di € 60,00, ad attività di potenziamento della lingua inglese, come è stato per l'anno in corso. A questo proposito, sulla base di un monitoraggio effettuato sulle attività svolte nell'anno in corso, prevede inoltre di confermare la collaborazione con l'ALT ACADEMY per la scuola primaria, riservandosi invece di contattare altre associazioni per la scuola secondaria.

La Preside riferisce che in sede di interclasse si è proposto di autorizzare un tetto massimo di spesa, a carico delle famiglie, di € 50,00/alunno per uscite didattiche, teatro, mostre, ecc. aventi affinità con le attività didattiche svolte in classe. L'argomento verrà inserito nell'O.d.G. del prossimo C.d.I.

La Preside riferisce inoltre che per il prossimo anno scolastico non sono stati riconfermati i bandi che hanno garantito quest'anno un fondo di € 38.000,00 consentendo di finanziare progetti come "dopo la campanella", corso di scacchi, corsi di recupero, laboratorio per i metodi di studio, incontri con psicologo, progetto cinema, ecc., oltre al finanziamento del progetto SAT e del progetto UNESCO. L'unico bando vinto per il prossimo anno riguarda la diffusione della cultura scientifica, vinto insieme al Museo Pigorini, che coinvolgerà però solo tre classi.

Il prossimo giugno il collegio docenti approverà i progetti per il prossimo anno e si avrà un quadro preciso delle risorse necessarie per la loro attuazione.

Il consigliere Mascanzoni chiede se con il contributo di € 90,00 si riesce ad avere disponibilità finanziaria per i progetti.

La consigliera Bagnato risponde che alla scuola primaria la maggioranza delle famiglie ha versato € 60,00 e non c'è stato quindi un avanzo rilevante; alla scuola secondaria invece il contributo è stato più rilevante e l'Istituto ha potuto utilizzarlo per i progetti.

La Preside informa il Consiglio che nel corso del mese di maggio sono previsti degli incontri con tutti i genitori dei vari plessi per rendicontare circa l'utilizzo del contributo volontario versato dalle famiglie.

Il consigliere Mascanzoni propone un incontro con i genitori a metà settembre per invitarli a versare il contributo, motivando la richiesta e illustrando i progetti previsti.

Il Presidente Mattera informa che su alcune iniziative (ad es. per l'acquisto di attrezzature tecnologiche) ha già relazionato i genitori tramite comunicazione ai rappresentanti di classe.

* * *

Si procede con la discussione del QUINTO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Destinazione avanzo mensa".

Prende la parola il Dirigente Scolastico che illustra l'impegnativo lavoro di recupero crediti effettuato dalla scuola e dalla società Pedevilla, che ha portato ad una grossa riduzione delle quote non pagate, relative al servizio mensa della scuola primaria per l'anno 2013/14, passando da € 30.000,00 ca. a settembre agli attuali € 7.000,00.

Ad oggi esiste un credito nei confronti delle famiglie di € 19.000,00 sulle rate da settembre a dicembre 2014 e sono già state preparate e trasmesse le lettere per la riscossione. Un quadro preciso dell'entità dell'avanzo mensa si potrà avere non prima di luglio e solo a quel punto si potrà decidere per eventuali destinazioni dei fondi. Tra le proposte ci può essere il finanziamento di progetti per la scuola primaria oltre all'acquisto di materiali di cancelleria e per la pulizia destinati agli studenti.

La consigliera Bagnato osserva che se l'avanzo mensa dovesse risultare cospicuo, nulla vieta di utilizzarne una piccola parte per coprire eventuali quote di viaggi d'istruzione a studenti con difficoltà economiche e fa riferimento allo scorso anno in cui l'Istituto è intervenuto in tal senso con un importo totale di € 2000/2500 ca.

La Preside riferisce che durante l'anno scolastico in corso l'intervento dell'Istituto si è notevolmente ridotto in quanto eventuali quote non pagate per indisponibilità economica delle famiglie, sono state coperte con interventi di solidarietà da parte degli altri genitori, nell'ambito

della singola classe.

La Preside espone la sua contrarietà all'utilizzo dell'avanzo mensa per i viaggi d'istruzione, preferendo destinarlo ad attività curriculari. Osserva anche che non sempre i viaggi d'istruzione sono inseriti in un percorso didattico curricolare programmato dal consiglio di classe, ma derivano piuttosto da proposte del singolo professore ed esulano dall'attività didattica vera e propria. Aggiunge inoltre che esiste il problema di viaggi d'istruzione in cui sono rimaste quote non pagate, proponendo per il prossimo anno di autorizzare il viaggio solo dopo aver ricevuto tutte le quote di partecipazione.

A questo proposito il Presidente Mattera propone di porre all'O.d.G. del prossimo C.d.I. la discussione su un nuovo regolamento viaggi per evitare quote non pagate prima della partenza e modifiche non concordate sullo svolgimento dei viaggi.

La Preside Guglielmi espone l'impossibilità da parte dell'Istituto, soprattutto nella scuola secondaria in cui non si comunica l'ISEE per il pagamento della mensa, di verificare la reale situazione patrimoniale di alcune famiglie che non pagano le quote viaggio e che possono abusare della disponibilità della scuola, in caso quest'ultima si rendesse disponibile ad intervenire finanziariamente.

Il Presidente Mattera invita il Consiglio a trasmettere proposte su come capire se esista un reale caso di necessità economica su cui l'Istituto possa intervenire.

* * *

Si procede con la discussione del SESTO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Organico scuola primaria e secondaria di primo grado".

Il Dirigente Scolastico espone la problematica della riduzione di organico nella scuola primaria che ha portato già da quest'anno alla rottura del modello a tempo pieno, con ripercussioni sull'organizzazione e la didattica. Per il prossimo anno scolastico il plesso Gianturco vedrà la

riduzione delle classi a tempo pieno che passeranno da tre a due, oltre a due sezioni a modulo. È previsto un adeguamento dell'organico nel mese di giugno che fa sperare nel ripristino del numero attuale di docenti.

Per ripristinare la struttura del tempo pieno con due docenti, a fronte della riduzione di organico, la Preside riporta al Consiglio, come possibile soluzione, una riduzione del tempo pieno a 38 ore invece di 40, con uscita anticipata il venerdì alle 14,30. Le restanti due ore, fino alle 16,30, potrebbero essere occupate con attività a pagamento. Esprime però contrarietà a richiedere ulteriori specifici contributi alle famiglie, preferendo soluzioni che utilizzino fondi già esistenti nell'Istituto.

La Preside fa presente che per poter essere adottato, questo modello deve essere accettato dall'unanimità dei genitori, facendo riferimento al DPR 275 sull'autonomia scolastica che consente l'organizzazione oraria secondo i bisogni dell'utenza.

A tale proposito il consigliere Mascanzoni pone l'accento sul mancato rispetto dell'orario di ingresso a scuola, che nel plesso Gianturco è fissato alle 8,20 ma viene disatteso dalla maggior parte degli alunni. Il problema del mancato rispetto dell'orario scolastico si riscontra anche negli altri plessi della primaria, risultando di difficile soluzione, anche perché la compresenza della scuola dell'infanzia negli stessi edifici non permette orari più rigidi di chiusura del portone d'ingresso.

Per quanto riguarda la scuola secondaria la Preside informa che si è arrivati a 160 iscrizioni per le classi prime, numero che permette la formazione di 8 sezioni. Ad oggi il numero totale di iscritti dell'Istituto, pari a 936 studenti, garantisce il mantenimento dell'attuale organico sia di professori che di personale amministrativo.

* * *

Si procede con la discussione del SETTIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Centri

estivi”.

Il Dirigente Scolastico riferisce sull’attivazione da parte della società Volleyrò, di centri estivi per la scuola secondaria, da svolgersi a Trevignano.

Per la scuola primaria verrà attivato un centro estivo presso il plesso Ruspoli, sempre tramite affidamento alla società Volleyrò, che ne sta curando la progettazione. A breve verranno diffuse nei vari plessi indicazioni specifiche riguardo l’organizzazione del centro estivo.

La Preside informa che l’Istituto farà richiesta di finanziamento ai sensi della L.285/97, da destinarsi ai bambini bisognosi, che volessero partecipare al centro estivo.

Il Presidente Mattera informa il Consiglio sulla richiesta del Municipio Roma 1 di deliberare la situazione dei centri estivi presenti nel territorio del Municipio, in cui viene indicato il plesso Ruspoli come sede aperta anche ad utenti del territorio oltre che dell’Istituto.

Il Consiglio prende atto e approva all’unanimità la seguente

DELIBERA N° 51 DEL 28 APRILE 2015

Premesso che in data 10.7.2014 la Conferenza Municipio-Rete delle Scuole ha approvato le “Linee Guida” per l’attuazione del Progetto Scuole Aperte nelle scuole statali e comunali del Municipio Roma 1, che, in attuazione delle Linee Guida, la Conferenza Municipio-Rete delle Scuole ha approvato in data 27.3.2015 un primo stralcio del Programma Scuole Aperte 2015/16, relativo alle attività sportive e ai Centri estivi da realizzarsi presso le scuole del Municipio, riportato in allegato alla presente delibera, il Consiglio di Istituto all’unanimità

DELIBERA

di approvare il quadro delle attività sportive e dei centri estivi relativi a questo Istituto, come riportato nell’allegato.

* * *

Si procede con la discussione dell’OTTAVO PUNTO dell’Ordine del Giorno: “Relazione

sullo stato delle tecnologie”.

Il Dirigente Scolastico informa che i cablaggi sono stati completati in ogni plesso e sono stati ordinati i notebook e i proiettori come previsti dalla delibera n. 44 del 13 gennaio 2015 approvata dal C.d.I.

La Preside specifica inoltre che i due proiettori previsti per il plesso Gianturco saranno destinati alla 3B e alla classe prima del modulo. I notebook sono previsti in numero di tre per ogni plesso di scuola primaria (Ruspoli, Settembrini, Gianturco).

Il Presidente Mattera chiede conferma che in tutti plessi ci siano armadi o stanze con chiusura a chiave, in cui poter riporre i computer negli orari di chiusura della scuola.

* * *

Si procede con la discussione del NONO PUNTO dell’Ordine del Giorno: “Donazione della produzione del film 007”.

Il Presidente Mattera informa il Consiglio circa l’elenco dei beni facenti parte della donazione all’Istituto da parte della Toro Media s.r.l.

Il Consiglio prende atto e approva all’unanimità la seguente

DELIBERA N° 52 DEL 28 APRILE 2015

Il Consiglio di Istituto, visto l’elenco dei beni proposto in donazione a favore dell’Istituto, all’unanimità

DELIBERA

l’acquisizione da parte dell’Istituto dei materiali da ufficio dalla produzione “B24 – TORO MEDIA” coma da elenco allegato.

* * *

Si procede con la discussione del DECIMO PUNTO dell’Ordine del Giorno: “Stato generale del Registro Elettronico”.

Il Dirigente Scolastico relaziona al Consiglio riguardo alcune problematiche sorte con la piattaforma AXIOS che gestisce attualmente il Registro Elettronico dell'Istituto. In particolare si sono riscontrati problemi di comunicazione con l'azienda che penalizzano soprattutto il servizio di assistenza fornito. L'Istituto ha inoltre richiesto il passaggio alla gestione dati in cloud ed è in attesa della spedizione del contratto da parte dell'azienda.

La Preside Guglielmi riferisce di aver intrapreso contatti preliminari con altro fornitore del servizio (SPAGGIARI) per valutare un eventuale passaggio a diverso fornitore.

* * *

Si procede con la discussione dell'UNDICESIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno:
“Resoconto dei progetti Alt Academy e IMUN”.

In mancanza dei dati definitivi sui progetti, il presente punto viene rimandato al prossimo C.d.I.

* * *

Alle ore 19.30 la consigliera Minniti lascia l'assemblea.

Si procede con la discussione del DODICESIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno:
“Situazione ispezioni della commissione mensa”.

Il Presidente Mattera riporta gli esiti delle ispezioni della commissione mensa che evidenziano in particolare quanto segue: i pasti sono rispondenti al menu indicato dal comune, a volte i pasti sono erogati in ritardo con la conseguenza che vengono mangiati ormai freddi (questa problematica si riscontra in particolare al plesso Settembrini ed è dovuto al ritardo delle classi a scendere a mensa). Viene riscontrato inoltre che i menu europei, introdotti da quest'anno nella mensa e forniti mensilmente agli studenti, hanno un elevato contenuto di carboidrati, oltre a non tenere conto dei menu degli altri giorni della settimana.

Il Presidente Mattera ricorda che l'adozione dei menu europei è facoltativa da parte della scuola e sollecita quindi una riflessione sull'opportunità di avere questo tipo di pasto.

Un altro punto è quello della pesatura delle porzioni che risulta uguale per tutte le classi della primaria e non risulta in linea con le esigenze diverse di bambini dai 6 ai 10 anni.

In genere i menu appaiono non troppo variati, hanno poca presenza di verdura, quasi sempre cruda, troppa pasta in bianco e troppe patate, specie nei menu europei.

Nessuna osservazione viene fatta alla ditta Pedevilla in quanto il servizio fornito è rispondente a quanto previsto dai menu fissati dal capitolato.

Il C.d.I. autorizza la commissione mensa a raccogliere eventuali segnalazioni al fine di riportare queste osservazioni ai nutrizionisti del Comune di Roma che si occupano di stilare i menu.

* * *

Si procede con la discussione del TREDICESIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno:

“Eventuali sponsorizzazioni”.

Il Dirigente Scolastico Guglielmi informa il Consiglio di aver preso contatti con la società Vivenda, operante nel settore dei restauri sponsorizzati, tramite l'associazione Scuola Bene Comune.

La società Vivenda ha fatto pervenire all'Istituto una proposta di restauro sponsorizzato delle facciate del Palazzo Ceva, comprendente la tinteggiatura dell'intera facciata, il consolidamento del balcone e la sostituzione degli infissi esterni, a costo zero per la scuola e a fronte di 10 mesi di spazio pubblicitario in facciata. La società si è inoltre resa disponibile a considerare la ristrutturazione del terzo piano di Palazzo Ceva.

Il Consiglio di Istituto, dopo una breve discussione, all'unanimità dei presenti approva la seguente

DELIBERA N° 53 DEL 28 APRILE 2015

Il Consiglio di Istituto, vista la proposta inviata dalla società Vivenda,

DELIBERA

di invitare il Dirigente Scolastico a prendere contatti con la società Vivenda per approfondire la proposta inoltrata all'Istituto.

* * *

Si procede con la discussione del QUATTORDICESIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno:

“Comunicazioni del Dirigente Scolastico”.

Il Dirigente Scolastico Guglielmi informa il Consiglio di aver ricevuto una richiesta di un'associazione denominata “Arte in Opera”, riguardante la richiesta di locali dei plessi Ruspoli e sant'Agata, da destinarsi a corsi d'arte per adulti.

Il Presidente Mattera chiede l'acquisizione della comunicazione e la sua diffusione a tutto il Consiglio per conoscenza. L'esame di questa richiesta verrà affrontata al prossimo C.d.I..

Il Dirigente Scolastico Guglielmi comunica al Consiglio di aver fissato la data del 4 giugno per lo svolgimento della Notte Bianca dell'Istituto e a tal fine richiede l'intervento organizzativo dei comitati dei genitori di tutti i plessi.

Il Presidente Mattera osserva che, nonostante abbia sollecitato i genitori per aumentarne la partecipazione all'interno dei comitati e nella commissione mensa, non sono ancora pervenute nuove candidature.

La Preside Guglielmi informa il Consiglio che, entro la metà di maggio, provvederà a tenere delle riunioni con i genitori dei singoli plessi per la rendicontazione delle attività svolte durante l'anno scolastico, rese possibili anche grazie al contributo economico delle famiglie.

Informa anche che a palazzo Ceva è in corso di realizzazione un progetto cinema che, nelle date dell'8 e 22 maggio, prevede la proiezione di due film sul mondo della scuola, seguiti da un dibattito aperto a studenti, docenti, genitori, psicologo e la partecipazione di operatori del mondo del cinema. La locandina del progetto è stata pubblicata sul sito dell'Istituto.

La Preside Guglielmi comunica che è stata formata una nuova commissione composta da docenti ed esperti esterni per rivedere la struttura del sito dell'Istituto.

* * *

Si procede con la discussione del QUINDICESIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Varie ed eventuali".


Non emergono ulteriori argomenti di discussione

* * *

Non essendoci altro di cui discutere o da deliberare la seduta è tolta alle ore 20.00.

Il Presidente

Roberto Mattera



Il Segretario

Cristina Bet

