



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA P. STABILINI"
Via Pasquale Stabilini, 19 - 00173 - R O M A -
Tel.0672970371/ 067221968 Fax. 067221968 -
C.F. 97712510581 - Cod. Mec. RMIC8GA002

Alle famiglie
Ai docenti
E p.c. al DSGA

Informativa su DDI e attivazione di G-Suite

In considerazione della necessità di attivare forme di Didattica Digitale Integrale, che tengano conto delle specifiche esigenze di tutti gli studenti, l'IC Stabilini, oltre che l'uso del RE, si è adoperato per l'attivazione dell'ambiente GSuite for Education per il quale sono stati formati i docenti.

GSuite è un ambiente in cui si possono creare documenti condivisibili, fogli di calcolo, presentazioni, si possono attivare videoconferenze con Google Meet e gestire gruppi con Google Classroom, strumento con il quale gli educatori possono fornire feedback immediati e monitorare i progressi di uno studente per migliorarne il rendimento. Con Google Classroom, i docenti possono gestire il corso di studio, i compiti e le valutazioni da un'unica posizione. Esiste la possibilità di salvare documenti in Drive e pianificare con Calendar le attività previste.

Ogni docente dell'IC P. Stabilini è stato dotato di un account con estensione @icstabilini.edu.it con il quale può accedere all'ambiente GSuite.

All'indirizzo <https://support.google.com/edu/> è possibile avere, per il docente, un adeguato supporto operativo.

Per gli studenti dell'IC P. Stabilini è stato creato un account con estensione @icstabilini.edu.it che consente di usufruire di un ambiente di lavoro chiuso all'esterno e gestibile come comunicazione studente-docente protetto. Ciò comporta la richiesta di liberatoria da parte dei genitori degli studenti minorenni e il rispetto delle regole che sono state stabilite per l'uso e la gestione dell'account.

Regolamento e liberatoria servizi piattaforma GSuite

L'accesso a Google Classroom, ed in generale a GSuite for Education della scuola, è possibile solo tramite un account del tipo nome.cognome@icstabilini.edu.it. La scuola ha creato un account per ogni studente affinché sia garantita la comunicazione protetta; l'account permette anche l'accesso a Gmail, GDrive. Gli alunni potranno utilizzare la casella di posta **ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola**.

I genitori sono tenuti a prendere visione del regolamento e della Liberatoria, a darne il consenso e successivamente ad accedere all'account GSuite del/la proprio/a figlio/a (per questo ultimo passaggio verranno date ulteriori informazioni dopo aver ricevuto la Liberatoria firmata).

Il modulo, fornito all'alunno in formato cartaceo, deve essere compilato e firmato da entrambe i genitori e restituito, insieme alla fotocopia del documento valido di entrambe i genitori con potestà genitoriale, al coordinatore di classe.

Firmato digitalmente da PATRIZIA MARANO

Chi non vorrà dare il consenso, dovrà scrivere sul foglio stesso “Non adesione LIBERATORIA GSuite” sempre firmato e corredato di fotocopia di documenti.

Regole di comportamento per l’uso di GSuite

- Lo studente riceverà la password per accedere ai servizi di GSuite for Education pertanto, lui e i suoi genitori/tutori dovranno sottoscrivere le seguenti regole di utilizzo, dichiarando di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente.

In caso di dissenso, le famiglie invieranno dichiarazione di voler e poter supportare il proprio figlio/a nello studio per tutta la durata del periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza.

- Il Rapporto per l’uso di “GSuite for Education” con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente per gli anni successivi per gli alunni che permangono nel nostro Istituto.
- Obblighi per lo studente:

Lo studente si impegna

a conservare la pwd personale e a non consentirne l’uso ad altre persone;

a comunicare immediatamente all’Amministratore l’impossibilità di accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi o qualsiasi altra anomalia o malfunzionamento;

a non consentire ad altri l’utilizzo della piattaforma GSuite for Education;

a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui si venisse a conoscenza, relative ad altri utenti;

a prendere visione ed osservare scrupolosamente il regolamento per la DDI;

lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma GSuite for Education.

- Limiti di responsabilità

La Scuola non sarà responsabile di eventuali danni arrecati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma GSuite for Education funzioni nel migliore dei modi.

La Scuola non è comunque responsabile della natura o dei materiali disponibili su Internet.

La Scuola chiede ai genitori/tutori di sottoscrivere la dichiarazione di liberatoria

- Comportamento degli studenti

Lo studente, oltre ad osservare le regole della DDI, è tenuto ad un comportamento di cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra persone, ricordando che il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e Studenti.

In POSTA e in GRUPPI, inviare messaggi brevi e chiari

Indicare chiaramente l’oggetto in modo che il destinatario possa individuare l’argomento della mail ricevuta

Non inviare lettere o comunicazioni a catena.

Roma 15/10/2020

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Patrizia Marano
(Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)