



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

I.P.S.S.A.R. "Ugo Tognazzi"

Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e la Ristorazione

Via S. D'Acquisto, 61 A-B-C 00049 **VELLETRI** (Roma) - C.F. 95032470585 - Cod. Min.

RMRH06000V tel. 06121125335- fax 0696100068 ♦ e-mail: RMRH06000V@istruzione.it



Prot. 652 del 02.02.2023

Al personale degli Istituti Scolastici
Ambito 15
Al personale interessato degli Istituti
Scolastici dell'Ambito 15
All'Albo della scuola
All'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio,
Ufficio 4, Formazione del Personale della
scuola
drla.ufficio4@istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. legislativo 297/1994

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 indicante *Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione*, artt. 2, 3 e 4;

VISTA la Legge n. 107 del 13/07/2015 di riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l'art. 8 c. 5 del DM 850 del 27/10/2015, che indica disposizioni per l'individuazione di formatori provenienti prioritariamente dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionalizzante per la conduzione dei laboratori formativi;

VISTO il DM 226 del 16/08/2022. Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e dell'articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, le modalità di svolgimento del test finale e definizione dei criteri per la valutazione del personale in periodo di prova, ai sensi dell'articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79;

VISTA La nota del Ministero dell'istruzione 30998 del 25/08/2022 Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo. Emanazione del D.M. 226 del 16 Agosto 2022;

VISTA La nota del Ministero dell'istruzione e del merito 39972 del 15/11/2022 con indicazioni concernenti il periodo di prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo e le attività formative per l'a.s. 2022/2023;

VISTA La nota del Ministero dell'istruzione e del merito 45834 del 18/11/2022. Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2022/2023.;

La nota del Ministero dell'istruzione e del merito 47853 del 1/12/2022 con **precisazioni e proroga del termine di iscrizioni** relative al periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2022/2023.

VISTA L'individuazione dell'IPSSAR Tognazzi di Velletri (Roma) quale scuola polo per la formazione dei docenti dell'Ambito 15 e per la gestione dei corsi di formazione dei docenti neoassunti per l'anno scolastico 2022/23, Decreto dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio 1904 del 2/12/2022 concernente l'individuazione o conferma delle scuole polo per la formazione della Regione Lazio per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA La nota del Ministero dell'istruzione e del merito 45528 del 22/12/2022 Formazione dei docenti in servizio - anno scolastico 2022/2023.

CONSIDERATA La possibilità di stipulare contratti di prestazioni d'opera con esperti anche esterni per garantire l'ampliamento dell'offerta formativa (l'art. 40, c. 1 del DM 129/2018) di individuare le professionalità adeguate all'incarico di docente coordinatore e formatore esperto per la conduzione dei Laboratori Formativi previsti nel Piano di Formazione del personale docente neoassunto A.S. 2022/23;

VISTA La necessità di avvalersi di formatori esperti per il coordinamento e la conduzione di Laboratori Formativi per la formazione di docenti neoassunti nel corso dell'a.s. 2022/2023;

VISTA la propria determina dirigenziale prot. 651 del 02.02.2023

DISPONE

L'avviso pubblico per l'individuazione, prioritariamente nell'ambito della pubblica amministrazione, in seconda istanza nell'ambito del settore privato, mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali e dei progetti formativi proposti, di docenti coordinatori e formatori con il compito di condurre i laboratori previsti nell'ambito delle attività di formazione per i docenti neoassunti in servizio presso le scuole dell'ambito quindici di Velletri nell'anno scolastico 2022/23.

ART. 1 – SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di formatori di comprovate competenze esperte, da impiegare nella conduzione e il coordinamento dei Laboratori Formativi di cui all'art. 8 del D.M. n. 226/2022. Il presente avviso ha lo scopo di creare un elenco di esperti per l'individuazione dei formatori dei laboratori per docenti neoassunti di cui all'art. 8 del Decreto Ministeriale 27 ottobre 2015, numero 850, per le attività di formazione dei docenti in anno di prova. Al punto 5, il già citato Decreto Ministeriale 850/2015 afferma infatti che *«per la conduzione dei laboratori formativi sono designati, prioritariamente, formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionalizzante»*. Potranno pertanto presentare la propria candidatura

- A) - Dirigenti tecnici del MIM;
 - Dirigenti Scolastici in servizio o in quiescenza da non più di un anno;
 - Docenti Universitari;
 - Docenti di ogni ordine e grado di scuola, confermati a tempo indeterminato;
 - Dipendenti della Pubblica Amministrazione;
- B) In subordine, in caso di necessità di coprire il relativo fabbisogno si procederà alla stipula di un contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.Lgs 165/2001 a personale esterno (persone fisiche).

Si specifica che in ogni caso si darà precedenza al personale di cui al profilo A)

ART. 2 – REQUISITI PROFESSIONALI PER L' AFFIDAMENTO DELL' INCARICO

L'incarico di docente formatore per la conduzione e il coordinamento di uno o più Laboratori Formativi (art. 8 del D.M. 226/2022) sarà affidato dal Dirigente Scolastico, tramite stipula di specifico contratto soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, sulla base della posizione in graduatoria delle candidature stabilita dalla Commissione istituita dal Dirigente Scolastico.

In caso di informazioni generiche, indefinite e incomplete non sarà attribuito alcun punteggio. La Commissione emetterà la valutazione finale a proprio giudizio insindacabile. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché valida. L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'**incarico** nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministratore. L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale di durata triennale per l'aggiudicante.

ART. 3 – SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

L'incarico definirà la specifica dell'intervento, le modalità di attuazione e gli interventi richiesti. Le attività dei Laboratori Formativi, programmati dall'USR Lazio, oggetto degli incarichi, saranno rivolte a gruppi di docenti, articolati in 4 incontri in presenza/online o in modalità blended della durata di 3 ore e dovranno essere svolte tra febbraio 2022 e giugno 2023 su una o più delle tematiche di seguito in elenco:

| Area tematica | Descrizione Area tematica |
|---------------|---|
| A | <ul style="list-style-type: none">• Gestione della classe e delle attività didattiche in situazioni di emergenza: Nuove skills per ambienti di apprendimento innovativi• Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni: il videogioco quale prevenzione del solipsismo e strumento di apertura all'altro• Contrasto alla dispersione scolastica: Mindfulness per l'organizzazione degli ambienti di apprendimento |
| B | <ul style="list-style-type: none">• Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curricolo: Le competenze digitali abilitanti: AR, VR, IA• Ampliamento e consolidamento delle competenze digitali dei docenti: Tecnologie e Strumenti per le nuove frontiere del digitale |
| C | <ul style="list-style-type: none">• Inclusione sociale e dinamiche interculturali: Programmazione e gestione relazioni di aiuto e collaborazioni Enti del terzo settore• Bisogni educativi speciali: Professionalizzazione delle procedure documentali |
| D | <ul style="list-style-type: none">• Buone pratiche di didattiche disciplinari; le curvature, la didattica integrata, la formazione integrata• Valutazione di sistema (Autovalutazione e miglioramento): Il RAV e l'approccio migliorativo alle criticità• Valutazione didattica degli apprendimenti: Valutazione di competenze e crediti formativi; |
| E | <ul style="list-style-type: none">• Motivare gli studenti ad apprendere: Le challenge individuali e a squadre• Innovazione della didattica delle discipline: Co-costruire il pensiero laterale; |
| F | <ul style="list-style-type: none">• Attività di orientamento: Portfolio digitale dell'orientamento• Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento: Finalizzazione dei percorsi e formazione dei tutor. Co-working Scuola Azienda; |
| G | <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curricolo: hard e soft skills per il sapere interdisciplinare• Educazione sostenibile e transizione ecologica con riferimento al Piano "Rigenerazione Scuola" e ai piani ministeriali vigenti: Edu Green: La transizione culturale per lo sviluppo equo e sostenibile; |

In fase di candidatura l'esperto è pertanto tenuto ad indicare l'area di proprio interesse tra quelle indicate. Il numero e la tipologia di Laboratori formativi che saranno attivati sono subordinati al numero di docenti neoassunti in passaggio che si iscriveranno ai singoli laboratori, tenuto conto delle risorse economiche disponibili.

Le condizioni di svolgimento dei laboratori formativi (sedi, orari, etc) verranno stabilite dalla Scuola Polo e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

ART 4 – FUNZIONI DI COORDINAMENTO

Al Coordinatore di laboratorio saranno affidate le seguenti funzioni:

1. Presentazione delle attività programmate per singolo laboratorio
2. La registrazione delle presenze
3. L'organizzazione e la conduzione del gruppo, con disponibilità al dibattito su casi di studio;

4. L'elaborazione di documentazione e attività di ricerca convalidata dal docente coordinatore del laboratorio ed elaborata nel pieno rispetto delle norme del diritto d'autore La conduzione del laboratorio;

5. La validazione dei materiali prodotti dal docente neoassunto (D.M. 226, art.3, comma 3);

6. L'esperto selezionato dovrà mettere a disposizione dei corsisti i materiali di supporto inerenti alla tematica trattata nel laboratorio; i materiali potranno essere pubblicati sul sito dell'istituzione polo nella sezione dedicata alla formazione dei neoassunti (<https://www.alberghierovelletri.edu.it/neoassunti/>);

7. la validazione dell'eventuale documentazione e delle attività di ricerca elaborate dai docenti neoassunti (si veda il Decreto Ministeriale 27 ottobre 2015, n. 850, articolo 8, punto 3).

8. Il candidato dovrà rendersi disponibile a svolgere il proprio incarico secondo il calendario che sarà definito nel periodo febbraio 2023 e a mezzo della piattaforma didattica dell'istituzione polo in modo da agevolare l'organizzazione complessiva delle attività formative. I docenti individuati saranno invitati a un incontro di coordinamento iniziale che verrà organizzato dal dirigente scolastico e dal referente per la formazione dell'ambito territoriale.

ART. 5 – REQUISITI E COMPENSI

Possono presentare domanda, utilizzando la scheda di candidatura gli aspiranti in possesso dei requisiti sotto riportati:

I candidati dovranno dichiarare, tramite la scheda di candidatura (**Allegato B**):

- a. la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b. di godere dei diritti civili e politici;
- c. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
- e. l'autocertificazione dei requisiti in proprio possesso;
- f. di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *Curriculum Vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso o dal successivo affidamento dell'incarico conferito a cura della scuola polo di ambito territoriale 15. Possono presentare domanda, utilizzando la scheda di candidatura gli aspiranti in possesso dei requisiti richiesti.

Per lo svolgimento delle attività sarà riconosciuto il compenso previsto dalle disposizioni vigenti (In particolare ex art. 3 del D.I. 12 ottobre 1995). Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Al termine dell'attività professionale in caso di esperto esterno alla pubblica amministrazione, dovrà essere emesso documento fiscale idoneo.

Il pagamento avverrà a conclusione delle attività del corso, previa consegna di: timesheet, relazione e documentazione amministrativo-contabile.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della L. 633/1941 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e le disposizioni relative al D. Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Il corrispettivo delle singole attività fornite sarà liquidato in un'unica soluzione in considerazione delle ore

effettivamente prestate e documentate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del D.Lgs.165/2001"), pena la risoluzione dell'incarico stesso.

L'incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità della attività espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività.

ART. 6 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte dai candidati, devono essere:

consegnate in segreteria — ufficio protocollo, nel rispetto degli orari di apertura al pubblico oppure inviate tramite PEC in formato PDF al seguente indirizzo di posta elettronica: rmrh06000v@pec.istruzione.it

ART. 7 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Nell'esame del *curriculum* si terrà conto dei seguenti requisiti:

- titoli culturali e scientifici che documentino specifiche competenze nelle aree tematiche di cui all'art. 2 del presente avviso;
- esperienze professionali documentate nelle aree tematiche di cui all'art. 2 del presente avviso.

L'individuazione dei titolari dei laboratori formativi sarà disposta dalla predetta commissione nominata dal dirigente scolastico e dal referente per la Formazione dell'ambito territoriale 15 per la provincia di Velletri, sulla base dei requisiti sopra indicati e delle tabelle di valutazione qui riportate:

| Titoli ed esperienze professionali | | | |
|------------------------------------|--|---|------------------|
| | Titolo | Punteggio parziale e descrittore | Punteggio totale |
| Titoli di studio | Laurea magistrale coerente con l'ambito di formazione | Punti 10 per ogni laurea sino a max punti 20 | Max 30 punti |
| | Dottorato di ricerca in discipline attinenti allo svolgimento delle attività laboratoriali prescelte | Punti 4 (si valuta il possesso di un solo titolo dottorale) | |
| | Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione o Master di II livello attinenti all'area tematica di riferimento | Punti 2 per ogni corso fino a max 6 punti | |
| | Incarichi di docente in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'area tematica per cui si propone candidatura organizzati da | Punti 4 per ogni esperienza fino a max 20 punti | Max punti 30 |

| | | | |
|--|--|----------|-----------------------------------|
| Esperienze professionali e pubblicazioni | Università, INDIRE, MI e USR, istituzioni scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione accreditati dal MI, INVALSI, da Enti e Regioni | | 1 punto fino ad unmax di 10 punti |
| | Pubblicazioni cartacee o multimediali contenute didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti alla matematica per cui si propone candidatura | | |
| | | | Tot. |
| Proposta progettuale del laboratorio formativo | | | |
| Pertinenza dei contenuti rispetto richieste alle tematiche richieste | Completa pertinenza della proposta progettuale alle finalità del laboratorio | Punti 16 | Max 40 punti |
| | Adeguate pertinenza della proposta progettuale alle finalità del laboratorio | Punti 12 | |
| | Sufficiente pertinenza della proposta progettuale alle finalità del laboratorio | Punti 8 | |
| | Parziale pertinenza della proposta progettuale ad alle finalità del laboratorio | Punti 4 | |
| Innovatività e qualità del progetto in termini di metodologie, strumenti, impatti | Strumentazione aggiornata alle nuove tecniche didattiche della letteratura laboratoriale specifica | Punti 12 | |
| | Strumentazione aggiornata con sufficienti riferimenti alla strumentazione laboratoriale specifica | Punti 9 | |
| | Metodologie datate e sufficiente indicazione della strumentazione didattica utilizzata | Punti 6 | |
| | Metodologie di riferimento datate; insufficienti i riferimenti ai contesti specifici del laboratorio | Punti 3 | |
| Valutabilità, intesa come capacità della proposta progettuale di stimolare la riflessione pedagogico-didattica | L'attività laboratoriale prevede la fase di <i>debate</i> organizzato, condiviso e articolato con l'intero uditorio | Punti 6 | |
| | L'attività laboratoriale non prevede la fase di <i>debate</i> organizzato, condiviso e articolato con l'intero uditorio | Punti 4 | |

| | | | |
|---|---|---------|------|
| | L'attività laboratoriale esclude la fase di <i>debate</i> organizzato, condiviso e articolato con l'intero uditorio | Punti 2 | |
| Risultati attesi in termini di possibile concreta | L'attività laboratoriale include la disamina di | Punti 6 | |
| applicazione nelle realtà scolastiche, in cui operano i docenti in formazione | specifici e documentati riferimenti alla casistica didattica coerente con il temi del corso | | |
| | L'attività laboratoriale non si sofferma su generici e poco documentati riferimenti alla casistica didattica coerente con il tema del corso | Punti 4 | |
| | L'attività laboratoriale non include la disamina di specifici e documentati riferimenti alla casistica didattica coerente con il tema del corso | Punti 2 | |
| | | | Tot. |

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on-line del sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: URL <https://www.alberghierovelletri.edu.it>

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al dirigente scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

Le domande devono pervenire presso gli uffici indicati entro e non oltre le ore 09:00 del 20 febbraio 2023, pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione può avvenire anche disgiuntamente per uno dei laboratori e delle aree oggetto del bando o per alcuni tra di essi fino ad un massimo di tre aree. Resta facoltà dell'Amministrazione attribuire una o più delle aree richieste in base al numero di iscritti e al curriculum del formatore. Deve essere specificato con chiarezza per quale area il professionista si candida.

La candidatura, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità e curriculum formativo/professionale in formato europeo, dovrà essere composta da:

Allegato A: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Allegato B: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Allegato C: SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI

Allegato D: SCHEDA TECNICA DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO LABORATORI DI FORMAZIONE DEI DOCENTI NEOASSUNTI A.S. 2022-23

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande o documenti privi di firma.

ART. 7 – PUBBLICAZIONE

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo online del sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: URL <https://www.alberghierovelletri.edu.it/> L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel

caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 5 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

L'inserimento in graduatoria non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'istituto.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs.196/2003 e GDPR.

Il responsabile del procedimento è il dirigente scolastico dell'Istituto IPSSAR Ugo Tognazzi, dott.ssa Sandra Tetti.

Per ogni informazione in merito, gli interessati possono rivolgersi, previo appuntamento telefonico, all'ufficio amministrativo.

Titolare del trattamento è l'IPSSAR Ugo Tognazzi di Velletri nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastico dott.ssa Sandra Tetti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Il presente avviso sarà pubblicato all'ALBO dell'Istituto e sul sito web della Scuola all'indirizzo <https://www.alberghierovelletri.edu.it/>

ART. 9 – RICORSI

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010, n.104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopraindicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt. 1 e ss. Del D.P.R. n.1199 del 1971.

Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Sandra Tetti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lvo n.39/199)

Allegati:

- Allegato A: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- Allegato B: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
- Allegato C: SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI
- Allegato D: SCHEDA TECNICA DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO LABORATORI DI FORMAZIONE DEI DOCENTI NEOASSUNTI A.S. 2022-23