



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Comprensivo Luigi Settembrini**

**Scuola sec. I grado – Scuola Inf./Prim. via Asmara 32, via Novara 22**

Via Sebenico, 1 - 00198 Roma – Tel./fax 068549282 – Cod. fisc. 97713180582

*email: [rmic8ea00r@istruzione.it](mailto:rmic8ea00r@istruzione.it) - pec: [rmic8ea00r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ea00r@pec.istruzione.it) – [www.luigisettembrini.gov.it](http://www.luigisettembrini.gov.it)*

**VERBALE N. 1**

**SEDUTA DEL CONSIGLIO D' ISTITUTO DEL 16 dicembre 2015**

**ANNO SCOLASTICO 2015/2016**

**Il giorno sedici dicembre 2015, alle ore 16.30, nei locali dell' Istituto Comprensivo “Luigi Settembrini” si è regolarmente riunito il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare il seguente o.d.g.:**

1. Insediamento del Consiglio d'Istituto;
2. Nomina Presidente e Vicepresidente Consiglio di Istituto;
3. Nomina Membri Giunta Esecutiva;
4. Approvazione Piano triennale dell'Offerta Formativa 2016-2018;
5. Approvazione Regolamenti d'Istituto;
6. Radiazione residui attivi – passivi;
7. Variazioni di Bilancio al 30/11/2015;
8. Destinazione avanzo Mensa a.s. 2014-2015;
9. Ratifica Regolamento interno acquisti e forniture;
10. Approvazione Candidatura Progetto PON 2014/2020 Programmazione fondi strutturali europei “Per la scuola : competenze e ambienti per apprendimento” Avviso Prot. 12810 del 15/10/2015” rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali;
11. Ratifica bandi di gara: Assicurazione 2015/2016; Campo scuola sulla neve, Ditta autotrasporti;
12. Nomina Membri Commissione Mensa (massimo 10 genitori);
13. Adesione a Reti e partecipazione a Progetti;
14. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i seguenti membri secondo le diverse componenti:

**Componente docenti:** Stefania Mucibello, Laura Bianchi, Claudia Regazzini, Antonietta Sorice, Maria Cristiano, Francesca Iannace, Salvatore Bifulco

**Componente non docente:** Francesca Neri; M. Rita Pietrantoni

**Componente genitori:** Sabrina De Amicis, Francesco Mancuso, Giuseppe Mazzuti, Roberta Pescarmona, Noemi Maria Teresa Scopelliti, Paola Rossi, Antonio Tintis

**Assenti giustificati:** Angelo Matrone, Luca Bartolomucci

Constatata la presenza del numero legale il Dirigente Scolastico, che presiede la seduta, dà inizio ai lavori

- 1. Punto all'o.d.g. Insediamento del Consiglio d'Istituto:**  
Il Presidente procede alla identificazione dei Consiglieri. Autopresentazione dei membri eletti, il Consiglio di Istituto è regolarmente insediato;
- 2. Punto all'o.d.g. Nomina Presidente e Vicepresidente Consiglio di Istituto;**  
Si candidano alla carica di Presidente del Consiglio di Istituto la sig.ra Scopelliti e il Sig Mazzuti. Dopo votazione, a scrutinio segreto, viene eletta la sig.ra Scopelliti come Presidente e il sig. Mazzuti come vicepresidente;  
Si procede alla nomina dei Membri Giunta Esecutiva candidati eletti la Sig.ra Paola Rossi e la Sig.ra Roberta Pescarmona per la componente genitori, la docente Laura Bianchi, la Sig.ra Maria Rita Pietrantoni per la componente ATA
- 3. Punto all'o.d.g. Approvazione Piano triennale dell'Offerta Formativa 2016-2018;**  
Il dirigente illustra ampiamente, con l'ausilio di una presentazione digitale, il PTOF.  
**Il consiglio d'istituto delibera di approvare il PTOF 2016-2018 all'unanimità con delibera n. 1**
- 4. Punto all'o.d.g. Approvazione Regolamenti d'Istituto;**  
Il Dirigente Scolastico illustra ai presenti i Regolamenti d'Istituto  
**Il consiglio approva all'unanimità i Regolamenti d'Istituto con delibera n. 2**
- 5. Punto o.d.g. Radiazione residui attivi – passivi;**

**DECRETO N.106  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il Programma Annuale 2014 approvato con Delibera del C. d. Istituto n. 3 del 11/02/2015;
- Visto** il D.I. n. 44 del 01/02/2011;
- Visto** il [decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52](#) c.d. "spending review";
- Vista** la nota MIUR prot. n. 7295 del 30 aprile 2015 – Rilevazione residui attivi, residui passivi e giacenze di somme con vincolo di destinazione rimaste inutilizzate,

**DECRETA**

di radiare il seguente residuo attivo

**Residuo attivo**

Anno	N.	A/V/S	Anno provenienza	Oggetto/Debitore	Variazione	Motivazione
2012	11	2/1/8	2004	C.S.A. di Roma- Contabilità speciale – residui attivi ex scuola media settembrini arretrati 2004 e 2005 Attività complementare educazione fisica.	-€ 3.686,32	Crediti avvocato a MIUR
<i>Totale</i>					-€ 3.686,32	

La copertura finanziaria è disponibile nell'aggregato z, opportunamente accantonata in sede di programma annuale 2015.

Il presente decreto viene inviato al Consiglio d'Istituto del 16/12/2015 e allegato in copia al conto consuntivo 2015.

**Il Consiglio delibera di approvare all'unanimità con delibera n. 3**

**6. punto o.d.g. Variazioni di Bilancio al 30/11/2015;**

**Provvedimento n. 108 del 30/11/2015**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2015 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.3 in data 11/02/2015;

**VISTO** il D.I. n.44/2001 art. 6;

**CONSIDERATO CHE** occorre modificare il programma annuale per le seguenti motivazioni: Nuove o maggiori entrate finalizzate:

**Finanziamenti dallo Stato per:**

Nuove entrate per :Convenzioni con Atenei per svolgimento TFA : € 3.286,00;

Maggiore entrate per Progetto: Misure di accompagnamento alle Indicazioni Nazionali per il curriculum –Scuola Polo Regione Lazio € 1.210,98;

Nuove entrate per Progetto: Neo-immessi in ruolo – Scuola Polo €11.535,15.;

Maggiore entrate per: Progetti interesse nazionale – dotazione ordinaria:€ 98,30.

**Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni per:**

Maggiori entrate per: Contributo Comune di Roma per Servizio di Refezione Scolastica: € 7.064,12;

Maggiori entrate per : Contributo F.O.R.T.H. Progetto Epnosol: € 6.637,95.

**Contributi da privati per:**

Maggiori entrate Famiglie Progetti didattici-visite guidate e assicurazione: € 25.309,12

Maggiori entrate per : Contributo Associazione Amici della Settembrini: € 4.000,00;

Nuove entrate per: Contributo Vivigas – Enel: € 400;

Nuove entrate per Frutta nelle scuole: € 842,00;

Nuove entrate per corso formazione logico-matematica: € 856,00;

Nuove entrate per rimborsi: € 243,00.

**Avanzo di amministrazione vincolato: € 9.546,49.**

**DISPONE**

di apportare al programma annuale del 2015 la seguenti variazioni:

**ENTRATA**

Descrizione	Importo
Finanziamenti dallo Stato	16.130,41

Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	13.702,07
Contributi da privati – Famiglie-Altri	31.839,12
Avanzo di amministrazione vincolato	9.546,49

### PROGETTI/ATTIVITA' ENTRATA

Progetto/Attività	Aggregato	Voce	Sottovoc	Descrizione	Importo
A02	1	1	0	Avanzo di amministrazione	6.851,46
A02	2	4	0	Finanziamenti dallo Stato	98,30
A02	5	2	0	Contributi da privati	1.534,00
A02	5	3	0	Contributi da privati	1.242,00
A03	2	4	0	Finanziamenti dallo Stato	3.286,00
A03	5	2	0	Contributi da privati	865,00
P02	5	2	0	Contributi da privati	1.665,00
P02	5	3	0	Contributi da privati	4.000,00
P04	1	1	0	Avanzo di amministrazione	2.229,53
P05	5	2	0	Contributi da privati	2.520,00
P07	1	1	0	Avanzo di amministrazione	465,50
P08	5	2	0	Contributi da privati	11.770,12
P09	4	5	0	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	7.064,12
P12	5	4	0	Contributi da privati	243,00
P19	4	6	0	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	6.637,95
P20	2	4	0	Finanziamenti dallo Stato	1.210,98
P22	5	1	0	Contributi da privati	8.000,00
P23	2	4	0	Finanziamenti dallo Stato	11.535,13

### PROGETTI/ATTIVITA' SPESA

Progetto/Attività	Tipo	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
A02	2	1	1	Beni di consumo - Carta cancelleria e stampati - Carta	560,50
A02	2	2	2	Beni di consumo - Giornali e pubblicazioni - Pubblicazioni	2.669,20
A02	2	3	7	Beni di consumo - Materiali e accessori - Strumenti tecnico-specialistici	98,30
A02	3	6	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Manutenzione ordinaria - Manutenzione ordinaria Immobili	4.077,46
A02	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	2.320,30
A03	1	9	1	Personale - Altre indennità - Compensi netti	3.286,00
A03	3	5	2	Acquisto di servizi ed utilizzo di	865,00

				beni di terzi - Formazione e aggiornamento - Formazione professionale specialistica	
P02	1	9	1	Personale - Altre indennità - Compensi netti	848,28
P02	1	9	2	Personale - Altre indennità - ritenute previdenziali e assistenziali	137,80
P02	1	9	3	Personale - Altre indennità - Ritenute erariali	520,00
P02	1	11	14	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap su altre indennità	128,00
P02	1	11	24	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Inpdap su altre indennità	364,46
P02	2	3	7	Beni di consumo - Materiali e accessori - Strumenti tecnico-specialistici	213,86
P02	2	3	9	Beni di consumo - Materiali e accessori - Materiale informatico e software	2.830,00
P02	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	622,60
P04	1	9	1	Personale - Altre indennità - Compensi netti	1.044,25
P04	1	9	2	Personale - Altre indennità - ritenute previdenziali e assistenziali	153,72
P04	1	9	3	Personale - Altre indennità - Ritenute erariali	482,00
P04	1	11	14	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap su altre indennità	143,00
P04	1	11	24	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Inpdap su altre indennità	406,56
P05	2	3	7	Beni di consumo - Materiali e accessori - Strumenti tecnico-specialistici	300,00
P05	2	3	8	Beni di consumo - Materiali e accessori - Materiale tecnico-specialistico	242,32
P05	3	13	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Visite e viaggi d'istruzione - Spese per visite e viaggi d'istruzione	1.657,58
P05	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	320,10
P07	3	9	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Servizi di ristorazione - Mensa scolastica	437,81

P07	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	27,69
P08	3	7	5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Noleggi, locazioni e leasing - Noleggio e leasing mezzi di trasporto	2.362,37
P08	3	13	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Visite e viaggi d'istruzione - Spese per visite e viaggi d'istruzione	9.203,00
P08	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	204,75
P09	3	9	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Servizi di ristorazione - Mensa scolastica	7.064,12
P12	3	2	7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Prestazioni professionali/specialistiche non cons. - Altre prestazioni professionali e specialistiche	243,00
P19	1	11	25	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap esperti esterni	202,00
P19	3	2	7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Prestazioni professionali/specialistiche non cons. - Altre prestazioni professionali e specialistiche	1.043,57
P19	3	2	8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Prestazioni professionali/specialistiche non cons. - ritenuta d'acconto prestazioni professionali speci	476,00
P19	3	3	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Servizi per trasferte - Servizi per trasferte in Italia	384,00
P19	3	3	2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Servizi per trasferte - Servizi per trasferte all'estero	400,00
P19	3	4	4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Promozione - Rimborso spese per manifestazioni e convegni	4.096,38
P19	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	36,00
P20	3	4	4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Promozione - Rimborso spese per manifestazioni e convegni	1.210,98
P22	2	1	3	Beni di consumo - Carta cancelleria e stampati - Stampati	109,00
P22	3	2	7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Prestazioni	3.013,02

				professionali/specialistiche non cons. - Altre prestazioni professionali e specialistiche	
P22	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	23,98
P22	8	1	1	Rimborsi e poste correttive - Altre poste correttive - Restituzione versamenti non dovuti	4.854,00
P23	1	9	1	Personale - Altre indennità - Compensi netti	10.419,73
P23	1	9	3	Personale - Altre indennità - Ritenute erariali	773,00
P23	1	11	14	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap su altre indennità	192,00
P23	1	11	25	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap esperti esterni	12,00
P23	3	2	7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Prestazioni professionali/specialistiche non cons. - Altre prestazioni professionali e specialistiche	110,40
P23	3	2	8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Prestazioni professionali/specialistiche non cons. - ritenuta d'acconto prestazioni professionali specifiche	28,00

Il presente Decreto verrà presentato nella seduta del Consiglio D'istituto del 16/12/2015.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporgerà agli atti di gestione contabile le relative modifiche.

Provvedimento n. **109**

data **30/11/2015**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2015 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.3 in data 11/02/2015;

**VISTO** il D.I. n.44/2001 art. 6;

**CONSIDERATO CHE** occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione: Storni di assestamento;

#### **DISPONE**

di apportare al programma annuale del 2015 le seguenti variazioni:

#### **ENTRATA**

Progetto/Attività	Aggregato	Voce	Sottovoc	Descrizione	Importo

#### **SPESA**

Progetto/Attività	Tipo	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
A01	2	3	7	Beni di consumo - Materiali e accessori - Strumenti tecnico-specialistici	-1.040,00
A01	2	3	8	Beni di consumo - Materiali e accessori - Materiale tecnico-specialistico	-1.000,00
A01	3	1	4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Consulenza - Consulenza informatica	750,00
A01	3	6	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Manutenzione ordinaria - Manutenzione ordinaria Immobili	1.040,00
A01	4	1	1	Altre spese - Amministrative - Oneri postali e telegrafici	250,00
A02	2	1	1	Beni di consumo - Carta cancelleria e stampati - Carta	-294,30
A02	2	1	2	Beni di consumo - Carta cancelleria e stampati - Cancelleria	-69,00
A02	2	1	3	Beni di consumo - Carta cancelleria e stampati - Stampati	-1.481,52
A02	2	2	2	Beni di consumo - Giornali e pubblicazioni - Pubblicazioni	-4.702,90
A02	2	3	5	Beni di consumo - Materiali e accessori - Accessori per uffici, alloggi, mense	-200,00
A02	2	3	7	Beni di consumo - Materiali e accessori - Strumenti tecnico-specialistici	-13,46
A02	2	3	8	Beni di consumo - Materiali e accessori - Materiale tecnico-specialistico	-800,00
A02	2	3	9	Beni di consumo - Materiali e accessori - Materiale informatico e software	-37,18
A02	2	3	10	Beni di consumo - Materiali e accessori - Medicinali, materiale sanitario e igienico	-444,00
A02	3	6	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Manutenzione ordinaria - Manutenzione ordinaria Immobili	9.072,54
A02	3	7	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Noleggi, locazioni e leasing - Noleggio e leasing impianti e macchinari	-1.183,64
A02	3	7	4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Noleggi, locazioni e	-800,00



				leasing - Licenze d'uso di software	
A02	3	8	4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Utenze e canoni - Reti di trasmissione	1.217,26
A02	3	9	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Servizi di ristorazione - Mensa scolastica	-2.452,64
A02	3	10	3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Servizi ausiliari - Stampa e rilegatura	580,12
A02	3	10	5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Servizi ausiliari - Prestazioni artigianali	-1.173,26
A02	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	3.625,90
A02	8	1	1	Rimborsi e poste correttive - Altre poste correttive - Restituzione versamenti non dovuti	-843,92
A03	1	9	1	Personale - Altre indennità - Compensi netti	-2.207,52
A03	1	9	3	Personale - Altre indennità - Ritenute erariali	2.288,00
A03	1	11	14	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap su altre indennità	542,00
A03	3	1	5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Consulenza - Altre consulenze	350,00
A03	3	5	2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Formazione e aggiornamento - Formazione professionale specialistica	-972,48
P01	1	5	2	Personale - Compensi accessori non a carico FIS docenti - ritenute previdenziali e assistenziali	192,16
P01	1	5	3	Personale - Compensi accessori non a carico FIS docenti - Ritenute erariali	672,00
P01	1	11	6	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap su compensi accessori non a carico FIS doc	179,00
P01	1	11	16	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Inpdap su compensi accessori non a carico FIS doc	508,20
P01	1	11	25	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap esperti esterni	560,00
P01	3	2	8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Prestazioni	3.846,00

				professionali/specialistiche non cons. - ritenuta d'acconto prestazioni professionali speci	
P01	3	7	5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Noleggi, locazioni e leasing - Noleggio e leasing mezzi di trasporto	-3.000,00
P01	4	2	2	Altre spese - Partecipazione ad organizzazioni - Partecipazione ad organismi internazionali	-3.021,00
P01	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	63,64
P03	1	5	1	Personale - Compensi accessori non a carico FIS docenti - Compensi netti	-11.185,41
P03	1	5	2	Personale - Compensi accessori non a carico FIS docenti - ritenute previdenziali e assistenziali	485,72
P03	1	5	3	Personale - Compensi accessori non a carico FIS docenti - Ritenute erariali	1.478,00
P03	1	9	1	Personale - Altre indennità - Compensi netti	1.577,16
P03	1	9	2	Personale - Altre indennità - ritenute previdenziali e assistenziali	256,20
P03	1	9	3	Personale - Altre indennità - Ritenute erariali	966,00
P03	1	11	6	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap su compensi accessori non a carico FIS doc	451,00
P03	1	11	14	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap su altre indennità	238,00
P03	1	11	16	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Inpdap su compensi accessori non a carico FIS doc	1.284,64
P03	1	11	24	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Inpdap su altre indennità	677,60
P03	1	11	25	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap esperti esterni	98,00
P03	3	2	7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Prestazioni professionali/specialistiche non cons. - Altre prestazioni professionali e specialistiche	3.191,58
P03	3	2	8	Acquisto di servizi ed utilizzo di	270,00

				beni di terzi - Prestazioni professionali/specialistiche non cons. - ritenuta d'acconto prestazioni professionali speci	
P03	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	211,51
P05	2	3	8	Beni di consumo - Materiali e accessori - Materiale tecnico-specialistico	862,04
P05	3	7	5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Noleggi, locazioni e leasing - Noleggio e leasing mezzi di trasporto	-862,04
P06	2	3	7	Beni di consumo - Materiali e accessori - Strumenti tecnico-specialistici	-594,14
P06	2	3	9	Beni di consumo - Materiali e accessori - Materiale informatico e software	487,00
P06	3	4	4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Promozione - Rimborso spese per manifestazioni e convegni	107,14
P09	2	3	7	Beni di consumo - Materiali e accessori - Strumenti tecnico-specialistici	-3.245,34
P09	3	6	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Manutenzione ordinaria - Manutenzione ordinaria Immobili	4.180,00
P09	3	9	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Servizi di ristorazione - Mensa scolastica	-4.232,64
P09	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	3.297,98
P11	2	3	9	Beni di consumo - Materiali e accessori - Materiale informatico e software	13.673,08
P11	3	4	3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Promozione - Organizzazione manifestazioni e convegni	-15.319,78
P11	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	1.646,70
P12	1	9	1	Personale - Altre indennità - Compensi netti	-22.063,00
P12	1	9	3	Personale - Altre indennità - Ritenute erariali	16.272,00
P12	1	11	14	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap su altre indennità	4.667,00
P12	1	11	25	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap	107,00

				esperti esterni	
P12	3	2	7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Prestazioni professionali/specialistiche non cons. - Altre prestazioni professionali e specialistiche	765,00
P12	3	2	8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Prestazioni professionali/specialistiche non cons. - ritenuta d'acconto prestazioni professionali speci	252,00
P18	3	3	1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Servizi per trasferte - Servizi per trasferte in Italia	23.008,81
P18	3	4	4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Promozione - Rimborso spese per manifestazioni e convegni	-25.186,00
P18	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	2.177,19
P20	1	5	1	Personale - Compensi accessori non a carico FIS docenti - Compensi netti	1.996,24
P20	1	5	2	Personale - Compensi accessori non a carico FIS docenti - ritenute previdenziali e assistenziali	275,42
P20	1	5	3	Personale - Compensi accessori non a carico FIS docenti - Ritenute erariali	738,00
P20	1	6	1	Personale - Compensi accessori non a carico FIS ATA - Compensi netti	2.490,33
P20	1	6	2	Personale - Compensi accessori non a carico FIS ATA - ritenute previdenziali e assistenziali	343,58
P20	1	6	3	Personale - Compensi accessori non a carico FIS ATA - Ritenute erariali	921,00
P20	1	9	3	Personale - Altre indennità - Ritenute erariali	1.886,00
P20	1	11	6	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap su compensi accessori non a carico FIS doc	256,00
P20	1	11	7	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap su compensi accessori non da FIS ata	179,00
P20	1	11	14	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Irap su altre indennità	391,00
P20	1	11	16	Personale - Contributi ed oneri a	728,42

				carico amministrazione - Inpdap su compensi accessori non a carico FIS doc	
P20	1	11	17	Personale - Contributi ed oneri a carico amministrazione - Inpdap su compensi accessori non a carico FIS ata	1.049,71
P20	2	1	2	Beni di consumo - Carta cancelleria e stampati - Cancelleria	100,79
P20	2	3	7	Beni di consumo - Materiali e accessori - Strumenti tecnico-specialistici	1.520,00
P20	2	3	8	Beni di consumo - Materiali e accessori - Materiale tecnico-specialistico	1.137,20
P20	3	4	4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi - Promozione - Rimborso spese per manifestazioni e convegni	3.811,25
P20	4	2	3	Altre spese - Partecipazione ad organizzazioni - Partecipazione a reti di scuole e consorzi	-18.430,70
P20	4	4	4	Altre spese - Imposte - I.V.A.	606,76

**Il Consiglio delibera di approvare all'unanimità le variazioni di bilancio contenute nei decreti dirigenziali numeri 108 e 109 con delibera n. 4**

**7 . punto o.d.g. Destinazione avanzo Mensa a.s. 2014-2015;**

Viene illustrata dal Dirigente Scolastico, la proposta destinazione residui quote contributive mensa a.s. 2014/2015:

Spesa genitori a.s. 2014/2015	<b>€ 164.460,51</b>
Incassi quote contributive a.s. 2014/2015	<b>€ 177.884,28</b>
Residui a.s. 2014/2015	<b>€ 13.423,77</b>

In conformità alla Delibera Consiglio Comunale n. 42 del 2009, si propone di utilizzare i residui delle quote contributive pari a **€13.423,77** come segue:

<b>Manutenzione ordinaria edificio scolastico di Via Novara, 22- plesso primaria.</b> <i>Interventi di piccola idraulica, messa in sicurezza prese elettriche, riparazioni serrature porte, finestre, piccole tinteggiature, sgombero materiali in disuso, rifacimento cortile interno.</i>	<b>€ 9.000,00</b>
<b>Miglioramento ambienti scolastici</b> <i>Lim, potenziamento rete wi-fi, registratori audio</i>	<b>€ 4.423,77</b>
	<b>Totale € 13.423,77</b>

Il sig. Mazzuti, precisa che non è favorevole alla predetta destinazione e invece propone di destinare l'intera somma a interventi di manutenzione urgente nei vari edifici del plesso e chiede che venga stilata una lista degli interventi di piccola manutenzione urgenti e che venga diffidato il Comune alla realizzazione di tali interventi. In tal modo richiedendo il rimborso al Comune delle somme utilizzate, sarà possibile creare un fondo rotativo per le opere di piccola manutenzione.

**Il Consiglio delibera di approvare a maggioranza la destinazione avanzo mensa con delibera n. 5 (un voto contrario)**

**7. punto all' o.d.g. Ratifica Regolamento interno acquisti e forniture;**

**REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE**

*Redatto ai sensi dell'art. 125, comma 10 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001*

CONSIDERATO che le Istituzioni Scolastiche, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, scelgono la procedura da seguire per l'affidamento in relazione agli importi finanziari, ovvero per importi da 3.000,00 a 40.000,00 si applica la disciplina di cui all'art. 34 del D.I 44/2001 e per importi da 40.000,00 a 130.000,00 per servizi e forniture e da 40.000,00 a 200.000,00 per lavori, si applica la disciplina di cui all'art. 125 del D.Lgs 163/2006;

CONSIDERATO che, per le acquisizioni in economia di lavori, forniture e servizi, ai sensi dell'art. 125 comma 10 del D.Lgs 163/2006, deve essere adottato un provvedimento in relazione all'oggetto ed ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze;

CONSIDERATO che il provvedimento de quo si configura quale atto di natura regolamentare idoneo ad individuare tali fattispecie;

CONSIDERATO, inoltre, che tale regolamento rappresenta l'atto propedeutico alla determina di ogni singola acquisizione in economia ;

RITENUTO, che tale atto assume la forma di regolamento interno, tramite il quale viene individuato l'oggetto delle prestazioni acquisibili in economia, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs 163/2006 ;

RITENUTO, necessario che anche le Istituzioni Scolastiche, in quanto stazioni appaltanti, sono tenute a redigere un proprio regolamento interno, idoneo a garantire il pieno rispetto delle norme

del codice degli appalti, per gli affidamenti in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006

#### Art. 1

Il presente provvedimento disciplina le modalità, i limiti e le procedure da seguire per l'esecuzione in economia mediante cottimo fiduciario, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni e le caratteristiche della procedura comparativa, ai sensi del dal Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

#### Art. 2

L'Istituto Scolastico procede all'affidamento mediante procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 163/2006, per beni e servizi il cui importo finanziario sia compreso tra 40.000,00 e 130.000,00, per i lavori il cui importo finanziario sia compreso tra 40.000,00 e 200.000,00. Tale procedura prevede la comparazione tra 5 operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato, ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per lavori, servizi e forniture, il cui importo sia inferiore a 40.000,00 e superiore a 3.000,00 (o ad altro limite preventivamente fissato dall'Istituto Scolastico) si applica la procedura di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001, mediante la procedura comparativa di 3 operatori economici. L'osservanza di tale ultimo obbligo è esclusa quando non sia possibile acquisire da altri operatori il medesimo bene sul mercato di riferimento.

L'Istituto Scolastico procede all'affidamento, nel caso indicati al comma 1 del presente regolamento, previa Determina di indizione della procedura in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, (o alternativamente), ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001.

#### Art. 3

Possono essere eseguiti mediante procedura comparativa di 5 operatori economici (o alternativamente) di 3 operatori economici, secondo gli importi finanziari indicati all'art. 2, comma 1 e 2, i seguenti lavori:

- a) Lavori di manutenzione ordinaria degli edifici dell'Istituto Scolastico;
- b) Lavori non programmabili in materia di riparazione, consolidamento, ecc....
- c) Lavori per i quali siano stati esperiti infruttuosamente gare pubbliche;
- d) Lavori necessari per la compilazione di progetti per l'accertamento della staticità di edifici e manufatti
- e) Lavori finanziati da interventi approvati nell'ambito del PON FESR "Ambienti per l'apprendimento" per un importo superiore a 40.000,00 e fino a 200.000,00;

Gli importi di cui al presente articolo devono intendersi al netto d'IVA.

#### Art. 4

Possono essere acquisiti mediante procedura comparativa di 5 operatori economici, (o alternativamente) di 3 operatori economici, secondo gli importi finanziari indicati all'art. 2, comma 1 e 2, le seguenti forniture (o alternativamente) servizi:

- a) Acquisti, restauri o manutenzione di mobili, arredi, suppellettili di ufficio;
- b) Studi per indagini statistiche, consulenze per l'acquisizione di certificazioni, incarichi per il coordinamento della sicurezza;

- c) Spese per l'acquisto di combustibili per riscaldamento;
- d) Spese per l'illuminazione e la climatizzazione dei locali;
- e) Acquisti di generi di cancelleria;
- f) Beni e servizi finanziati da interventi approvati nell'ambito del PON FSE "Competenze per lo Sviluppo" per un importo superiore a 40.000,00 e fino a 130.000,00;

Gli importi di cui al presente articolo devono intendersi al netto d'IVA

#### Art. 5

E' vietato l'artificioso frazionamento degli interventi allo scopo di sottoporli alla disciplina di cui al presente provvedimento.

#### Art. 6

La determina, che in funzione del presente provvedimento, indice la procedura comparativa individuando il Responsabile Unico del Provvedimento, ai sensi della normativa vigente in materia.

#### Art. 7

Eseguita la procedura comparativa e aggiudicato il lavoro, bene o servizio, l'Istituto Scolastico provvederà alla pubblicazione del soggetto aggiudicatario sul sito istituzionale [www.luigisettembrini.gov.it](http://www.luigisettembrini.gov.it)

#### Art. 8

Il Dirigente Scolastico, con riferimento al bene o servizio acquisibile mediante la procedura di cui all'art. 125 del D.Lgs 163/2006, (o alternativamente) di cui all' art. 34 del D.I. 44/2001, provvede all'emanazione di una Determina per l'indizione della procedura.

Il DSGA procede, a seguito della determina del DS, all'indagine di mercato per l'individuazione di 5 operatori economici se l'importo finanziario supera i 40.000,00 e fino alle soglie stabilite dal comma 5 per i lavori (€ 200.000,00) e dal comma 9 per servizi e forniture (€ 130.000,00); o di 3 operatori se l'importo finanziario è compreso tra i 2.000,00 e i 40.000,00(o ad altro limite preventivamente fissato dall'Istituto Scolastico).

Dopo aver individuato gli operatori economici idonei alla svolgimento del servizio, (o alternativamente) bene o servizio, il DSGA provvederà ad inoltrare agli stessi contemporaneamente la lettera di invito, contenente i seguenti elementi:

- a) l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche e il suo importo massimo previsto, con esclusione dell'IVA;
- b) le garanzie richieste all'affidatario del contratto;
- c) il termine di presentazione dell'offerta;
- d) il periodo in giorni di validità delle offerte stesse;
- e) l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
- f) il criterio di aggiudicazione prescelto;
- g) gli elementi di valutazione, nel caso si utilizzi il criterio dell'offerta economicamente più vantaggioso;
- h) l'eventuale clausola che prevede di non procedere all'aggiudicazione nel caso di presentazione di un'unica offerta valida;
- i) la misura delle penali, determinata in conformità delle disposizioni del codice e del presente codice;
- l) l'obbligo per l'offerente di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
- m) l'indicazione dei termini di pagamento;



n) i requisiti soggettivi richiesti all'operatore, e la richiesta allo stesso di rendere apposita dichiarazione in merito al possesso dei requisiti soggettivi richiesti.

Se il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si procede, mediante determina del DS, alla nomina della Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art.84 e i membri della commissione procedono alla valutazione delle offerte tecniche, individuando, mediante apposito verbale, il miglior offerente. Se invece il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del prezzo più basso, procede alla valutazione delle offerte tecniche pervenute il RUP. Successivamente si procede alla verifica dei requisiti generali e specifici dell'operatore economico, considerato il miglior offerente.

L'Istituto Scolastico, decorsi 35 giorni dalla data dell'avvenuta individuazione del soggetto aggiudicatario, provvede alla stipula del contratto, salvo nei casi di urgenza, come disciplinato dal codice degli appalti e nel caso in cui pervenga una sola offerta o una sola offerta valida.

Il contratto deve contenere i seguenti elementi:

- a) l'elenco dei lavori e delle somministrazioni,
- b) i prezzi unitari per i lavori e per le somministrazioni a misura e l'importo di quelle a corpo,
- c) le condizioni di esecuzione,
- d) il termine di ultimazione dei lavori,
- e) le modalità di pagamento,
- f) le penalità in caso di ritardo e il diritto della stazione appaltante di risolvere in danno il contratto, mediante semplice denuncia, per inadempimento del cottimista, ai sensi dell'art. 137 del codice,
- g) le garanzie a carico dell'esecutore.

#### Art. 9

Per quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento si rinvia alle disposizioni del codice degli appalti pubblici.

Il sig. Mazzuti dichiara che il presente punto non è di competenza del Consiglio d'Istituto pertanto si asterrà.

**Il presente regolamento è ratificato a maggioranza (tre astensioni) dal Consiglio D'Istituto con delibera n. 6**

#### **8. Punto all'o.d.g. Approvazione Candidatura Progetto PON 2014/2020 Programmazione fondi strutturali europei "Per la scuola : competenze e ambienti per apprendimento" Avviso Prot. 12810 del 15/10/2015" rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali;**

Il bando pubblicato con avviso prot n. 12810 del 15/10/2015 prevede il finanziamento e la realizzazione di ambienti digitali, nell'ambito del PON "Per la scuola, competenze ed apprendimenti per l'apprendimento 2014/20120. L'Istituto presenta la candidatura per la sottoazione 10.8.3 per la realizzazione di un progetto "Aula 3.0, volto a ottenere dotazioni tecnologiche e laboratori. L'importo massimo autorizzato è di € 26.000,00. Riguarderà la realizzazione di nuove postazioni informatiche per docenti e segreteria e spazi alternativi per l'apprendimento.

Il progetto si coordinerà con il POF e l'Istituzione Scolastica provvederà agli adempimenti secondo criteri che saranno successivamente deliberati.

**Il Consiglio d'Istituto delibera di approvare all'unanimità con delibera n. 7**

#### **9. Punto all'o.d.g.: Ratifica bandi di gara:**

Il sig. Mazzuti dichiara che il presente punto non è di competenza del Consiglio d'Istituto pertanto si asterrà dalle deliberazioni oggetto.

**Assicurazione E.F 2016;** La ditta Benacquista si è aggiudicata la gara per l'anno 2016.

**Il consiglio ratifica l'aggiudicazione della gara Assicurazione 2015/2016 a maggioranza ,(1 astensione) con delibera n. 8**

Tutti i consiglieri concordano nel richiedere il prossimo anno l'aumento dei massimali.

**Ditta autotrasporti;** La ditta Italbus si aggiudica la gara per l'anno 2016, la ditta Calabresi è risultata seconda

**Il Consiglio ratifica l'aggiudicazione della gara a maggioranza (1 astensione) con delibera n. 9**

**Campo scuola sulla neve,** Si aggiudica la gara la ditta Happiness Industry con Hotel Solaria Marilleva 1400

**Il Consiglio ratifica l'aggiudicazione della gara a maggioranza (1 astensione) con delibera n. 10**

**10. Punto all'o.d.g. Nomina Membri Commissione Mensa (massimo 10 genitori);**

Vengono nominati i seguenti genitori:

Gabriella Filice, Orietta Gangi Maurici, Francesco Mancuso, Valeria Petracci, Lara Pontarelli, Laura Ronconi, Sonia Settimi, Roberta Marcari, Di Canosa, Lucente

**11. Adesione a Reti e partecipazione a Progetti;**

**12. Varie ed eventuali.**

Alle ore 19.15 non essendoci altro da deliberare, la seduta è tolta.

Roma, 16 dicembre 2015

Il Segretario del Consiglio di Istituto

*Maria Rita Pietrantonì*

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*

Il Dirigente Scolastico

*Massimo La Rocca*

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n.39/1933*