

Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO COMPRENSIVO ”ENNIO QUIRINO VISCONTI”**

Via della Palombella 4 - 00186 Roma - Tel 06.6833114 – Fax 06.68803438

Cod. Mecc. RMIC818005 - Codice Fiscale 97198370583 –web www.icvisconti.it

e-mail rmic818005@istruzione.it e-mail certificata rmic818005@pec.istruzione.it

Sito web: [www.icvisconti.edu.it](http://www.icvisconti.edu.it)

**Piano Didattico Personalizzato**

**(DSA)**

**anno scolastico** ………………………….

**Cognome** …………………………………… **Nome**……………………………………….…..

**Classe** ……………………………………

[ ] **Primaria** [ ] "Gianturco" [ ] "Ruspoli" [ ] "Settembrini"

[ ] **Secondaria I grado** [ ] Palazzo Ceva [ ] S. Agata dei Goti

**Team Docenti (per la Scuola Primaria)**

……………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………… **Docente coordinatore/coordinatrice di classe (per la Scuola Secondaria di I grado)**

……………………………………………………………………………………………………………………

1. **PROFILO dell’ALUNNO/A**
2. **Diagnosi**

rilasciata da ………………………………………………………………………………………………....

in data …………………………………………………………………………………………………………

descrizione sintetica del disturbo diagnosticato

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

interventi riabilitativi pregressi e/o in corso

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

1. **Osservazione in classe**

dati riscontrati dal team docenti/consiglio di classe in merito a:

* abilità di lettura

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

* comprensione del testo

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

* scrittura (grafia e ortografia)

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

* calcolo e risoluzione dei problemi

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

* area affettiva-relazionale

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

* altro

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

1. **DIDATTICA PERSONALIZZATA**
2. **Strategie e metodi di insegnamento validi per tutte le discipline**
* Valorizzare nella didattica linguaggi comunicativi altri dal codice scritto (linguaggio iconografico, parlato), utilizzando mediatori didattici quali immagini, disegni e riepiloghi a voce
* Utilizzare schemi, tabelle e mappe concettuali
* Insegnare l’uso di dispositivi extratestuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini)
* Promuovere inferenze, integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline
* Dividere gli obiettivi di un compito in “sotto-obiettivi”
* Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all’argomento di studio, per orientare l’alunno/a nella discriminazione delle informazioni essenziali
* Privilegiare l’apprendimento dall’esperienza e la didattica laboratoriale
* Promuovere processi metacognitivi per sollecitare l’autocontrollo e l’autovalutazione dei propri processi di apprendimento
* Incentivare la didattica di piccolo gruppo e il tutoraggio tra pari
* Promuovere l’apprendimento collaborativo e cooperativo

*Eventuali osservazioni/precisazioni del Team Docenti/Consiglio di Classe*

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

1. **Misure dispensative valide per tutte le discipline**

*(selezionare quelle concordate con la famiglia e con il supporto di specialisti in base alla diagnosi funzionale)*

* la lettura ad alta voce
* lettura ad alta voce solo a casa con il segna riga
* la scrittura sotto dettatura
* prendere appunti
* copiare dalla lavagna
* scrittura in corsivo
* utilizzo contemporaneo dei quattro caratteri (stampato maiuscolo, stampato minuscolo, corsivo maiuscolo e corsivo minuscolo)
* dispensa dallo studio della lingua straniera in forma scritta

(specificare le lingue)……….……………………………………………………………………………

* esonero dallo studio della lingua straniera

(specificare le lingue)……….……………………………………………………………………………

* lo studio mnemonico di formule, tabelle, definizioni
* il rispetto della tempistica per la consegna dei compiti scritti
* riduzione dei compiti a casa e delle verifiche scritte (senza abbassare gli obiettivi)
* l’effettuazione di più prove valutative in tempi ravvicinati
* evitare di richiedere prestazioni nelle ultime ore della giornata

*Eventuali osservazioni/precisazioni del Team Docenti/Consiglio di Classe*

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

1. **Strumenti compensativi validi per tutte le discipline**

*(selezionare quelli concordati con la famiglia e con il supporto di specialisti in base alla diagnosi funzionale)*

* utilizzo di libri di testo, schede in fotocopia o materiali che abbiano caratteri ad alta leggibilità (senza grazie, es. arial o verdana), stampati in dimensioni più grandi (es. 14-16), interlinea di almeno 1,5 cm
* uso del segna riga per leggere
* uso di colori per scrivere testi
* sostituzione della scrittura con linguaggio verbale e/o iconografico
* tabella dei caratteri o dell’alfabeto
* carta copiativa
* foglie e quaderni adattati con righe, quadretti o spaziatura particolare
* formulari, sintesi, schemi, mappe concettuali delle unità di apprendimento
* tabella delle misure e delle formule geometriche
* lettura delle consegne degli esercizi (attraverso la sintesi vocale/docente/compagni o compagne)
* lettura dei testi su cui lavorare in classe (attraverso la sintesi vocale/docente/compagni o compagne)
* registratore e risorse audio quali sintesi vocale, audiolibri, libri digitali (per i libri digitali la famiglia deve effettuare apposita richiesta all’AID)
* software didattici specifici
* vocabolario multimediale
* computer/tablet con programma di videoscrittura, correttore ortografico, sintesi vocale
* OCR e scanner per tramutare i testi o i materiali cartacei in file digitali
* calcolatrice o computer con foglio di calcolo
* word processor con predizione ortografica, riconoscimento vocale, correttori ortografici, sintesi vocale
* verifica della corretta compilazione del diario scolastico
* tabella con i giorni della settimana
* tabella con i mesi
* linea del tempo
* ausili per organizzare i materiali didattici (uso di cartelline colorate, tabelle con indici visivi etc.)
* uso dell’evidenziatore per sottolineare i testi, al fine di catalogare le informazioni

*Eventuali osservazioni/precisazioni del Team Docenti/Consiglio di Classe*

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………

1. **Tempi aggiuntivi**

Si prevede fino al 30% del tempo in più (circa 15 minuti per ogni ora):

* per lo svolgimento di prove scritte in tutte le discipline
* per lo svolgimento di prove scritte nelle seguenti discipline:

………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Strategie e strumenti usati dall’alunno/a nello studio a casa**

*(selezionare quelli suggeriti dal team docenti o dal consiglio di classe e concordati con la famiglia ed eventualmente con il supporto di specialisti e/o tutor in base alla diagnosi funzionale e**alle strategie e agli strumenti compensativi previsti a scuola)*

**Strategie**

* organizzare i materiali scolastici in modo autonomo
* osservare il testo ed effettuare una lettura globale a partire dall’osservazione e dall’analisi dell’infografica dei libri (titolatura, grassetto, immagini, parole evidenziate etc.)
* sottolineare, identificare parole-chiave, costruire schemi, tabelle o diagrammi
* usare computer, software, correttore ortografico per produrre testi scritti
* usare immagini, colori, riquadrature per favorire la memorizzazione
* promuovere l’autonomia nell’uso degli strumenti compensativi
* altro

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………

**Strumenti**

* ausili per organizzare i materiali didattici (uso di cartelline colorate, tabelle con indici visivi etc.)
* quaderni adattati con righe, quadretti e spaziatura particolari
* diario di facile consultazione con righe, quadretti, spaziatura particolari
* tabella con i giorni della settimana e/o con i mesi
* strumenti informatici (libro digitale, audiolibri, programmi con sintesi vocale)
* calcolatrice
* stampante e scanner
* fotocopie adattate
* utilizzo del PC per scrivere
* registrazioni
* testi con immagini
* software didattici
* altro

………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………

1. **DIDATTICA INDIVIDUALIZZATA**

**Interventi di recupero, consolidamento, potenziamento programmati per l’alunno/a**

[ ] in orario curricolare …………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....……………………………………………………………………………………

[ ] in orario extracurricolare …………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………....……………………………………………………………………………………

1. **VALUTAZIONE**

|  |  |
| --- | --- |
| * Programmare e concordare con l’alunno/a le verifiche
 | per tutte le discipline |
| * Prevedere solo una verifica (orale o scritta) al giorno
 | per tutte le discipline |
| * Valutazioni più attente alle conoscenze e alle competenze di analisi, sintesi e collegamento piuttosto che alla correttezza formale
 | per tutte le discipline |
| * Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali (mappe concettuali, mappe cognitive, tabelle etc.)
 | per tutte le discipline |
| * Impostare le verifiche scritte attraverso un formato di testo più grande (corpo del testo non inferiore a 14), con font ad alta leggibilità (es. arial o verdana), interlinea maggiore (es. 1,5 cm), con spazio sufficiente per scrivere. Assicurarsi che le fotocopie siano nitide e leggibili.
 | per tutte le discipline |
| * Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera)
 | [ ] per tutte le discipline[ ] per le seguenti discipline…………………………………………………… |
| * Dare la possibilità di ripassare prima dell’interrogazione
 | [ ] per tutte le discipline[ ] per le seguenti discipline…………………………………………………… |
| * Programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove (30% in più, equivalente a 15 minuti in più per ogni ora)
 | [ ] per tutte le discipline[ ] per le seguenti discipline…………………………………………………… |
| * Pianificare prove di valutazione formativa
 | [ ] per tutte le discipline[ ] per le seguenti discipline…………………………………………………… |
| * Introdurre prove informatizzate
 | [ ] per tutte le discipline[ ] per le seguenti discipline…………………………………………………… |

[ ] I genitori chiedono, altresì, di **visionare i quaderni e le prove scritte** ed eventualmente di averne una **copia**, dietro rimborso del costo di produzione (fotocopie) e delle vigenti disposizioni in materia di bollo, **per monitorare i risultati conseguiti dall’alunno/a e adottare strategie compensative e/o dispensative**, **integrative alla didattica scolastica**, al fine di potenziare il percorso formativo e assicurare un adeguato rendimento scolastico.

Roma, ……………………………

|  |
| --- |
| **Team docenti Scuola Primaria** |
| 1. *materia - cognome*
 | *firma* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Consiglio di Classe** |
| 1. *materia - cognome*
 | *firma* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **DS Prof.ssa Rossana Piera Guglielmi** | *firma* |
| **Genitore** *Nome - Cognome* | *firma* |
| **Genitore** *Nome - Cognome* | *firma* |