



LINEE GUIDA PER DOCENTI

la didattica online - la comunicazione - le riunioni via web

Premessa

In un momento di emergenza come quello che stiamo vivendo è importante affrontare la situazione con la massima serenità, attivando tutti gli strumenti possibili che già la scuola possiede, per non “perderci” e non interrompere il quotidiano contatto con i nostri studenti e le loro famiglie.

L’uso della rete e dei sistemi cloud diventa a questo punto indispensabile, per mantenere i contatti, per informare, per non interrompere la continuità didattica.

L’emergenza potrà essere l’occasione per trovare nuove soluzioni e affinare capacità di gestione di una didattica a distanza, che potrà risultare utile anche in tempi di ordinarietà.

Questo documento riassume e rende esplicite molte delle pratiche di comunicazione e didattica online che già sono presenti ed utilizzabili nella nostra scuola, ad uso dei docenti, degli studenti e delle famiglie.

Informare, essere informati, comunicare

In momenti di emergenza e di sospensione dell’attività didattica, è importante che si rimanga connessi con l’Istituto, non perdendo il collegamento con e tra i docenti, la scuola, gli studenti e le famiglie.

Per questo, la scuola utilizza e raccomanda a tutti di utilizzare:

- il RE AXIOS
- il sito www.alberghiorovelletri.edu.it
- la piattaforma Microsoft 365

Credenziali e accesso a Microsoft 365

Tutto il personale e tutti gli studenti sono dotati di account Microsoft 365 nella forma *inizialenomecognome@alberghiorovelletri.gov.it* e di una password personale, che sono la “chiave” per accedere alla piattaforma.

Credenziali e accesso al Registro Elettronico

Tutti i docenti e tutti gli studenti e le famiglie sono dotati di credenziali per l’accesso al Registro elettronico AXIOS



Il Registro elettronico consente ai docenti di comunicare con le famiglie e gli studenti e di inserire materiali didattici nell'area dedicata.

Se qualche studente (o qualche famiglia) fosse impossibilitato a collegarsi a internet e/o fosse sprovvisto di dispositivi digitali, deve informare immediatamente il Dirigente Scolastico o il Coordinatore di Classe e, nello spirito di comunità che caratterizza la nostra scuola, proveremo a risolvere le problematiche.

Didattica a distanza

In linea generale, ma ancora di più quando viene sospesa la possibilità di venire a scuola:

- **i docenti** hanno il compito di non far perdere la continuità nei percorsi di apprendimento, attraverso proposte didattiche in rete e in cloud;
- **gli studenti** hanno l'opportunità di accedere ai materiali messi a disposizione dei docenti, condividere in gruppo, realizzare prodotti digitali, sottoporli alla valutazione degli insegnanti;
- **le famiglie** devono poter seguire i propri figli ed i loro progressi, condividendo il percorso didattico anche se non in presenza, e non perdendo il contatto con la scuola.



Quando?



Il modo più semplice per non interrompere la continuità del percorso formativo è mantenere la cadenza dell'impegno normalmente previsto, quindi facendo attenzione a non oltrepassare il monte ore delle diverse discipline e il relativo carico di lavoro.

I docenti avranno cura di predisporre la lezione, anche utilizzando la modalità della videoconferenza, oppure fornendo indicazioni agli studenti sul lavoro da fare.

Agli studenti viene richiesto di controllare il proprio account, il registro e la piattaforma Microsoft, come da indicazioni dei singoli docenti, e di svolgere i lavori assegnati.



Come?

L'Istituto è dotato della piattaforma Microsoft Teams che consente la collaborazione tra i docenti, l'utilizzo di materiale condiviso, la scrittura di appunti e note anche a mano libera, oltre a poter creare documenti Word, Excel e PowerPoint online.



A questo link <https://docs.microsoft.com/it-it/microsoftteams/enduser-training>

si può consultare la documentazione sull'utilizzo della piattaforma.

Per ogni docente vengono messe a disposizione i seguenti servizi ed applicazioni:

- ✓ Microsoft Teams, un hub digitale che integra le conversazioni, le app e i contenuti necessari per migliorare la collaborazione e il coinvolgimento nella didattica dell'istituto, blocco appunti per la classe e personale, test per la valutazione, spazio di condivisione e collaborazione, programmazione delle attività quotidiane in associazione al registro elettronico.
- ✓ Versioni Web di Word, PowerPoint, Excel, OneNote e Outlook
- ✓ Strumenti di comunicazione individuale e di gruppo tra i componenti della classe
- ✓ E-mail personale
- ✓ Spazio di archiviazione OneDrive personale illimitato sul cloud

Ai docenti si chiede di non utilizzare piattaforme che non siano Microsoft 365 e RE AXIOS, per non generare difficoltà nella gestione dei materiali e degli accessi. La richiesta è motivata anche dalla necessità di garantire la conservazione dei dati su piattaforme per le quali la scuola ha un contratto esterno di fornitura con relativa nomina a responsabile del trattamento dati (es: Office 365, registro elettronico in uso). L'uso di altre eventuali piattaforme (skype, zoom, altro) esula dalle attività di trattamento dati ufficiali della scuola, per cui il docente si assume ogni responsabilità.

Inoltre si consiglia di utilizzare prevalentemente la piattaforma Microsoft Teams per le maggiori potenzialità del sistema e per poter interagire in maniera diretta e più efficace con gli studenti.

I docenti avranno cura di predisporre la lezione, anche utilizzando la modalità della videoconferenza e fornendo indicazioni agli studenti sul lavoro da fare. Si ricorda che è vietata la diffusione di link di invito a videolezioni.

Agli studenti viene richiesto di controllare il proprio account, il registro e la piattaforma Microsoft, come da indicazioni dei singoli docenti, e di svolgere i lavori assegnati.



Quali metodologie?

Alcuni esempi:

Flipped Classroom: la metodologia della Flipped Classroom, consiste nel fornire materiali e tutorial che favoriscano l'avvicinamento dello studente ad un nuovo contenuto. I docenti possono fornire link a video o risorse digitali, presentazioni o tutorial, che gli studenti possono fruire in autonomia. È possibile utilizzare video e team di collaborazione dedicati alle singole discipline delle classi.



Nella versione semplificata di tale metodologia, i docenti possono fornire paragrafi o esercizi del libro di testo in adozione e gli studenti caricare sui vari Team immagini del quaderno o del libro con i compiti assegnati svolti.

Agli studenti può essere richiesto di elaborare contenuti di studio utilizzando presentazioni, video, testi di vario genere accompagnati da immagini.

Digital Storytelling: ovvero la narrazione realizzata con strumenti digitali consiste nell'organizzare contenuti di apprendimento, anche selezionati dal web, in un sistema coerente, retto da una struttura narrativa, in modo da ottenere un racconto costituito da molteplici elementi di vario formato (video, audio, immagini, testi, mappe, ecc.).

Uso dei video nella didattica: È possibile registrare video del pc con un documento e il relativo audio di spiegazione da parte del docente. Il video realizzato si può condividere all'interno dei Team e diventa l'equivalente di una lezione a distanza in modalità differita.

Ci sono inoltre modalità e metodologie già acquisite, con l'autoformazione o nella formazione svolta nell'Istituto, che potranno aiutare i docenti a migliorare le pratiche di didattica a distanza.

Le riunioni online

In momenti di sospensione delle attività didattiche, ma anche per necessità di urgenza, gli incontri collegiali possono essere svolti online sia in modalità sincrona mediante l'utilizzo della Piattaforma Microsoft Teams, sia in modalità asincrona con l'inserimento di documenti e consultazioni online.

Link utili <https://docs.microsoft.com/it-it/microsoftteams/enduser-training>