



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "TULLIA ZEVI"
Via PIRGOTELE, 20 00124 ROMA ☎ 0650912100 Fax 0650938714
✉ rmic8fq006@istruzione.it ✉ rmic8fq006@pec.istruzione.it
Ambito X - C.F. 80423000589 C.M. RMIC8FQ006
🌐 www.ictulliazevi.edu.it

Roma, 15.02.2021
Prot. 624/1.3.c

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;
VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");
VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 12.02.2021, prot. 584/1.3.c.

EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

ARTICOLO 1 Prestazioni indispensabili

1. Le prestazioni indispensabili sono (art.2, c.2):

- **A1.** attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità;
- **D1.** adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti

ARTICOLO 2 Contingenti

Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2, c.2, dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020.

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto **A1** (*attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità*) è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali):
 - DOCENTI, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere d) ed e): tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità;
 - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n. 2
 - ASSISTENTI TECNICI n. 1 (qualora previsto per l'Istituto)
 - COLLABORATORE SCOLASTICO n. 2 per plesso dove si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità.
2. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto **D1** (*adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti*) è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
 - - DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI e n.1 Assistente Amministrativo oppure
 - - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n.2

ARTICOLO 3 Criteri di individuazione

1. I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

- a. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
- b. rotazione in ordine alfabetico/anzianità
- c. Altro criterio concordato con i dipendenti

Si precisa che in caso di sovrapposizione tra i punti A1 e D1, sarà contingentato in totale il numero del punto A1.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosa Preziosi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 D.Lgs.39/93)