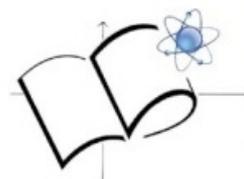




Liceo Scientifico Statale “Enrico Fermi”



via Fermi 2, 54100 Massa (MS) – C.F. 80001820457
tel. (0585) 41106/41309 – fax (0585) 44234
email: mspso1000b@istruzione.it
posta certificata: mspso1000b@pec.istruzione.it
sito web: liceofermimassa.gov.it
CODICE UNIVOCO - UFTKY7



Modulo 4

**PERCORSO per le COMPETENZE TRASVERSALI e per l'ORIENTAMENTO
a.s. 2019/2020**

SCHEDA DI VALUTAZIONE STUDENTE (a cura del soggetto ospitante)

Dati istituto: Liceo Scientifico “E.Fermi” – via Fermi 2 - MASSA

Studente:

Corso: Liceo Scientifico/ Scientifico sportivo

Denominazione soggetto ospitante:

.....

Tutor esterno:

.....

Ruolo all'interno del soggetto ospitante:

.....

Periodo di svolgimento dell'attività dal al

Descrizione delle attività effettivamente svolte

<p><i>Ambito in cui lo studente ha operato</i></p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
<p><i>Compiti assegnati e attività effettivamente svolte</i></p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p><i>Staff con cui lo studente si è relazionato</i></p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE OSSERVATE/ACQUISITE AL TERMINE DELLO STAGE

Competenze specifiche dell'attività propria del soggetto ospitante (descrivere le competenze che lo studente ha avuto modo di osservare e/o acquisire, connesse all'esercizio delle attività e/o dei compiti svolti anche in relazione al linguaggio tecnico utilizzato)

.....

.....

.....

Competenze digitali (descrivere le eventuali competenze digitali acquisite dallo studente nell'espletamento delle attività/compiti affidati; specificare quali programmi/applicazioni sono stati eventualmente presentati/utilizzati)

.....

.....

.....

Competenze linguistiche (descrivere le eventuali competenze linguistiche di L2 messe in atto dallo studente nell'espletamento delle attività e/o dei compiti affidati)

.....

.....

.....

VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE TRASVERSALI

1. Autonomia

(capacità di svolgere i compiti assegnati senza il bisogno di una costante supervisione, facendo ricorso alle proprie risorse)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

2. Fiducia in se stessi

(consapevolezza del proprio valore, delle proprie capacità e delle proprie idee al di là delle opinioni altrui)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

3. Problem solving

(capacità di identificare le priorità e le criticità, e di individuare le possibili migliori soluzioni ai problemi)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

4. Precisione/ attenzione ai dettagli

(attitudine ad essere accurati, diligenti e attenti a ciò che si fa, curando i particolari e i dettagli in funzione del risultato finale)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

5. Capacità comunicativa

(capacità di trasmettere e condividere in modo chiaro e sintetico idee e informazioni con tutti i propri interlocutori, di ascoltarli e di confrontarsi con loro efficacemente)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

6. Capacità di pianificare e organizzare

(capacità di realizzare idee individuando obiettivi e priorità, e di pianificarne il processo organizzando le risorse anche in funzione del tempo a disposizione)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

7. Gestire le informazioni

(capacità di acquisire, organizzare e riformulare efficacemente dati e conoscenze provenienti da fonti diverse verso un obiettivo definito)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

8. Apprendere in maniera continuativa

(capacità di riconoscere le proprie lacune e aree di miglioramento, attivandosi per acquisire e migliorare sempre più conoscenze e competenze)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

9. Resistenza allo stress

(attitudine a reagire positivamente alla pressione lavorativa mantenendo il controllo e rimanendo focalizzato/a sulle priorità, senza trasferire sugli altri le proprie eventuali tensioni)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

10. Team work

(disponibilità a lavorare e a collaborare con gli altri; saper costruire relazioni positive per raggiungere il compito assegnato)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

11. Intraprendenza/ spirito di iniziativa

(capacità di sviluppare idee e saperle organizzare in progetti per i quali si persegue la realizzazione, correndo anche rischi per riuscirci)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

12. Flessibilità/ adattabilità

(capacità di adattarsi a contesti lavorativi mutevoli; essere aperto/a alle novità e disponibile a collaborare con persone con punti di vista anche differenti dal proprio)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

13. Leadership

(Capacità di condurre, motivare, trascinare gli altri verso mete e obiettivi ambiziosi, creando consenso e fiducia)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Data

Firma del Tutor esterno

.....

Tutta la modulistica è da riconsegnare all'istituto scolastico possibilmente per il tramite dello studente stesso al termine dell'esperienza di stage.