



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE

Istituto Professionale Statale
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Amerigo Vespucci"

**BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI BORSE DI STUDIO NELL'AMBITO DEL
PROGETTO DI MOBILITÀ ERASMUS+**

AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITÀ ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA

CONVENZIONE n. 2022-1-IT02-KA121-SCH-000055134

CUP F84C22001270006

MOBILITÀ PRIMO ANNO DI ACCREDITAMENTO

VISTO CHE l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire ha concesso all'Istituto Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Amerigo Vespucci", a seguito della candidatura KA121 – un contributo per la realizzazione delle attività di mobilità relative all'Accreditamento del Settore Istruzione scolastica;

VISTO CHE l'I.P.S.S.E.O.A. "Amerigo Vespucci", nella persona del Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Teresa Corea, ha provveduto alla firma della Convenzione per un Progetto mono beneficiario nell'ambito del Programma Erasmus+1 Settore Istruzione Scolastica Attività KA1 Mobilità per l'apprendimento individuale Convenzione n. 2021-1-IT02-KA120-SCH-000042484;

CONSIDERATO CHE con la firma della Convenzione, l'I.P.S.S.E.O.A. "Amerigo Vespucci" ha accettato, sotto la propria responsabilità, la sovvenzione e si è impegnato per la realizzazione del Progetto;

Il Dirigente Scolastico

Comunica l'apertura delle procedure di selezione per l'assegnazione di n. 16 borse di mobilità così suddivise:

- destinazione Finlandia n.8 borse (6 borse corso strutturato 2 borse job shadowing);
- destinazione Malta n.8 borse (6 borse job shadowing e 2 borse corso strutturato);

Data apertura bando: 29/05/2023 – Data chiusura bando: 13/06/2023

OBIETTIVI PRIMA ANNUALITÀ ACCREDITAMENTO

1. Incrementare il livello di aggiornamento dei docenti sulle **metodologie didattiche innovative** e l'uso di **TIC** per dare risposta alle sfide attuali che affronta l'Istituto;
2. Incrementare la formazione del personale ATA e delle figure dirigenziali (DS e DSGA) nei settori dell'elaborazione di proposte progettuali in ambito europeo e del **project management**;
3. Incrementare l'**inclusione** e l'educazione all'**intercultura** all'interno della Scuola per incontrare i fabbisogni crescenti di un'utenza sempre più multietnica;
4. Rafforzare il **networking** a livello nazionale ed europeo dell'Istituto per incrementare le opportunità di progettazioni di dimensione e valore internazionale;
5. Contribuire al miglioramento degli esiti scolastici degli studenti dell'Istituto, alla riduzione dei tassi di abbandono e di alunni ripetenti;

MODALITÀ DI IMPLEMENTAZIONE DEI PERCORSI DI MOBILITÀ

Le mobilità previste per la prima annualità dell'accreditamento, che avranno durata di 15 giorni (+ 2 di viaggio), verranno organizzate come di seguito riportato:

FINLANDIA: seconda metà di settembre (dal 15 SETTEMBRE 2023)

6 beneficiari corso approccio metodologico Universal Design for Learning (UDL)

2 beneficiari job shadowing (borse riservate ai DS E DSGA)

MALTA: seconda metà di ottobre (dal 15 OTTOBRE 2023)

6 beneficiari job shadowing sull'utilizzo delle TIC

2 beneficiari (DS e DSGA) corso sulle competenze di progettazione e PCM

N.B.: le date di mobilità potrebbero subire variazioni per esigenze di natura organizzativa.

REQUISITI E MODALITÀ DI CANDIDATURA

La selezione sarà diretta a tutti i **docenti dell'organico e al personale ATA (nella misura, per quest'ultimo personale, di n. 2 borse per DS E DSGA su Malta corso strutturato e n. 2**

borse per DS E DSGA su Finlandia job shadowing) che verrà erogata compatibilmente con le esigenze di servizio), in possesso dei seguenti requisiti:

- docenti e personale ATA con contratto a tempo indeterminato che non abbiano presentato domanda di mobilità e/o assegnazione provvisoria o di utilizzazione per l'a.s. 2023-2024;
- competenze linguistiche in inglese;
- non beneficiare, nello stesso periodo, di altro contributo comunitario;
- valutazione di esperienze di progettazione pregresse, del CV e dei titoli posseduti;
- valutazione di motivazione e capacità comunicative-relazionali.

Per poter prendere parte alle procedure di selezione, gli aspiranti candidati dovranno compilare ed inviare all'indirizzo di posta dell'istituto rmrh04000n@istruzione.it la propria candidatura **entro e non oltre il giorno 13/06/2023 entro le ore 12.00**, corredata dai seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione (Allegato I);
- Curriculum Vitae, in formato europeo, redatto in lingua inglese;
- Fotocopia fronte/retro documento di identità in corso di validità.
- Eventuali certificati di corsi di aggiornamento/qualifiche e partecipazione a precedenti progetti di dimensione internazionale;
- Certificato o auto-dichiarazione di conoscenza linguistica almeno B1 per le attività di Corso Strutturato ed almeno B2 per le attività di Job Shadowing.

N.B. Potranno presentare candidatura esclusivamente i membri del personale scolastico in possesso di regolare contratto presso l'Istituto ed in corso per tutta la durata del Progetto.

SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

Le procedure di selezione verranno espletate da una Commissione di Selezione nominata dal Dirigente Scolastico *ad hoc* per il presente progetto. I membri della Commissione differenzieranno la selezione tra docenti ed ATA distribuendo i beneficiari in due graduatorie parallele.

La Commissione di Selezione, per l'assegnazione delle borse di mobilità, farà riferimento alle tabelle di valutazione redatte secondo i parametri stabiliti in fase di progettazione:

- esperienza professionale (max. 4 punti);
- l'impegno nell'aggiornamento didattico e metodologico attraverso la partecipazione a corsi e iniziative extra (max. 4 punti)
- la conoscenza linguistica (max. 4 punti).

I candidati saranno convocati a colloqui individuali per spiegare le ragioni per cui ritengono la propria partecipazione alla mobilità importante per il loro lavoro nell'Istituto e il grado di miglioramento qualitativo atteso. Il Team di Valutazione potrà assegnare fino a un massimo di ulteriori 8 punti, per un totale di 20 punti massimi.

Saranno considerati ammissibili i candidati che avranno conseguito un punteggio minimo di 45/90.

La graduatoria definitiva dei partecipanti verrà pubblicata sul sito internet d'Istituto.

SERVIZI GARANTITI AI BENEFICIARI

L'I.P.S.S.E.O.A. "AMERIGO VESPUCCI" si impegnerà all'organizzazione delle attività previste dal progetto nonché alla gestione delle borse di mobilità. Pertanto, l'Istituto, garantirà ai beneficiari i seguenti servizi:

- organizzazione delle attività formative presso gli organismi ospitanti;
- percorsi preparatori;
- viaggio di andata e ritorno da/per il Paese di destinazione;
- transfer internazionale da/per l'aeroporto di destinazione;
- alloggio, con sistemazione in camera **doppia** (in hotel o in residence);
- copertura parziale del vitto erogato sottoforma di pocket money Malta **€ 300,00** e Finlandia **€ 352,00**;
- tutoraggio e monitoraggio lungo tutta la durata del progetto;
- tessera dei trasporti per mezzi locali, al fine di garantire il raggiungimento dell'istituto di formazione;
- rilascio di certificazioni e attestati così come previsto dal progetto.

RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità.), il beneficiario della borsa di mobilità sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

Come riportato nell' art. 3 dell'Annex II, dell'allegato V (accordata al beneficiario e i partecipanti) nell'ambito del Programma ERASMUS+.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 (Codice Privacy)

L'I.P.S.S.E.O.A. "Amerigo Vespucci", in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di quanto indicato nell'informativa Privacy dell'Istituto già sottoscritta e consultabile in qualsiasi momento presso la segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Teresa Corea)
Maria Teresa Corea