



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

***I.P.S.S.A.R. “Ugo Tognazzi”***

**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e la Ristorazione**

Via S. D'Acquisto, 61 A-B-C 00049 **VELLETRI** (Roma) - C.F. 95032470585 - Cod. Min. RMRH06000V  
tel. 0696195083 - fax 0696100068 ♦ e-mail : RMRH06000V@istruzione.it

Prot. n° 790/ A8 del 07febbraio 2017

**OGGETTO: Avviso pubblico per l'individuazione di esperti interni o esterni per l'attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell'Offerta Formativa dell'Istituto\_per il progetto di Alternanza Scuola Lavoro.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** gli artt. 8 e 9 del DPR 8/03/99 n. 275 “Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche” (attività curricula ed ampliamento offerta formativa);

**VISTO** il Decreto Interministeriale n.44 del 1 febbraio 2001 n.44 del 2001, Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” e, specificatamente, gli artt. 31,32,33,34;

**VISTA** l'art. 7, comma 6, 6 bis, 6 ter del D. Lgs. N. 165 del 2001 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare n.5 del 21/12/2006 della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VISTO** il parere n. 5 del 21/01/2008 espresso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VISTO** la circolare n.2 del 11/03/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VISTO** il parere n.51e spresso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica il 14/10/2008;

**VISTO** il “Piano straordinario contro le mafie” di cui alla L 136/2010 come modificato dalla L 217/2010 relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ;

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 21/01/2016 con la quale è stato approvato il POF triennale dell'Istituto e l'approvazione della revisione del POFT approvata in data 28/10/2016 (delibera 103/16);

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 12/12/2016 di approvazione del programma annuale Esercizio finanziario 2017;

**VISTI** i criteri per lo svolgimento delle attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico deliberati dal Consiglio di Istituto con delibera n.15 del 17/03/2016;

**VISTO** l'articolo 1, comma 39 della legge 107/2015 e l'articolo 17 del DM 435/15 (ex legge 440) nonché i

fondi destinati all'Alternanza Scuola Lavoro;

**RILEVATA** la necessità di individuare esperti esterni provenienti dal mondo delle professioni per svolgere attività di formazione nell'ambito dell'alternanza scuola-lavoro;

**VISTO** il regolamento approvato dal Cdl per il reperimento di esperti esterni/interni;

**VISTA** la propria determina prot. n. 740/A8 del 06 febbraio 2017;

### **AVVISA**

Che sono aperte le procedure di selezione pubblica per l'affidamento di incarichi di prestazioni non continuativi da conferire ad esperti interni, ovvero esterni, individuati in primis tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione, per l'attuazione dei progetti di miglioramento e arricchimento dell'offerta formativa dell'Istituto e per la realizzazione del progetto di Alternanza scuola/lavoro a.s. 2016/2017 di cui al successivo art 2

#### **Art. 1-Requisiti richiesti.**

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana, di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi extra UE purchè con buone conoscenze della lingua italiana scritta e parlata;
- b) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- c) non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso del requisito della particolare o comprovata laurea universitaria e/o specializzazione, certificazione di enti accreditati al MIUR con adeguati contenuti della prestazione richiesta (ad eccezione degli incarichi da conferire nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri);
- f) aver maturato esperienza pluriennale di attività pregressa di insegnamento nel settore richiesto;
- g) abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi ove previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico;
- h) copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza);

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data della firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti avendosi riguardo esclusivamente al risultato.

#### **Art. 2- Oggetto dell'incarico**

Le attività si svolgeranno prevalentemente di mattina come arricchimento dell'offerta curriculare quindi alla presenza dell'insegnante titolare. Le classi saranno individuate solo successivamente al conferimento dell'incarico, previo accordo con il Dirigente Scolastico, il referente del progetto ed il docente di classe eventualmente coinvolto.

A tal fine si elencano di seguito le figure professionali ricercate con il presente avviso pubblico e le articolazioni di ciascun corso (modulo):

<b>Classe</b>	<b>Esperto per Attività di:</b>	<b>Risultato</b>	<b>Mese</b>	<b>Giornate MINIME</b>
<b>3e Enogastronomia 3e Pasticceria (A-B)-(C-D)-(E-F)- (G)</b>	<b>Panificazione e pizza ***</b> -Lezione teorica che illustrerà le specifiche del grano e delle farine e le loro proprietà tecniche. -Nella parte pratica si darà spazio ad impasti con metodi diretti e indiretti.	Attestato di partecipazione	<b>Aprile</b>	<b>1 Giorno per 2 classi per un Totale di 5 giornate di formazione (1 teorico-4 pratiche)</b>
<b>4e Enogastronomia (A-B)-(C-D)-(E-F)  4G Pasticceria</b>	<b>Corso Celiaci Pasticceria per celiaci ***</b> -Lezione teorica che consiste nel fornire una panoramica sulla cucina senza glutine, dalla panificazione alla pasticceria - Nella parte pratica predisporre un menù per soggetti celiaci.	Attestato di partecipazione	<b>Febbraio/Marzo</b>	<b>1 Giorno per 2 classi per un Totale di 5 giornate di formazione (1 teorico-4 pratiche)</b>
<b>3e Enogastronomia (A-B)-(C-D)-(E-F)</b>	<b>Corso Cucina Vegetariana e Vegan ***</b> -Lezione teorica che consiste nel fornire una panoramica sulla cucina vegana e vegetariana. -Nella parte pratica predisporre un menù per soggetti vegani.	Attestato di partecipazione	<b>Marzo</b>	<b>1 Giorno per 2 classi per un Totale di 4 giornate di formazione (1 teorico-3 pratiche)</b>
<b>3e Sala e vendita (H-I-L)</b>	<b>Corso Latte Art ***</b> Lezione teorica sulle basi del latte art e dimostrazione pratica in laboratorio	Attestato di partecipazione	<b>Aprile</b>	<b>1 Giorno per 3 classi per un Totale di 2 giornate di formazione (1 teorico-1 pratiche)</b>
<b>4e Sala e vendita (H-I-L)</b>	<b>Cocktail (movimenti flair di base) ***</b> Lezione teorica sulle basi del cocktail e dimostrazione pratica in laboratorio.	Attestato di partecipazione	<b>Febbraio o Aprile</b>	<b>1 Giorno per 3 classi per un Totale di 2 giornate di formazione (1 teorico-3pratiche)</b>
<b>4e Sala e vendita (H-I) - (L-M)</b>	<b>Banqueting e Catering ***</b> Lezione teorica sulle	Attestato di	<b>Marzo</b>	<b>1 Giorno per 2 classi per un</b>

	attrezzature e strategie da utilizzare per organizzare l'attività di banchettistica e catering.	partecipazione		<b>Totale di 3 giornate e di formazione (1 teorico-2 pratiche)</b>
<b>3e Accoglienza turistica</b> <b>4e Accoglienza turistica</b>	<b>ECDL</b> Lezione base di informatica per fornire ai destinatari le competenze informatiche necessarie ad uso professionale del Pc per poi proseguire un percorso formativo per il conseguimento della certificazione	Attestato di partecipazione	Fine Marzo o inizio aprile	<b>1 Giorno per 3 classi per un Totale di 3 giornate di formazione (1 teorico-2 pratiche)</b>

**Tutti i corsi si dovranno comporre di una prima parte teorica di circa due ore in auditorium e di una parte pratica di minimo 4/5 ore in laboratorio, secondo lo specifico progetto presentato. Anche il periodo indicato potrà subire variazioni in conseguenza di diversa organizzazione del progetto in coincidenza con gli ulteriori impegni delle classe coinvolte.**

#### **Art.3 – Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata corrispondente alle ore indicate nella tabella di cui all'art. 2 a decorrere dalla firma del contratto. Secondo le disponibilità potranno essere attivati corsi ulteriori per altre classi dell'Istituto, con le medesime articolazioni e strutture di cui sopra.

#### **Art.4 Compenso**

Per il personale docente in servizio nell'Istituto, il compenso orario per le ore aggiuntive di insegnamento è quello stabilito dal CCNL vigente ed è pari a € 46,45 Lordo Stato (€ 35,00 lordo dipendente).

Per il personale esterno all'amministrazione, ai sensi del Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995, il compenso massimo previsto è pari a € 41,35 orarie (€ 51,65 orari per docenti universitari), onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa.

Dalla comparazione delle offerte si selezionerà quella più vantaggiosa sotto il profilo qualità/prezzo secondo i criteri di aggiudicazione di cui all'art. 5.

L'importo sarà liquidato a fine contratto per le attività effettivamente svolte, previa presentazione di una relazione di fine attività firmata dall'esperto e controfirmata dal docente responsabile, e regolare avviso di parcella (in caso di Associazioni ed Enti, invece, previa presentazione di fattura elettronica).

Laddove per cause impreviste, si dovesse procedere alla chiusura anticipata del progetto, si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate.

#### **Art. 5 Comparazione e aggiudicazione**

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sotto il profilo qualità/prezzo secondo criteri di aggiudicazione:

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, nonché alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara.

Sarà data preferenza, nella fase di individuazione del destinatario e del conseguente conferimento dell'incarico, ai dipendenti interni e successivamente ai della Pubblica Amministrazione.

#### **Offerta tecnica/economica,**

- Si valuta il minor costo orario omnicomprendente di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa: Max punti 30 (Formula di calcolo per attribuzione punteggio:  $(OM/OC) \times 30$ , OM = Offerta Migliore, OC = Offerta Concorrente in esame )
  - Diploma scuola secondaria di II grado correlato al contenuto della prestazione richiesta : punti 4
  - Laurea correlata al contenuto della prestazione richiesta : punti 8
  - Ulteriori Laurea Master/perfezionamento correlati al contenuto della prestazione richiesta: punti 3 per ciascun titolo fino ad un massimo di 10 punti
  - Iscrizione ad albo professionale (ove previsto): punti 4
  - Documentata esperienza professionale come docente esperto esterno presso scuole dello stesso indirizzo dell'Ippisar Tognazzi. Max 9 punti (un anno: 1, Due anni: 4; Tre anni e oltre: 8)
  - Precedenti incarichi documentati come esperto presso Enti e Aziende diverse (relativamente al contenuto della prestazione richiesta): Max 7 punti (fino a tre incarichi: 2; da tre a sei incarichi: 5; Oltre sei incarichi:7)
  - Corsi di formazione in metodologie didattiche (della durata di almeno 9 ore): max 6 punti (per ogni corso. 2)
  - Corsi di formazione frequentati e coerenti con il contenuto della prestazione richiesta: max 12 punti (per ogni corso: 3)
  - Correlazione tra attività professionale del candidato e gli specifici obiettivi dell'insegnamento per il quale è richiesta la prestazione: max 10 punti (molto coerente: 10; parzialmente coerente: 5)
- Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma dell'offerente.

Nessun costo od onere sarà riconosciuto dall'Istituto in ragione della mera presentazione dell'offerta, L'Istituto si riserva il diritto, ai sensi della normativa vigente, di richiedere, solo a mezzo e-mail di completare o fornire chiarimenti in relazione alla documentazione e alle dichiarazioni presentate.

L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 34, c. 4 del DM 44/2001, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

L'istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora venisse meno l'interesse pubblico o qualora nessuna delle offerte presentate fosse ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente avviso, o economicamente congrua, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

**Data di espletamento della gara e pubblicazione degli assegnatari di incarico:** la valutazione delle offerte pervenute presso l'ufficio del Dirigente. Degli esiti della procedura verrà data comunicazione agli aventi diritto tramite e-mail nonché tramite pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto (sito web).

#### **Art.6 –Presentazione delle domande**

Per partecipare al bando di selezione gli interessati dovranno far pervenire a questa Istituzione scolastica sita in via Salvo D'Acquisto n. 61 Velletri (Roma) **entro e non oltre il 23/02/2017, alle ore 10.00** (non fa fede la data del timbro postale ), brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente nonché la seguente dicitura: "**Affidamento incarico di esperto per la realizzazione di progetti di miglioramento e arricchimento dell'offerta formativa dell'Istituto, progetto ASL as 2017/2017. Progetto.....**" o i medesimi allegati di cui appresso, via mail all'indirizzo [rmrh06000v@istruzione.it](mailto:rmrh06000v@istruzione.it) e, per conoscenza, a [dirigenza@alberghierovelletri.gov.it](mailto:dirigenza@alberghierovelletri.gov.it), con indicato all'oggetto la medesima dicitura di cui sopra.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine e che fossero consegnate in ritardo anche per errore di recapito.

Non saranno considerati validi plichi contenenti offerte per più progetti: in caso di candidature per più

progetti è necessario consegnare plichi o domande distinte per ogni progetto.

Del giorno e ora di arrivo dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo e non farà fede il timbro postale.

Il soggetto interessato dovrà quindi far pervenire:

**1. Istanza di partecipazione** redatta come da modelli Allegato 1 o Allegato 1 bis, in carta semplice, indirizzata al Dirigente scolastico con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività svolta, dell'ubicazione del proprio recapito professionale, dell'indirizzo di posta elettronica personale al quale chiede sia inoltrata ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso.

In caso di presentazione della domanda da parte di Associazione/Ente/Cooperativa, il legale rappresentante dovrà fornire i dati anagrafici comprensivi di codice fiscale o partita IVA, residenza, recapito telefonico, casella di posta elettronica di ogni esperto coinvolto;

dovrà, inoltre comunicare l'esatta denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale, l'eventuale partita IVA, i recapiti, l'indirizzo di posta elettronica personale al quale chiede sia inoltrata ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso;

**2. Dichiarazione sostitutiva** in conformità alle disposizioni del DPR 28/12/200, n 445, come da modelli **Allegato 2 o Allegato 2bis** sottoscritta dal richiedente (dal legale rappresentante legale, in caso di Associazioni/Cooperative/Aziende in genere) , in carta libera e accompagnata da fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale lo stesso attesti, sotto la propria personale responsabilità:

-di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea (specificare);

-di godere dei diritti civili e politici,

-di non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

-di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

-di non trovarsi nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii;

-di non trovarsi nelle situazioni che costituiscono cause ostative di cui all'art. 67 del D Lgs 159/2011;

-di non aver riportato condanne penali, di non aver carichi pendenti e di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché di non aver mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste in relazione al possesso di requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture;

-(in caso di società/aziende/cooperative) che l'azienda partecipante non si trova in caso di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di uno di tali situazioni, non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;

- (in caso di società/aziende/cooperative) che l'azienda è in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi per i propri lavoratori dipendenti e che è in regola, altresì, con gli obblighi derivanti dalle disposizioni di leggi italiane in materia di imposte e tasse;

- (in caso di società/aziende/cooperative) che l'azienda ha assolto gli adempimenti dovuti in temi di sicurezza e di essere in regola con i propri dipendenti, svincolando il committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria, derivante da inadempienze;

- (in caso di società/aziende/cooperative) che l'azienda è in regola con il documento unico di regolarità contributiva /DURC);

- (in caso di società/aziende/cooperative) che l'azienda è in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della Legge n. 68 del 12/03/1999;

- di assumersi l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti (in caso di associazione/aziende/cooperative) tutte le disposizioni stabilite da leggi e regolamenti in vigore o emanati nel corso del Servizio, che comunque siano applicabili all'espletamento del servizio, nonché i Regolamenti e il P.T.O.F. dell'IPSSAR "Ugo Tognazzi";

- di impegnarsi a tenersi in costante contatto con l'Istituzione scolastica segnalando tempestivamente eventuali problemi;
- (in caso di società/aziende/cooperative) di impegnarsi a fornire, almeno 10 (dieci) giorni prima dell'avvio dei progetti i certificati penali del casellario giudiziale degli esperti in essi impiegati
- di impegnarsi a garantire lo svolgimento delle attività in modo ottimale;
- impegnarsi ad assicurare rapporti cordiali e collaborativi con il personale docente e non docente dell'Istituto, nonché con i genitori, e gentili con i minori;
- di impegnarsi a rispettare scrupolosamente gli orari concordati;
- (in caso di società/aziende/cooperative) di essere consapevole del fatto che per l'esecuzione dei servizi è fatto divieto assoluto di ricorrere al subappalto;
- di impegnarsi a garantire il servizio per il periodo e con le modalità di cui al presente avviso;
- di essere consapevole di essere responsabile di eventuali danni arrecati a cose e/o persone durante lo svolgimento dei progetti ;
- di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso;
- di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, l'articolazione oraria proposta dal Dirigente Scolastico;
- la propria disponibilità ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto;
- di possedere copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico( indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza);
- di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4, comma 1, lettera d del DLgs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi con la prestazione lavorativa richiesta (in mancanza della dichiarazione le istanze non saranno trattate).

**3. Dichiarazione sostitutiva della certificazione** (D Lgs 39/2014 art. 25 bis – Certificato penale del casellario giudiziale a richiesta del datore di lavoro) allegata al presente Avviso di selezione pubblica (**Allegato n. 3**). In caso di offerta presentata da Associazione/Cooperativa/Ente, la citata dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ogni esperto impiegato e a ognuna di esse dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità dell'operatore interessato.

**4. dettagliato Curriculum vitae et studiorum**, in formato europeo, firmato in originale e datato, nonché qualsiasi altro documento si renda necessario al fine della valutazione e della comparazione delle offerte da parte di questo Istituto (come da tabella di cui all'art. 5).

Dal curriculum si devono evincere titoli culturali, esperienze lavorative, competenze specifiche, possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (specificare .....), l'esperienza pluriennale di attività pregressa di insegnamento nel settore richiesto (specificare), abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi ove previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.

Il curriculum e la documentazione devono essere resi sempre in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, con esonero dall'obbligo di produrre ulteriore copia del documento di identità, e gli allegati devono essere esibiti in copia singolarmente siglati per conformità all'originale.

Nel caso di domanda presentata da Associazioni/Cooperative/Aziende in genere dovrà essere consegnato il curriculum di ogni esperto coinvolto firmato dallo stesso esperto,

**5. dettagliato progetto integrale** (relativo all'area progettuale per cui si concorre) comprensivo di finalità, obiettivi, attività e contenuti, metodologia, modalità di valutazione, piano di lavoro;

**6. schede di valutazione titoli** relative agli operatori coinvolti nelle attività come da **Allegato n. 4**.

**7. offerta economica oraria omnicomprensiva** di ogni ritenuta fiscale e/o spesa, indicata in cifre e lettere (in caso di discordanza sarà presa in considerazione la somma più economica per la scuola). L'offerta dovrà pervenire compilando la "Scheda esperto esterno" allegata al presente Avviso (**Allegato n. 5**).

Tutta la documentazione firmata dovrà essere firmata in originale e datata. Resta in facoltà di questa istituzione Scolastica chiedere per iscritto eventuali chiarimenti, se resi necessari ad attestare la regolarità della documentazione esibita, nonché effettuare delle verifiche, anche a campione, relativamente alla sussistenza in capo ai concorrenti di tutti i requisiti richiesti, anche soggettivi; l'eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato comporterà per tutti le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e, per il professionista prescelto, anche la decadenza dall'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria. Il recapito dei plichi rimane a esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

#### **Art.7 –Conferimento dell'incarico**

Tutte le valutazioni delle offerte e dei curricula dei concorrenti saranno effettuate da Dirigente Scolastico (o da suo delegato) che, coadiuvato da un'apposita commissione, procederà alla valutazione comparativa delle domande conformi ai requisiti previsti dal bando, stilerà una graduatoria secondo la tabella di valutazione e, valutando anche qualitativamente i progetti presentati dai concorrenti, affiderà l'incarico. Per regolamentare il rapporto, il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto di prestazione d'opera (se esperto singolo) oppure apposita convenzione (se Ente Società/Associazione).

Nel caso l'aggiudicazione avvenga a favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso alla convenzione/contratto solo dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dell'Amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione di tale consenso provocherà l'esclusione dall'incarico.

I dipendenti del Ministero dell'Istruzione, per i quali è derogata la norma del possesso della laurea e che hanno la precedenza su tutti gli altri concorrenti, prima della stipula del contratto dovranno presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico da parte del proprio Dirigente Scolastico. La mancata presentazione di tale autorizzazione provocherà l'esclusione dall'incarico.

#### **Art.8 –Esclusione**

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora.

- la documentazione sia incompleta rispetto a quanto richiesto dal presente Avviso e/o manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in questo avviso di selezione pubblica.

Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all'Istituto e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il timbro di arrivo al protocollo generale dell'Istituto.

#### **Art.9 –Trattamento dei dati personali-Informativa**

Ai sensi dell'art 13 del D Lgs n. 196/2003 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto del presente avviso, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta la mancata prosecuzione della fase precontrattuale;
- il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei
- il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico
- il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, è possibile rivolgersi per richiedere informazioni o chiarimenti;
- gli incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventualmente componenti la commissione di valutazione delle offerte
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D Lgs n. 196/2003.

#### **Art.10 –Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto "Ugo Tognazzi"

Eventuali informazioni sul presente avviso potranno essere richieste direttamente al Dirigente Scolastico.

#### **Art.11 –Altre informazioni**

L'Istituto si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;

2. L'Istituto si riserva altresì, la facoltà insindacabile di non dar seguito all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei progetti previsti senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo possa essere avanzata dai professionisti interessati;

3. in caso di candidature che riportino il medesimo punteggio, l'affidatario verrà scelto a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico che potrà effettuare, eventualmente, colloqui di approfondimento;

4. l'affidatario non potrà avvalersi del subappalto;

5. i progetti saranno attuati tassativamente nel periodo Dicembre 2016/ Maggio 2017 secondo un calendario approntato dal Dirigente scolastico dell'IPSSAR o da docenti da lui delegati;

6. l'IPSSAR non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione dei recapiti da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamenti dei recapiti indicati nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;

7. gli assegnatari di incarico svolgeranno le attività progettuali presso l'Istituto.

#### **Art.12 –Risoluzione del contratto**

Ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, è fatta salva la facoltà di questa istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione, anche relativamente a uno solo degli obblighi derivanti dal contratto.

Costituirà motivo di risoluzione anticipata del contratto, inoltre, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

riscontrata non veridicità, in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti d'offerta, anche riscontrate successivamente alla stipula del contratto e ad attività parzialmente eseguite;

violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Violazione dell'obbligo di riservatezza.

Frode o negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;

in particolare l'abbandono del posto di lavoro e l'omessa sorveglianza dei minori in corso della lezione;

motivi di pubblico interesse

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, da parte dell'Istituto, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Sarà inoltre esperita l'azione in danno; per cui l'aggiudicatario sarà tenuto al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Istituto dovesse sostenere.

#### **Art.13 –Foro competente**

Le controversie che insorgessero tra l'Istituto e l'esperto aggiudicatario, nel caso in cui non si saranno potute definire in via amministrativa, saranno sottoposte, per la loro definizione alla cognizione del Giudice Ordinario.

A tale fine si stabilisce la competenza in via esclusiva del foro di Velletri.

#### **Art.14 –Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nella presente richiesta preventivo, valgono le disposizioni legislative vigenti in materia.

#### **Art.15 –Pubblicità**

Il presente avviso di selezione pubblica viene reso noto attraverso la pubblicazione all'Albo Online dell'Istituto e nell'Area Amministrazione Trasparente sezione "Bandi di gara e Contratti" sul sito web [www.alberghierovelletri.gov.it](http://www.alberghierovelletri.gov.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Sandra Tetti

(firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgs 39/93, art. 3, c.2)

**Allegato n. 1 – Istanza partecipazione (Soggetto singolo)**

“Avviso di selezione pubblica per il conferimento incarichi esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell’Offerta formativa IPSSAR “Ugo Tognazzi” as 2016/2017

Al Dirigente Scolastico  
IPSSAR “Ugo Tognazzi”  
Via Salvo D’Acquisto  
Velletri (RM)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ per eventuali comunicazioni

codice fiscale \_\_\_\_\_

status professionale \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla procedura aperta di cui all’Avviso pubblico per il conferimento incarichi esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell’Offerta formativa IPSSAR “Ugo Tognazzi” as 2016/2017” per il Progetto \_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a si impegna a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall’Istituto.

Il sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D. Lgs n. 196/2003

Velletri, \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_

**Allegato n. 1 bis – Istanza partecipazione (Associazioni, cooperative, ditte)**

“Avviso di selezione pubblica per il conferimento incarichi esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell’Offerta formativa IPSSAR “Ugo Tognazzi”

Al Dirigente Scolastico  
IPSSAR “Ugo Tognazzi”  
Via Salvo D’Acquisto  
Velletri (RM)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
in qualità di rappresentante legale/titolare della ditta/associazione/cooperativa  
\_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_  
e con sede legale al seguente indirizzo \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
per eventuali comunicazioni

**CHIEDE**

Di partecipare alla procedura aperta di cui all’Avviso pubblico per il conferimento incarichi esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell’Offerta formativa IPSSAR “Ugo Tognazzi” as 2016/2017” per il Progetto \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Che gli esperti individuati sono

1) Sig/ra \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ status professionale \_\_\_\_\_  
Titolo di studio \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
cittadinanza \_\_\_\_\_

2) Sig/ra \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ status professionale \_\_\_\_\_  
Titolo di studio \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

cittadinanza \_\_\_\_\_

3) Sig/ra \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ status professionale \_\_\_\_\_

Titolo di studio \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

cittadinanza \_\_\_\_\_

4) Sig/ra \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ status professionale \_\_\_\_\_

Titolo di studio \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

cittadinanza \_\_\_\_\_

La Società/Cooperativa/Ditta si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'Istituto.

La Società/Cooperativa/Ditta autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D. Lgs n. 196/2003 Velletri, \_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante \_\_\_\_\_

Timbro Società/Cooperativa/Ditta

## **Allegato n. 2 – Dichiarazioni (Associazioni, Cooperative)**

“Avviso di selezione pubblica per il conferimento incarichi esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell’Offerta formativa IPSSAR “Ugo Tognazzi” as 2016/2017”

Dichiarazione sostitutiva della certificazione  
(Rilasciata ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ per eventuali comunicazioni

in qualità di rappresentante legale/titolare della associazione/cooperativa/ente

\_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

e con sede legale al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

per eventuali comunicazioni

avvalendosi della facoltà concessagli dagli artt 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

### **DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci:

1. Che gli esperti individuati per l’attuazione del progetto:

godono dei diritti civili e politici

non hanno riportato condanne penali che escludano dall’elettorato attivo e che comportino l’interdizione dai pubblici uffici e/o l’incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione

non sono sottoposti a procedimenti penali

non si trovano nelle situazioni che costituiscano cause ostative di cui all’art. 67 del DLgs 159/2011

non hanno riportato condanne penali , non hanno carichi pendenti e non hanno riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché non hanno mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste in relazione al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture

2. Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nell’Avviso

3. Di non trovarsi nelle situazioni che costituiscono cause ostative di cui all’art 67 del D Lgs 159/2011

4. Che l’azienda partecipante non si trova in stato di fallimento , di liquidazione, di cessazione attività, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, di non versare in stato di sospensione dell’attività commerciale

5. Che l’azienda è in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi per i propri lavoratori dipendenti e che è in regola, altresì, con gli obblighi derivanti dalle disposizioni di legge italiane in materia di imposte e tasse

6. Che l'azienda ha assolto gli adempimenti dovuti in temi di sicurezza e di essere in regola con i propri dipendenti, svincolando il committente da ogni con seguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria, derivante da inadempienze
7. Che l'azienda è in regola con il documento unico di regolarità contributiva (DURC)
8. Che l'azienda è in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della Legge n. 68 del 12/03/1999
9. Di assumersi l'obbligo di impiegare, per lo svolgimento delle attività, propri esperti i cui nominativi, corredati di curricula, devono essere gli stessi indicati nel progetto presentato ai sensi dell'Art. 2 dell'Avviso
10. Che l'azienda ha assolto gli adempimenti dovuti in temi di sicurezza ed è in regola con i propri dipendenti svincolando il committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria, derivante da inadempienze
11. di assumersi l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni stabilite da leggi e Regolamenti in vigore o emanati nel corso del progetto, che comunque siano applicabili all'espletamento del servizio, nonché i Regolamenti e il POF dell'Istituto
12. di impegnarsi a tenersi in costante contatto con l'istituzione scolastica segnalando tempestivamente eventuali problemi,
13. di impegnarsi a fornire almeno dieci giorni prima dell'avvio dei progetti i certificati penali del casellario giudiziale degli esperti in essi impiegati ;
14. di impegnarsi a garantire lo svolgimento delle attività in modo ottimale,
15. Di impegnarsi ad assicurare i rapporti cordiali e collaborativi con il personale docente e non docente dell'Istituto, nonché con i genitori, e gentili con i minori;
16. Di impegnarsi a rispettare scrupolosamente gli orari concordati;
17. Di essere consapevole del fatto che per l'esecuzione del progetto è fatto divieto assoluto di ricorrere al subappalto;
18. Di impegnarsi a garantire l'attuazione del progetto per il periodo e con le modalità di cui al presente avviso;
19. Di essere consapevole di essere responsabile di eventuali danni arrecati a cose e/o persone durante lo svolgimento del progetto
20. Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nell'avviso
21. Di accettare, senza condizioni e riserva alcuna, l'articolazione oraria proposta dal dirigente scolastico
22. La propria disponibilità ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto
23. Di possedere copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico con la Compagnia assicurativa \_\_\_\_\_ numero polizza \_\_\_\_\_
24. Di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1, lettera d del D Lgs 196/2003, nei limiti (in mancanza della dichiarazione le istanze non saranno trattate)

Allega:

fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità

Luogo \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante \_\_\_\_\_

**Allegato n. 3**

(Rilasciata ai sensi dell'art 46 del DPR n. 445 del 28/12/2000)

DLgs 39/2014 art 25 bis – Certificato penale del casellario giudiziale a richiesta del datore di lavoro)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

documento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000

**DICHIARA**

L'assenza a suo carico di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art 18 del DLgs n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Il/la Dichiarante

\_\_\_\_\_

**Allegato n. 4**

“Avviso di selezione pubblica per il conferimento incarichi esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell’Offerta formativa IPSSAR “Ugo Tognazzi” as 2016/2017”

Modello D – Scheda valutazione titoli

Esperto

---

Laura correlata al contenuto della prestazione richiesta

Si  No Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso l’Università  
\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

Diploma Scuola Secondaria di II grado correlato al contenuto della prestazione richiesta

Si  No Diploma in \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso  
\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

Si  No Specificare tipo e denominazione \_\_\_\_\_ conseguito  
il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ con votazione  
\_\_\_\_\_

**Allegato n. 5**

“Avviso di selezione pubblica per il conferimento incarichi esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell’Offerta formativa IPSSAR “Ugo Tognazzi” as 2016/2017”  
“Scheda esperto esterno”

Dati anagrafici

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ per eventuali comunicazioni

e-mail certificata \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Offerta (in caso di presentazione offerta per più esperti, compilare “Schede esperto” diverse)  
Titolo progetto

\_\_\_\_\_  
(Indicare dicitura completa come da tabella di cui all’art. 2 dell’avviso)

Costo orario lordo \_\_\_\_\_ € (in cifre)

Costo orario lordo \_\_\_\_\_ € (in lettere)

Costo totale progetto \_\_\_\_\_ € (in cifre)

Costo totale progetto \_\_\_\_\_ € (in lettere)

Modalità di pagamento

Quietanza diretta

Accredito su c/c postale n. \_\_\_\_\_

Bonifico bancario presso

\_\_\_\_\_  
Banca

\_\_\_\_\_  
Filiale

\_\_\_\_\_  
c/c n.

\_\_\_\_\_  
Codice IBAN

**Allegato n. 5**

“Avviso di selezione pubblica per il conferimento incarichi esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell’Offerta formativa IPSSAR “Ugo Tognazzi” as 2016/2017”

**“Scheda esperto esterno”**

Il sottoscritto , consapevole delle responsabilità e delle pene previste dalla normativa vigente in caso di false attestazioni e mendaci dichiarazioni

Dichiara sotto la propria responsabilità

di essere dipendente della seguente Amministrazione Statale

\_\_\_\_\_

(Se docente indicare se a tempo indeterminato o determinato. Se docente a tempo determinato, indicare se al 30/06/2017 o al 31/08/2017)

di non essere dipendente da altra seguente Amministrazione Statale

di essere lavoratore autonomo/libero professionista in possesso di partita IVA

di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2 % a titolo di contributo integrativo

di essere iscritto alla gestione separata dell’INPS 8ex legge 335/959 e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%

di svolgere una prestazione occasionale soggetta a ritenuta d’acconto (20%)

Dichiara inoltre che alla data del \_\_\_\_\_ sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale percepiti da tutti i committenti nell’anno corrente, al netto di eventuali costi:

ha superato il limite annuo lordo di 5.000,00 €

ha superato il limite annuo lordo di 5.000,00 € e ha raggiunto il reddito annuo lordo di € \_\_\_\_\_

che l’attività svolta è una collaborazione coordinata e continuativa a progetti con iscrizione alla gestione separata INPS di cui all’art 2 , co 26, della L 08/08/95 n. 335

di svolgere la prestazione in nome e per conto della Ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso:

Ragione Sociale

\_\_\_\_\_

Sede Legale

\_\_\_\_\_

CF/P.I. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna a non variare quanto dichiarato in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_