



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA UFFICIO
SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"LEONARDO DA VINCI"**

Liceo delle Scienze Umane - Istituto Tecnico AFM – Istituto Professionale Servizi Commerciali

Sede legale: Via Cavour n.258 00184 ROMA - 06/121128185

e-mail: rmis013006@istruzione.it - rmis013006@pec.istruzione.it

I Municipio - Distretto IX - Codice Mecc. RMIS013006 - C.F. 97197650589 sito web:

www.leonardodavinciroma.gov.it

Prot. n. 4086 A/24c

Roma 27/11/2018

CIG: Z4E259338E

CUP: B89F18000590001

DETERMINA DIRIGENTE SCOLASTICO

PROGETTO "SPORTELLO D'ASCOLTO"

Decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50". Pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 103 del 05-05-2017 (S.O. n. 22) Art. 36 comma 2 lettera a)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 40 del D.L. n.44 del 01/02/2001, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività, insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa, previsti nel proprio PTOF in base alle analisi derivanti dal Piano di Miglioramento e dal RAV di Istituto;

VISTO l'art.43 comma 3 D.L. 28/08/2018 n. 129 "REGOLAMENTO recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ai sensi art. 1 comma 143 legge 13/07/2015 n. 107.

PRESO ATTO che l'art. 32 comma 4 D.L. 44/2001 dispone che caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il Dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri di cui all'articolo 33, comma 2, lettera g), può avvalersi dell'opera di esperti esterni;

VISTO il D.Lgs 165/2001 art.7 comma 6 che dispone che "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di

completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

VISTA la nota MIUR - Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e Formazione – Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione – Ufficio IV Prot. n. 2239 del 28/04/2017 avente per oggetto: “Piano Pluriennale per i Dirigenti, Insegnanti e personale ATA di scuole ad alta incidenza di alunni stranieri”, Programma nazionale FAMI, Obiettivo Specifico 2 “Integrazione e migrazione legale” – Obiettivo Nazionale 3 “Capacity building” – lettera K) Prog. N. 740;

PRESO ATTO che l'articolazione del Progetto individua tra le priorità Nazionali “l'integrazione, le competenze di cittadinanza e di cittadinanza globale”, dando attenzione alle Istituzioni che operano in contesti multiculturali e a forte complessità sociale;

CONSIDERATO che l'Associazione Promozione Culturale “IL CENACOLO”, nell'ambito del Progetto “LAB. 2.0: Sportello Anti-blocco” ha svolto nel corso dell'A.S. 2017/2018 uno sportello d'ascolto a titolo gratuito, presso questo Istituto;

CONSIDERATO che il servizio svolto ha visto nel corso dell'anno scolastico un incremento importante sia nel numero sia nella complessità dei bisogni/problemi portati dai ragazzi della scuola e che il servizio ha rilevato importanti risultati sia in termini di “Ascolto” che in termini di “Soddisfazione” dei giovani dell'attività svolta;

PRESO ATTO della proposta progettuale presentata dall'Associazione Promozione Culturale: “IL CENACOLO”, per il corrente anno scolastico che prevede un intervento per n. 140 ore da effettuare secondo un calendario stabilito da questo Istituto, dal 03/12/2018 al 30/05/2019, per un compenso totale onnicomprensivo pari a euro 3.000,00 (tremila/00);

VISTO il Programma Annuale E.F. 2018 approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 87 del 08/02/2018 e successive variazioni apportate al 30/06/2018 e considerato che la spesa graverà nell'apposito progetto P/84 Programma nazionale FAMI, Obiettivo Specifico 2 “Integrazione e migrazione legale” – Obiettivo Nazionale 3 “Capacity building” – lettera K) Prog. N. 740, finanziato con appositi fondi del MIUR;

DETERMINA

per le premesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine di rispondere alle aspettative dell'utenza giovanile e delle famiglie e di dare continuità al lavoro intrapreso lo scorso anno scolastico, di affidare l'incarico per la realizzazione dello Sportello d'Ascolto alla Associazione Promozione Culturale “IL CENACOLO”;

PAGAMENTO:

Il pagamento della prestazione sarà effettuato alla scadenza del contratto e previa presentazione della relazione sul lavoro svolto e dei fogli firma e di relativa fattura elettronica. Verranno retribuite le ore effettivamente svolte. Il compenso totale onnicomprensivo pari a euro 3.000,00 (tremila/00);

OBBLIGHI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

E' stabilito (articolo 3, comma 7) che i soggetti tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità comunichino alla stazione appaltante: gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione

dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati; le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi; ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutte le informazioni e i dati acquisiti nel corso della procedura saranno trattati secondo quanto stabilito dal D.Lgs 196/2003. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Responsabile trattamento dati personali il DSGA dell'Istituto Rita Paoletti;

Responsabile Unico del Procedimento Dirigente Scolastico Prof.ssa Irene de Angelis Curtis;

La presente Determina Dirigenziale sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.leonardodavinciroma.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Irene de Angelis Curtis

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art.3, co.2 D.Lgs n.39/93