



**MINISTERO ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"LEONARDO DA VINCI"**

Liceo delle Scienze Umane - Istituto Tecnico AFM – Istituto Professionale Servizi Commerciali
Sede legale: Via Cavour n.258 00184 ROMA - 06/121128185
e-mail: rmis013006@istruzione.it - rmis013006@pec.istruzione.it
I Municipio - Distretto IX - Codice Mecc. RMIS013006 - C.F. 97197650589
sito web: www.leonardodavinciroma.gov.it

Circolare N. 25

del 25 ottobre 2022

Ai docenti

Oggetto: GUIDA ALL'USO DEL REGISTRO CLASSE VIVA

Si ricorda a tutti i docenti che prima di firmare è necessario utilizzare la **FUNZIONE APPELLO** per poter registrare le presenze/assenze degli alunni.

Si fa presente che:

- È possibile firmare "avanti nel tempo" solo per le ore successive fino al termine della giornata;
- È possibile firmare "indietro nel tempo" per tutta la durata della giornata;
- NON è possibile firmare per i giorni futuri (*logica conseguenza dei punti precedenti*);
- La segreteria/direzione NON può firmare al posto di un docente che non ha firmato;**
- Un docente NON può sovrascrivere la firma (anche errata) di un altro docente.

Si chiede ai docenti coordinatori di classe di provvedere al controllo delle giustificazioni delle assenze da parte degli alunni ed **approvare/rifiutare** gli eventi inseriti dalle famiglie

In allegato è a disposizione una breve guida operativa con le istruzioni per i docenti circa il corretto utilizzo delle funzionalità del programma.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Irene de Angelis Curtis**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)