



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "POGGIALI-SPIZZICHINO"**

00147 Roma - via A. Leonori 74 - Tel. 06.95955222 - Fax 06.5404346 - C.F. 97712300587 -

Cod. Mecc. RMIC8FF00E - e-mail: [rmic8ff00e@istruzione.it](mailto:rmic8ff00e@istruzione.it) - PEC: [rmic8ff00e@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ff00e@pec.istruzione.it)

Al Sito Dell'Istituto  
Agli Atti

Prot. 0007330  
Roma, 20.12.2022

**Oggetto:** Avviso di reclutamento di un **Progettista** e di un **Collaudatore** in servizio presso l'Istituto Comprensivo Poggiali Spizzichino in relazione all' Avviso prot. n. AOOGABMI 38007 del 27 maggio 2022

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V – *Priorità d'investimento:* 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”

– Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”

Codice Progetto: 13.1.5A-FESRPON-LA-2022-59

CUP: I84D22000470006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto	<p>l'Avviso prot. n. AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – <i>Priorità d'investimento:</i> 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.</p> <p>CUP: I84D22000470006</p>
-------	--

<b>Vista</b>	la Nota Autorizzativa Ministero dell'Istruzione Prot. AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022, mediante la quale la candidatura presentata dall'Istituzione Scolastica è stata ammessa a finanziamento;
<b>Visto</b>	il proprio decreto prot. n. 0007120 del 13/12/2022, di formale assunzione a bilancio del progetto “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.
<b>Vista</b>	la nota MIUR 29583 DEL 9/10/2020, avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 (FSE-FESR). Trasmissione del documento “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” - Versione 2.0 – ottobre 2020;
<b>Viste</b>	le Disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
<b>Considerato</b>	che per la realizzazione del progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto;

### **EMANA**

il presente avviso avente ad oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali, di un **Progettista** e di un **Collaudatore** in servizio presso l’Istituto Comprensivo Poggiali-Spizzichino per l’attuazione del PON di cui in oggetto.

#### **1- Requisiti generali di ammissione**

Sono ammessi alla selezione, pena l’esclusione della candidatura, gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico, o non averne conoscenza;
- non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- non avere in corso procedimenti di carattere fiscale;
- possesso di idonee competenze, in relazione ai due profili.

#### **2- Compiti del Progettista e del Collaudatore**

A- L’esperto Progettista dovrà occuparsi dell’insieme delle attività propedeutiche all’emanazione dell’avviso pubblico/riciesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l’acquisto dei beni e dei servizi, in relazione alla progettazione di ambienti didattici innovativi per la Scuola dell’Infanzia.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il progettista dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito di tutti i locali di ogni plesso di Scuola dell'Infanzia;
- redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare che precise indicazioni in merito alla loro disposizione ed installazione nei locali scolastici, specificando gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- redigere il capitolato tecnico e collaborare con il DS ed il DSGA;
- svolgere l'incarico rispettando delle precise tempistiche: in particolare, la proposta di progetto dovrà essere consegnata in tempi utili per consentire lo svolgimento delle ulteriori procedure indicate nella Lettera di Autorizzazione;
  - completare quanto di competenza sulla piattaforma ministeriale;
  - coordinarsi con il RSPP di Istituto per l'eventuale adeguamento del DVR;
  - redigere i verbali relativi alla propria attività.

B- L'esperto Collaudatore dovrà essere fornito di esperienze burocratico/amministrative/ informatiche che ne attestino le competenze nel settore del collaudo di ambienti digitali - aule innovative.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il collaudatore avrà il compito di:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel capitolato secondo il progetto predisposto dall'istituto;
- eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice non oltre quindici giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
  - procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati;
  - verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato. Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto e dovrà essere eseguito secondo quanto previsto all'art. 24 del DPCM 6.8.1997 n. 452.

L'incarico di collaudo terminerà con l'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e nell'attestazione della conformità della fornitura a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica e previsto nell'allegato tecnico alla progettazione.

### **3- Presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28 Dicembre 2022 mediante

- consegna brevi manu presso la Segreteria dell'Istituto, in Via Aristide Leonori, 74;
- tramite pec, all'indirizzo: [rmic8ff00e@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ff00e@pec.istruzione.it)

Non si terrà conto di candidature pervenute oltre il termine di cui sopra.

Le domande incomplete non saranno prese in considerazione.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdite di comunicazioni imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di attribuire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché conforme a quanto richiesto.

La documentazione da presentare ricomprende:

- istanza per l'incarico che si intende ricoprire (allegato 1);
- tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata (allegato 2);
- autorizzazione al trattamento dei dati personali (allegato 3);
- curriculum vitae in formato europeo.

#### 4- Modalità di valutazione delle candidature e conferimento incarico

- Le candidature saranno valutate dal Dirigente Scolastico come Responsabile Unico Del Procedimento.
- La graduatoria provvisoria relativa ad ogni candidatura verrà pubblicata sul sito;
- A parità di punteggio, l'incarico sarà conferito in base al colloquio motivazionale con il Dirigente Scolastico;
- L'incarico sarà conferito al Progettista e al Collaudatore secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- 

#### 5- Modalità retribuzione incarichi

La prestazione professionale del personale sarà retribuita con l'importo lordo stato previsto dal vigente CCNL comparto scuola/dal Manuale del FSE/FESR, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, ed è onnicomprensiva.

Categoria professionale	Retribuzione oraria lordo stato
Personale docente	€ 23,23
Personale ATA	€ 19,25

- Il Progettista ed il Collaudatore dovranno assicurare la loro disponibilità per tutta la durata del progetto, in orario extracurricolare e nel periodo di sospensione delle attività didattiche;
- Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari: nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto prima della disponibilità di tali risorse;
- Tutte le ore da retribuire dovranno risultare da apposito registro (time sheet) che attesti l'effettivo impegno orario;
- L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

#### 6 - Tabella di valutazione dei titoli

- TABELLA A Valutazione dei Titoli culturali

TITOLO CULTURALE	Valutazione conseguita	Punteggio assegnato
Diploma di maturità	Da 60 a 75	3
	Da 75 a 90	4
	Da 90 a 100	5
Laurea breve	Da 60 a 80	6
	Da 80 a 100	7
	Da 100 a 110	8

Laurea magistrale	Da 60 a 80	9
	Da 80 a 100	10
	Da 100 a 110	11
Master, corsi di specializzazione e perfezionamento universitari, coerenti con la tipologia di intervento richiesto.		1 per ogni corso

TABELLA B Valutazione dei Titoli professionali

TITOLO PROFESSIONALE	Specificare	Punteggio assegnato
Docenza universitaria coerente con l'incarico richiesto.		4 per ogni anno (max. 20 punti)
Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con l'incarico richiesto.		4 per ogni anno (max. 20 punti)
Pregresse esperienze in progetti PON dell'Istituto.		2 per ogni progetto
Pregresse esperienze in progetti PON, di altri istituti.		1 per ogni progetto
Pubblicazioni, coerenti con la tipologia di intervento.		1 per ogni pubblicazione

#### **ART. 7 - Controlli**

L'istituto si riserva la facoltà di effettuare i controlli di cui alla Legge 445/2000, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, con facoltà di chiedere all'interessato la presentazione della documentazione originale attestante quanto dichiarato.

In caso di dichiarazioni mendaci, si procederà ai sensi della normativa vigente, e comunque l'interessato sarà immediatamente depennato dalla graduatoria/sospeso dall'incarico, qualora già attribuito.

#### **ART. 8 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della normativa vigente, responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

#### **ART. 9 - Trattamento dei dati personali**

Come da art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento esclusivamente in riferimento alla procedura di cui all'oggetto.  
Sul sito dell'Istituto, nella sezione Privacy, gli interessati possono consultare la specifica Informativa.

#### **ART. 9 - Pubblicità**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito della scuola, (sezione PON).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
PROF.SSA ANNA SALAMINO

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate)*







