



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"LEONARDO DA VINCI"**

*Liceo delle Scienze Umane- LES - Istituto Tecnico AFM-SIA  
Corsi Serali Istituto Tecnico e Professionale  
Sede legale: Via Cavour n.258 00184 ROMA - 06/121128185  
e-mail: [rmis013006@istruzione.it](mailto:rmis013006@istruzione.it) - [rmis013006@pec.istruzione.it](mailto:rmis013006@pec.istruzione.it)  
I Municipio - Distretto IX - Codice Mecc. RMIS013006 - C.F. 97197650589  
sito web: [www.leonardodavinciroma.edu.it](http://www.leonardodavinciroma.edu.it)*

Roma, 02/10/2022

Contratto n. 24 del Registro Contratti

CUP: B89B22000180002

CIG: Z1B37D121E

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE**

**TRA**

L'Istituto Istruzione superiore "LEONARDO DA VINCI", Via Cavour 258 – 00184 Roma codice fiscale: 97197650589 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Irene de Angelis Curtis, nata a Cervaro (FR) il 20/09/1956 Cod.Fisc. DNGRNI56P60C545L, domiciliata per la Sua carica presso l' istituto,

**E**

La Dott.ssa Chiara RUSSO [REDACTED]

**PREMESSO CHE**

RILEVATO che la legge n. 104/1992 prevede l' obbligo di fornire l'assistenza agli alunni con disabilità al fine di garantire l'integrazione scolastica;

TENUTO CONTO che la Regione Lazio ritiene prioritario garantire l'integrazione scolastica degli allievi con disabilità, finalizzata alla loro partecipazione attiva ai processi di apprendimento nell'ambito dell'istruzione superiore di secondo grado ed al successo formativo, unitamente alla promozione effettiva di pari opportunità di accesso e permanenza nel sistema educativo, anche nella prospettiva dell'occupazione,

VALUTATO che gli interventi di assistenza agli alunni con disabilità costituiscono un indispensabile servizio alle famiglie per l'inserimento scolastico dei propri figli e la crescita verso l'autonomia personale;

TENUTO CONTO che la regione Lazio intende valorizzare e finanziare quei progetti che si concretizzano in azioni e supporto specialistico mirati al miglioramento della qualità di vita dello studente e delle relazioni tra scuola e alunno, al perseguimento di pari opportunità,

CONSIDERATO che il POR FSE LAZIO 2014-2020 asse II prevede, tra i propri obiettivi strategici, in particolare nell'ambito dell'obiettivo tematico 9, la programmazione e la realizzazione di azioni di inclusione educativa, sociale e occupazionale delle persone svantaggiate;

VISTA la nota della Regione Lazio n° G06878 del 30/05/2022 "Approvazione dell'Avviso pubblico per la presentazione delle proposte progettuali " – Piano di interventi finalizzati all'integrazione e inclusione scolastica e formativa degli allievi con disabilità o in situazioni di svantaggio – Assistenza Specialistica anno scolastico 2022-23";

PRESO ATTO la Determinazione n° G11193 del 22/08/2022 della Regione Lazio nell'ambito del "Piano di Interventi finalizzati all'integrazione e inclusione scolastica e formativa degli allievi con disabilità o in situazioni di svantaggio – Assistenza Specialistica 2022/2023" con la quale è stato finanziato il progetto di questo Istituto Scolastico;

CONSIDERATO che il D.I. n 129 del 28/08/2019 all'art.44 comma 4 consente di stipulare contratti di prestazioni d'opera con esperti esterni;

VISTO che il comma 6 dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, modificato dal decreto legge 4 luglio 2006, n. 233, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, e da ultimo dall'articolo 3, comma 76, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, stabilisce che : "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione";

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA**

ART. 1 – la figura di: "Assistente Specialistico" è figura funzionale ai processi di apprendimento e alla socializzazione dell'alunno con disabilità ed interviene per potenziare le capacità dello studente in ambiti quali l'autonomia e la gestione degli aspetti cognitivi e relazionali. Pertanto, interviene in un'ottica non assistenzialistica rispetto al deficit, ma rivolta allo sviluppo di competenze dell'alunno e di tutti coloro che sono implicati nei processi scolastici per l'integrazione. L'Assistente Specialistico integra la propria attività con quella di altre figure (docenti curricolari, insegnanti di sostegno e personale ATA), non sovrapponendo compiti e funzioni ma valorizzando i diversi ambiti di competenza. Il ruolo dell'Assistente Specialistico si differenzia sia da quello dell'insegnante di sostegno sia da quello dell'Assistente di base. E' una figura professionale appositamente formata, che s'inserisce nelle attività scolastiche secondo un progetto (P.E.I. – Piano Educativo Individuale) elaborato in base ai bisogni del minore. Il suo compito è di sostenere l'alunno nell'ambito dell'autonomia e della comunicazione, collaborando con il personale docente e non docente della scuola ai fini dell'effettiva partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche. L'Assistente Specialistico non è responsabile della programmazione didattica ma esclusivamente degli obiettivi definiti nel progetto personalizzato, inoltre, svolge all'interno del gruppo classe, un'azione di intermediazione fra l'alunno e i compagni. La Regione Lazio considera l'Assistente Specialistico come la figura che svolge attività quali:

- a) collaborare alla stesura e aggiornamento del Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.) e partecipare ai G.L.H. e ai momenti di lavoro di équipe della scuola;
- b) programmare, realizzare e verificare interventi quanto più integrati con quelli educativi e didattici dei docenti, coordinandosi con insegnanti curricolari e di sostegno e alle attività della classe,
- c) supportare l'alunno nelle sue difficoltà e promuovere la sua autonomia, proponendo strategie per perseguire le finalità formative e di sviluppo complessivo della persona;

- d) favorire la socializzazione tra pari: a questo punto e ai fini dello sviluppo di una cultura "compagno tutor", efficace per la partecipazione e il coinvolgimento di tutti gli alunni;
- e) supportare interventi coordinati tra servizi scolastici e servizi sanitari, socio-assistenziali, culturali, ricreativi, sportivi e altre attività sul territorio, gestiti da enti pubblici e privati, in coerenza con quanto formulato nel PEI e in considerazione del più generale progetto di vita dello studente;
- f) collaborare all'analisi delle richieste delle famiglie e alla promozione di relazioni efficaci con esse;
- g) lavorare per la realizzazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro e progetti ponte per l'uscita dal percorso scolastico;
- h) uscite sul territorio e visite guidate;
- i) progetti per l'inclusione dell'alunno con disabilità in piccoli gruppi (gruppi di studio, laboratori finalizzati alla partecipazione a manifestazioni varie, ecc.); POR FSE LAZIO 2014-2020 asse II prevede, tra i propri obiettivi strategici, in particolare nell'ambito dell'obiettivo tematico 9, la programmazione e la realizzazione di azioni di inclusione educativa, sociale e occupazionale delle persone svantaggiate;
- j) La promozione, organizzazione e verifica degli interventi educativi per il raggiungimento di livelli sempre maggiori di autonomia dell'alunno con disabilità. Giova ribadire che L'Assistente Specialistico è una funzione distinta e non sostitutiva delle altre figure a scuola, quali docenti curriculari, di sostegno e collaboratori scolastici. In particolare, l'operatore Specialistico non può essere in alcun modo adibito a mansioni di assistenza di base ed igienica, pena la possibile sospensione del finanziamento. E', infatti, compito del Dirigente scolastico garantire l'assistenza di base attraverso l'organizzazione del personale ATA (Rif. Circolare Ministeriale – Ministero della Pubblica Istruzione – 30 novembre 2001, n. 3390 e CCNL comparto scuola).

ART. 2 La Dott.ssa Chiara RUSSO si impegna a svolgere n° 186 ore di attività in qualità di **Assistente Specialistico**, in relazione al fabbisogno orario degli alunni, che costituisce parte integrante, per il periodo dal 03/11/2022 al 08/06/2023. L'Istruzione scolastica, a fronte dell'attività svolta, si impegna a corrispondere un compenso onnicomprensivo di IVA, come da normativa vigente, pari ad € 22,20 l'ora per ore prestate e documentate e solo a seguito di finanziamento effettivamente erogato. Per la prestazione oggetto del presente contratto la Dott.ssa Chiara RUSSO presenterà regolare fattura elettronica.

ART. 3 – Per tutto quanto non espressamente stabilito e pattuito si rinvia alla disciplina contenuta nel Codice Civile e alla disciplina fiscale, previdenziale e assistenziale, nella misura vigente alla data dei pagamenti.

ART. 4 – L'Istituto ha diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, per mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, nel caso in cui.

- L'esperto non adempie le prestazioni di cui alla premessa;
- Il GLH di Istituto non ritenga opportuno e valida la continuazione del rapporto professionale.

Roma, 02/11/2022

L'esperto Esterno

Dott.ssa Chiara RUSSO





IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Irene de Angelis Curtis



DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI

(ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001)

Il/la sottoscritto/a RUSIO CHIARA nato a ROMA il 14-01-84

residente a ROMA Via/Piazza VIALE GIULIO CESARE Cap 00192

Codice fiscale RSSCHR94A54H501E

DICHIARA

sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente,;
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere la prestazione di cui all'incarico di collaborazione/consulenza prot. 2868/2022 del 2-11-2022
- di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del d. lgs. 165/2001.

Roma, 8-11-22

Firma Cheravuso

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



Chiara Russo

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CHIARA RUSSO**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono **0112278965**  
Codice Fiscale [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
Pec [REDACTED]  
Partita IVA [REDACTED]  
Professione Psicologa, Psicoterapeuta, Analista Transazionale Certificata  
Albo Professionale Albo A degli Psicologi del Lazio [REDACTED]  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 14-01-1994

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da gennaio 2023 – in corso  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Universitario Humanitas, Via della Conciliazione, 22 – 00193 Roma  
• Tipo di contratto Contratto di Collaborazione Professionale per lavoro Autonomo  
• Tipo di impiego Tutor del Progetto CAI "Collaborazione Accademica Interculturale"
- Date (da – a) Da febbraio 2023 – in corso  
• Nome del datore di lavoro PRESAM (Associazione Prevenzione E Salute Mentale Onlus)  
• Tipo di azienda o settore Terzo Settore  
• Tipo di impiego Tesoriera
- Date (da – a) Da gennaio 2023 – in corso  
• Nome del datore di lavoro **LICEO VIRGILIO**  
• Tipo di azienda o settore Ministero dell'Istruzione  
• Tipo di impiego Referente Psicologa: sportello di Ascolto
- Date (da – a) Da gennaio 2023 – a marzo 2023  
• Nome del datore di lavoro **LICEO TACITO**  
• Tipo di azienda o settore Ministero dell'Istruzione  
• Tipo di impiego Referente Psicologa: sportello di Ascolto
- Date (da – a) Da novembre 2022 – in corso  
• Nome del datore di lavoro **IIS LEONARDO DA VINCI**  
• Tipo di azienda o settore Liceo delle Scienze Umane  
• Tipo di impiego Vincitrice di un Bando per la Regione Lazio come Assistente Specialistica (legge 104/1992)



Chaparuss

• Principali mansioni e responsabilità

- 1) Partecipazione alle riunioni cliniche e di coordinamento interno e territoriale
- 2) Partecipazione alle schede di primo contatto dell'utente o dei suoi familiari
- 3) Partecipazione alle visite di prima accoglienza con una coppia di operatori
- 4) Partecipazione agli incontri del gruppo psicoeducativo
- 5) Partecipazione a progetti di istruzione domiciliare per ragazzi in SRTRe

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Qualifica conseguita

Da gennaio 2019 a dicembre 2022  
Scuola Superiore di Psicologia Clinica SSPC- IFREP (Ateneo Salesiano)  
Diploma di Specializzazione in Psicoterapia (gennaio 2023)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Titolo della Tesi e Materia
- Qualifica conseguita
- Votazione

Da settembre 2015 a luglio 2017  
Università LUMSA, Roma  
"Ricerca di Senso e Funzionamento della Personalità nel DSM-5". Psicopatologia Generale  
Laurea Magistrale in Psicologia Clinica  
110 e Lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Titolo della Tesi e Materia

Da settembre 2012 a settembre 2015  
Università LUMSA, Roma  
"La Relazione Autentica come via alla scoperta del Dono di sé e della Propria Vocazione".  
Pedagogia Generale

- Qualifica conseguita
- Votazione

Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche  
110 e Lode

**PUBBLICAZIONI**

- Date (da – a)
- Titolo della Pubblicazione
- Casa editrice

Giugno 2019  
Coautrice di un Articolo Scientifico contenente la mia tesi di laurea magistrale  
"Senso della vita, Autodirezionalità e Ragionamento Morale"  
Pubblicato dalla Erickson nella rivista "Ricerca di Senso" (vol 17, n 2, giugno)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**MADRELINGUA**

**ITALIANA**

**ALTRE LINGUE**

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

C1, ESOL CERTIFICATION  
C1, ESOL CERTIFICATION  
C1, ESOL CERTIFICATION

**SPAGNOLO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B2  
B2  
B2

Chiara Russo

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

- Intelligenza emotiva e relazionale
- Capacità di ascolto
- Affidabilità
- Empatia
- Gestione dello stress

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

- Capacità di problem solving per analizzare le criticità, valutando e approfondendo gli aspetti rilevanti dei problemi, unitamente alla capacità di proporre soluzioni innovative;
- Capacità di pianificazione e organizzazione del lavoro step by step dalla situazione attuale a quella desiderata;
- Capacità di definire obiettivi coerenti con le risorse disponibili, valutare i vantaggi e gli svantaggi delle soluzioni individuate con un'attenzione al rapporto costi/benefici;
- Capacità di interagire e comunicare efficacemente con le strutture territoriali;
- Team leading e team working

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Capacità di utilizzare efficacemente il web, i sistemi operativi, il pacchetto Office e alcuni sistemi statistici come SPSS

**PATENTE**

Patente auto B

*Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 e successivo Regolamento Europeo GDPR 2018*