



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**I.P.S.S.A.R. "Ugo Tognazzi"**

**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e la Ristorazione**

Via S. D'Acquisto, 61 A-B-C 00049 **VELLETRI** (Roma) - C.F. 95032470585 - Cod. Min. RMRH06000V  
tel. 0696195083 - fax 0696100068 ♦ e-mail : RMRH06000V@istruzione.it

Prot. n° 6825. VI.10 del 24/11/2017

**DETERMINA**

(Art. 32 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50)

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. B) DEL D. LGS 50/2016, Individuazione di operatore cui affidare il Servizio Trasporto per visite guidate-viaggi di istruzione A.S. 2017/2018.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere ad appaltare per l'a.s. 2017/2018 il servizio di trasporto, noleggio pullman con autista, per le visite guidate e i viaggi di istruzione della varie classi dell'Istituto di volta in volta richieste (52 classi in totale);

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

**VISTO** l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

**VISTO** il D.Lgs.50/2016, in particolare:

- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni per le forniture di beni e servizi sotto la soglia comunitaria;

- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;

- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;

- l'art. 32, comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

**VISTO** il D.Lgs 56/2017, correttivo al D.Lgs 50/2016;

**RILEVATO** che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016 è possibile la procedura negoziata, con richiesta di almeno cinque offerte a aziende individuate con indagine di mercato;;

**DATO ATTO** che le imprese da invitare a presentare offerta saranno individuate tramite avviso di manifestazione di interesse pubblicata sul sito dell'Istituto e che in caso di assenza di un numero adeguato di ditte interessate, al fine di consentire una adeguata comparazione le ditte invitate potranno essere individuate tra i precedenti fornitori e tramite indagine di mercato condotta con ricerca telefonica e via telematica e che sarà garantito il principio di rotazione, trasparenza e parità di trattamento;

**STABILITO** di procedere, appunto, mediante affidamento diretto poiché la scelta che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016;

**VISTO** Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia dei lavori, servizi e forniture" del 9 maggio 2016 deliberato dal CdI (delibera n.78) che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per gli acquisti di beni e servizi;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 21.01.2016, con il quale è stato approvato il POFT dell'Istituto e l'approvazione della revisione al POFT avvenuta nella seduta del 27 ottobre 2016 (delibera 103/16) ;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 11.12.2016 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017 (delibera n.71/2016);

**CONSIDERATO** che il valore stimato del contratto di noleggio, posto a base d'asta, è di €. 8.000,00 (al netto dell'IVA), art. 35, commi 4 e seguenti del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 (viene indicata come base d'asta la spesa sostenuta nel precedente anno scolastico 2016/2017);

**CONSIDERATO** che il valore stimato della fornitura è inferiore al valore della soglia di rilevanza comunitaria di €. 135.000,00;

**VISTA** la disponibilità di bilancio e l'atto di programmazione annuale per l'acquisto di beni e servizi, E.F. 2017;

**SENTITO** il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per quanto concerne l'attestazione della copertura finanziaria;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni / servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura assicurativa.

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

**DATO ATTO** che le specifiche tecniche sono descritte nello schema di contratto, parte integrante della documentazione di gara, e che è stata condotta idonea progettazione ed indagine di mercato al fine di definire le esigenze dell'Istituto e le caratteristiche del fornitore;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere in merito;

#### **DETERMINA**

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di voler procedere alla scelta del contraente mediante procedura negoziata, come previsto dal combinato disposto dell'art. 34 del D.I. 44/2001 e dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016 (consultazione di almeno tre ditte) per assegnare il servizio di trasporto per le visite guidate ed i viaggi di

istruzione programmate dai singoli consigli di classe e/o da specifici progetti per l'a.s. 2017/2018, per un importo presunto massimo stimato a base d'asta di € 8.000,00, al netto dell'Iva e di prevedere di inserire la clausola secondo la quale qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento o una diminuzione delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa in materia, ivi compreso quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Di disporre che il termine per la ricezione delle offerte sia fissato non oltre il 22 dicembre 2017;

2. oggetto del contratto è il noleggio Pullman come da specifiche tecniche descritte nella lettera di invito, nel disciplinare e nello schema di contratto, parte integrante della documentazione di gara, formulati sulla base di una idonea progettazione ed indagine di mercato condotta al fine di definire le esigenze dell'Istituto e le caratteristiche del fornitore. Il costo della ditta partecipante dovrà coprire tutte le spese di trasporto e viaggio, compresi carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, IVA.

Il contratto verrà stipulato in forma scritta. Il servizio dovrà essere realizzato nell'a.s. 2017/2018.

3. di procedere alla pubblicazione, sul proprio sito internet, per un periodo non inferiore a 15 giorni precedenti alla data ultima per il ricevimento delle manifestazioni, dell'avviso dell'indagine di mercato conoscitiva volta a conoscere l'assetto del mercato di riferimento, i potenziali concorrenti, gli operatori interessati, le relative caratteristiche soggettive, le soluzioni tecniche disponibili, le condizioni economiche praticate, le clausole contrattuali generalmente accettate, al fine di verificarne la rispondenza alle reali esigenze di codesto Istituto scolastico;

3. di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il DSGA sig.ra Graziella Navacci. L'attività istruttoria è affidata al DSGA.

4. di approvare la bozza di documentazione di gara (manifestazione di interesse, lettera di invito, modelli e schema di contratto);

5. di procedere all'invito di almeno cinque operatori economici individuati sulla base dell'indagine di mercato conoscitiva e di disporre che il termine per la ricezione delle offerte sia fissato non oltre il 25 dicembre 2017; se il numero di operatori economici che presenteranno candidatura di interesse risulterà essere superiore a 6, si procederà al sorteggio pubblico;

6. di porre in essere tutte le formalità relative all'ottenimento del codice CIG e agli obblighi di tracciabilità, pubblicità e trasparenza;

7. Ai sensi dell'art. 95 comma 3 del DLgs 50/2016 il criterio di aggiudicazione dell'appalto è il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, tenuto conto che per il servizio richiesto le caratteristiche non sono standardizzate.

8. di riservare all'amministrazione la facoltà di aggiudicare, in presenza dei requisiti richiesti, il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

9. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di stipulazione di singoli ordinativi e conseguente emissione di fattura nei modi e termini di legge anche con le modalità di cui all'art. 32 del D.lvo 50/2016 e nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tracciabilità e trasparenza dei pagamenti;

10. di assumere apposita prenotazione d'impegno di spesa per una somma massima complessiva di € 8.000 iva esclusa a carico del Programma Annuale;

11. di precisare, sin da ora, che:

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 ed al relativo allegato XVII;

- si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, all'affidamento in esame, del c.d. *stand still*, come previsto dall'art. 32, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016.

L'istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le ditte concorrenti e gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. 196/03.

Il Responsabile/Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***Dott. ssa Sandra TETTI***

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D.Lgs. 39/93, art.3, c.2)