

ALLEGATO 2

AUTODICHIARAZIONE
ALLEGATA ALLA LETTERA DI INVITO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO RELATIVO AI VIAGGI DI
ISTRUZIONE PER A.S.
2022/2023

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ Il _____,
in qualità di _____ della ditta _____ con sede in _____
via _____

codice fiscale _____, partita IVA _____ ai sensi degli artt. 46
e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR per le ipotesi
di atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- a) Inesistenza a carico del legale rappresentante dell'Agenzia Viaggi delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016;
- b) di essere in possesso diretto delle prescritte autorizzazioni all'esercizio dell'attività di Agenzia Viaggi;
- c) di essere iscritta nel registro delle Imprese della competente Camera di Commercio per attività d'impresa pertinenti con l'oggetto., ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente gara;
- d) di impegnarsi a rispettare le prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 291/1992 e n. 623/1996 in materia di visite guidate e viaggi di istruzione fornendo, su richiesta dell'Istituzione scolastica, tutte le certificazioni previste nelle circolari stesse, in particolare all'art. 9 della C.M. 291/1992, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'azienda;
- e) di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria :
 - di aver realizzato, complessivamente nel triennio scolastico 2019/2022, un fatturato non inferiore ad € 600.000,00 nell'ambito dell'organizzazione di Viaggi di Istituti Scolastici Pubblici;
 - che gli autobus impiegati per lo svolgimento del viaggio abbiano un adeguato livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali pari a
 - assicurazione RC SINISTRO Euro 75.000.000,00
 - assicurazione RC PERSONA Euro 60.000.000
 - assicurazione RC DANNI O COSE Euro 15.000.000,00

- f) di essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica:
- di disporre di risorse umane e tecniche, nonché dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto della gestione dei Viaggi di Istruzione con adeguato standard di qualità;
 - di avere svolto esperienza di almeno tre anni nell'organizzazione di viaggi d'istruzione in Italia e all'estero con Istituti scolastici della scuola secondaria di secondo grado;
 - il possesso di Autobus in numero non inferiore a 20 di proprietà della ditta offerente o ditta iscritta nella stessa rete aziendale della offerente,
 - dal Company Profile dell'Agenzia, allegato alla manifestazione di interesse, dovranno evincersi le esperienze suddette, insieme alle scuole committenti, alle destinazioni, alla durata e alla tipologia dei viaggi.
 - il possesso delle certificazioni di sicurezza e salute dei lavoratori OHSAS 18001, certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 e certificazione di qualità ambientale ISO 14001;
- g) di mantenere fermi i prezzi offerti, in caso di aggiudicazione, per 90 (novanta) giorni consecutivi a decorrere dal termine fissato per la ricezione delle buste;
- h) di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
- i) di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli;
- j) che il personale impiegato è dipendente della ditta di trasporti e che avrà rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
- k) che per il trasporto saranno utilizzati bus Gran Turismo con le seguenti caratteristiche:
- immatricolati per la prima volta da non oltre nove anni,
 - regolarmente forniti di cronotachigrafo,
 - perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;
- l) di essere in grado di esibire alle autorità competenti prima dell'inizio del viaggio i seguenti documenti:
- carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
 - patente "D" e certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;
 - certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 5 miliardi di lire per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone;
 - attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;
-

- m) che i viaggi di istruzione saranno effettuati esclusivamente con i mezzi di trasporto richiesti e indicati nel preventivo. Ogni sostituzione che si rendesse necessaria anche nel corso del viaggio deve essere immediatamente comunicata all'Istituto Scolastico in primo luogo per telefono e dopo per email, specificando le motivazioni della sostituzione stessa;
- n) di assicurare adeguate condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza delle strutture ospitanti. Le sistemazioni saranno in camere singole con servizi privati per i docenti accompagnatori e a più letti (2, 3) con servizi privati per gli studenti;
- o) che l'operatore economico non si trovi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo e che non sono in corso azioni per la dichiarazione di una delle predette procedure;
- p) che l'operatore economico non si trovi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- q) che non sussistano condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari nei confronti di: legali rappresentanti, amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata, soci nel caso di società a nome collettivo, soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
- r) che l'operatore economico sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- s) che l'operatore economico non si trovi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione a gare ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni;
- t) di aver preso visione delle condizioni indicate nella lettera d'invito e nel capitolato e di accettarle incondizionatamente.

Il dichiarante
