



Istituto comprensivo "Arbe - Zara"

Viale Zara n. 96 (via Arbe, 21) - 20125 MILANO

C.F. 80124730153 – Cod. Mecc. MIIC8DG00L

Milano ☎ 02/88467600

Sito Istituto: www.icarbezara.edu.it - istituzionale: MIIC8DG00L@istruzione.it

posta certificata: MIIC8DG00L@pec.istruzione.it

Codice univoco per fatturazione elettronica **UF58DE**

Circolare n. 4

Milano, 6 settembre 2023

Scuola secondaria di primo grado "Falcone Borsellino"

Ai genitori

Ai docenti

Al personale ATA

Agli atti

Al sito

Oggetto: Disposizioni organizzative avvio anno scolastico 2023/2024 - Scuola secondaria "Falcone – Borsellino"

A garanzia di un ordinato avvio d'anno scolastico, si invitano i docenti, gli studenti, i genitori e il personale scolastico ad una lettura attenta delle seguenti disposizioni.

Le attività didattiche della scuola secondaria di primo grado riprenderanno come di seguito riportato:

• Classi prime

Martedì 12 settembre 2023 si rispetterà il seguente orario:

- **ingresso ore 7:50**
- **uscita 11:50**

Gli alunni e i genitori saranno accolti dalla Dirigente e dai docenti nel locale palestra per il rituale saluto e successivamente gli alunni si recheranno nelle rispettive classi.

Da mercoledì 13 settembre si rispetterà il seguente orario:

- **ingresso 7:50**
- **uscita 13:45**

• Classi seconde e terze

Martedì 12 settembre 2023 si rispetterà il seguente orario:

- **ingresso ore 8:50**
- **uscita 12:50**

Da mercoledì 13 settembre si rispetterà il seguente orario:

- **ingresso 7:50**
- **uscita 13:45**

Per gli ingressi e le uscite si procederà rispettando il seguente schema:

Ingresso	Cancello Sarca Atrio porta dx		Cancello Pianell Atrio porta sx	
07.50		I B	III A	II B
07.50	III C	III B	II A	I C
07.50			IA	II C

Uscita	Atrio porta dx Cancello Sarca		Atrio porta sx Cancello Pianell	
13.45		I B	III A	II B
13.45	III C	III B	II A	I C
13.45			IA	II C

L'ingresso all'interno dei cancelli è consentito solo agli alunni

Il primo giorno di scuola, i genitori provvederanno alla sottoscrizione e alla puntuale consegna dei seguenti documenti allegati alla presente comunicazione:

- **patto educativo di corresponsabilità** (il patto di corresponsabilità va presentato solo dagli alunni delle classi prime, per le classi seconde e terze rimane valido quello presentato lo scorso anno)

- **delega al ritiro degli alunni da parte di terzi**

- **richiesta uscita autonoma**

Si ricorda che gli alunni potranno uscire da scuola in modo autonomo solo dopo aver consegnato il modulo firmato da entrambi i genitori o tutori; in assenza del modulo gli alunni dovranno essere prelevati dal genitore\tutore o da eventuale delegato.

Si augura un buon inizio di anno scolastico e si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Tiziana Falconetti
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



Istituto comprensivo "Arbe — Zara"

Viale Zara n. 96 (via Arbe, 21) - 20125 MILANO

C.F. 80124730153 – Cod. Mecc. MIIC8DG00L

Milano ☎ 02/88467600

Sito Istituto: www.icarbezara.edu.it – posta istituzionale: MIIC8DG00L@istruzione.it

posta certificata: MIIC8DG00L@pec.istruzione.it

Codice univoco per fatturazione elettronica **UF58DE**

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ (Art. 3 D. P. R. 21 novembre 2007, n.235)

Il **genitore**/ dello studente: _____ classe _____ a.s. _____

e

il Dirigente Scolastico dell'Istituto

Visto l'art. 3 del DPR 235/2007;

preso atto che:

- La scuola è un luogo di crescita civile e culturale che valorizza la persona, formando una comunità educante in cui ragazzi e adulti, docenti e genitori, vengano coinvolti in un'alleanza educativa per proporre obiettivi e valori da trasmettere, per costruire insieme identità, appartenenza e responsabilità.
- la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello alunno/studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
- la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, tempi, organismi ecc. che necessitano di interventi complessi di gestione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti;

sottoscrivono il patto educativo di corresponsabilità:

DOCENTI

La funzione docente realizza il processo di insegnamento/apprendimento volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale e civile degli studenti, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dagli ordinamenti scolastici.

I docenti hanno il diritto:

- alla libertà di scelta sul piano metodologico e didattico nell'ambito delle coordinate indicate dal C.C.N.L. e dal Piano dell'Offerta Formativa. L'esercizio di tale libertà è volto a promuovere, attraverso un confronto aperto di posizioni culturali, la piena formazione della personalità degli studenti;
- al rispetto della propria persona e della propria professionalità da parte di tutte le componenti della comunità scolastica;
- a veder difesa e tutelata la propria dignità professionale;
- ad usufruire dei servizi e dei supporti previsti per svolgere adeguatamente il proprio lavoro;
- ad accrescere e migliorare la propria preparazione culturale e professionale attraverso attività di aggiornamento e di confronto con esperti e colleghi (diritto-dovere).

I docenti hanno il dovere di:

- mantenere il segreto professionale nei casi e nei modi previsti dalla normativa;
- svolgere le lezioni con professionalità e puntualità;
- vigilare sui comportamenti e sulla sicurezza degli studenti in tutte le attività e gli ambienti scolastici;
- rispettare gli studenti e tutte le componenti della comunità scolastica;
- creare un clima di reciproca fiducia, stima e collaborazione con gli studenti e tra gli studenti e con le famiglie;
- saper ascoltare, favorendo la comunicazione e tutelando al tempo stesso la riservatezza;
- progettare le attività rispettando tempi e modalità di apprendimento degli studenti;
- essere trasparenti e imparziali, disponibili a spiegare allo studente le proprie scelte metodologiche ed educative;
- segnalare eventuali episodi di bullismo o cyberbullismo di cui sono venuti a conoscenza diretta o indiretta al referente scolastico o al Team Antibullismo d'istituto, al fine di avviare una strategia d'intervento concordata e tempestiva

- fornire una valutazione il più possibile tempestiva e motivata, nell'intento di attivare negli studenti processi di autovalutazione che consentano di individuare i propri punti di forza e di debolezza e quindi migliorare il proprio rendimento;
- far conoscere alle famiglie in modo semplice e dettagliato il proprio percorso di lavoro e fornire indicazioni su come sostenere il percorso scolastico dei figli;
- elaborare e verificare le programmazioni didattiche ed educative, armonizzarle con la realtà della classe e concordarle col proprio gruppo di lavoro (ad esempio calibrando l'entità del lavoro assegnato per casa; evitare di assegnare più di due prove di verifica in classe nella stessa mattinata, salvo casi eccezionali; ecc.);
- favorire l'inclusione e lo sviluppo delle potenzialità di tutti gli studenti;
- a non utilizzare i telefoni cellulari per motivi personali e non fumare durante le attività scolastiche offrendo agli studenti un modello di riferimento esemplare;
- a essere sensibili alle iniziative scolastiche che possano incrementare la collaborazione tra scuola e famiglia.

GENITORI

I genitori sono i responsabili più diretti dell'educazione e dell'istruzione dei propri figli e pertanto hanno il dovere di condividere con la scuola tale importante compito.

I genitori hanno il diritto di:

- essere rispettati come persone e come educatori;
- vedere tutelata la salute dei propri figli, nell'ambito della comunità scolastica, nel rispetto della riservatezza;
- essere informati sul "Piano dell'Offerta Formativa", sui Regolamenti d'Istituto, (istituto, disciplina, google workspace, protocollo bullismo e cyberbullismo), pubblicati sul sito della scuola e su tutto quanto concerne la funzionalità della scuola;
- essere informati sulle attività curricolari e non, programmate per la classe di appartenenza del figlio;
- avere colloqui; regolarmente programmati, per essere informati sull'andamento socio-relazionale e didattico del figlio;
- essere informati tempestivamente di comportamenti scorretti, di cali di rendimento o altri atteggiamenti che possono risultare poco consoni rispetto al normale comportamento del figlio;
- conoscere le valutazioni espresse dagli insegnanti sul proprio figlio, di visionare le verifiche, di essere informati in merito ai provvedimenti disciplinari eventualmente adottati;
- effettuare assemblee di sezione, di classe o d'Istituto nei locali della scuola, su richiesta motivata dei rappresentanti, al di fuori delle ore di lezione, previo accordo col Dirigente Scolastico.

I genitori hanno il dovere di:

- trasmettere ai figli la convinzione che la scuola è di fondamentale importanza per costruire il loro futuro e la loro formazione culturale;
- stabilire rapporti regolari e corretti con gli insegnanti, collaborando a costruire un clima di reciproca fiducia e di fattivo sostegno;
- controllare ogni giorno il quaderno delle comunicazioni, il diario, il registro elettronico, la e-mail istituzionale e il sito della scuola per leggere e firmare (se richiesto) tempestivamente gli avvisi;
- permettere assenze solo per motivi validi e di ridurre il più possibile le uscite e le entrate fuori orario;
- rispettare le modalità di giustificazione delle assenze, dei ritardi e delle uscite anticipate;
- controllare l'esecuzione dei compiti di casa scritti e orali (che rispondono all'esigenza di riflessione personale e di acquisizione di un'abitudine allo studio e all'esercitazione individuale), senza sostituirsi ai figli, ma incoraggiandoli e responsabilizzandoli ad organizzare tempo e impegni extrascolastici;
- partecipare con regolarità ed attivamente alle riunioni previste con gli insegnanti (colloqui o assemblee) e alle iniziative di formazione e informazione, anche con l'intervento di esperti, che la scuola propone;
- favorire la partecipazione dei figli a tutte le attività programmate dalla scuola;
- educare i figli a mantenere un comportamento corretto in ogni circostanza e in ogni ambiente;
- curare l'igiene e l'abbigliamento decoroso dei figli;
- attenersi al regolamento e alle indicazioni dei docenti in riferimento all'utilizzo corretto dei telefoni cellulari;
- attenersi alle indicazioni dei docenti in riferimento ad apparecchi (elettronici e non), oggetti e giochi portati da casa;
- rispettare il ruolo e la funzione degli insegnanti senza interferire nelle scelte metodologiche e didattiche;
- accettare con serenità e spirito di collaborazione gli eventuali richiami o provvedimenti disciplinari a carico del figlio finalizzati alla sua maturazione;
- partecipare agli incontri di informazione e sensibilizzazione, proposti dalla scuola, sui fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
- informarsi sulle misure prese dalla scuola e sulle potenziali implicazioni penali e civili per il minore e per la famiglia come conseguenza di atti di bullismo e cyberbullismo, come previsto dal protocollo pubblicato sul sito della scuola;

- collaborare nella prevenzione e nel contrasto del bullismo e cyberbullismo.

STUDENTI

Ogni studente deve essere accolto dalla scuola come persona con un proprio patrimonio culturale già acquisito nella famiglia, nella società, nelle scuole precedenti e come portatore di un diritto-dovere: il diritto di ricevere quanto la scuola deve dare per la sua crescita personale, culturale e sociale e il dovere di contribuire egli stesso a realizzare con gli altri questi scopi.

Gli studenti hanno il diritto di:

- essere rispettati da tutto il personale della scuola;
- avere una scuola attenta alla sensibilità e alle problematiche dell'età;
- una formazione culturale che rispetti e valorizzi l'identità di ciascuno e sia aperta alla pluralità delle idee;
- essere guidati, aiutati e consigliati nelle diverse fasi della maturazione e dell'apprendimento;
- essere oggetto di una attenta programmazione didattica che possa sviluppare le potenzialità di ciascuno;
- essere ascoltati quando esprimono osservazioni, formulano domande, chiedono chiarimenti;
- essere informati sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola;
- essere valutati in modo trasparente e tempestivo. La valutazione non rappresenta un giudizio di valore sulla persona ma un aiuto ad individuare i propri punti di forza e le criticità per migliorare il proprio rendimento;
- aver garantita la riservatezza, secondo quanto stabilito dalle disposizioni legislative;
- trascorrere il tempo scolastico in ambienti sicuri, sani e puliti;
- poter comunicare con le famiglie per ragioni di particolare urgenza o gravità tramite gli uffici di segreteria.

Gli studenti hanno il dovere di:

- tenere nei confronti del Dirigente Scolastico, dei docenti, di tutto il personale e dei compagni, lo stesso rispetto, anche formale (linguaggio, atteggiamento, abbigliamento, ...), che richiedono a se stessi e consono a una corretta convivenza civile;
- rispettare le regole della scuola e quelle stabilite con gli insegnanti per le singole classi;
- frequentare regolarmente le lezioni, le attività didattiche, disciplinari e opzionali scelte;
- prestare attenzione durante le lezioni e favorirne lo svolgimento con la partecipazione attiva ed evitando disturbi;
- svolgere regolarmente ed in modo accurato il lavoro scolastico sia in classe sia a casa;
- avere sempre con sé tutto il materiale occorrente per le lezioni, il diario, e il quaderno delle comunicazioni;
- essere puntuali per non turbare il regolare avvio e lo svolgimento delle lezioni;
- è vietato l'uso del cellulare, l'utilizzo è consentito solo se esplicitamente autorizzato dal docente per attività didattiche; nel caso in cui ciò non avvenga, il telefonino verrà ritirato e riconsegnato all'alunno al termine delle lezioni;
- non usare a scuola apparecchi (elettronici e non) o altri oggetti giochi portati da casa che distraggano e disturbino le lezioni in caso contrario è previsto il ritiro immediato e la riconsegna ai genitori;
- non portare a scuola oggetti pericolosi per sé e per gli altri, bevande alcoliche o sostanze eccitanti;
- far leggere e firmare tempestivamente ai genitori le comunicazioni della scuola e le verifiche consegnate;
- rispettare gli ambienti, usufruire con cura e mantenere integro il materiale didattico e gli arredi utilizzati;
- essere parte attiva nelle azioni di prevenzione e contrasto al bullismo e al cyberbullismo e di tutela della vittima;
- riferire ai docenti e agli altri adulti gli episodi e i comportamenti di bullismo e cyberbullismo di cui vengono a conoscenza e supportare il/la compagno/a vittima.

Il **genitore**, sottoscrivendo l'istanza d'iscrizione, si impegna:

- ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nelle carte richiamate;
- a sollecitarne l'osservanza da parte dell'alunno/studente.

Il **Dirigente scolastico**, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile gestionale assume l'impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

Il **genitore**, nel sottoscrivere il presente patto è consapevole che:

- le infrazioni disciplinari da parte dell'alunno/studente possono dar luogo a sanzioni disciplinari;
- nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007);
- il regolamento d'istituto disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.

In caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto si attua la procedura di composizione obbligatoria;

La procedura di composizione obbligatoria comprende:

- **segnalazione** di inadempienza, tramite "avviso", se prodotta dalla scuola, "reclamo" se prodotta dallo studente o dal genitore/affidatario; tanto gli avvisi che i reclami possono essere prodotti in forma orale che scritta.
- **accertamento**; una volta prodotto l'avviso, ovvero il reclamo, ove la fattispecie segnalata non risulti di immediata evidenza, il ricevente è obbligato a esperire ogni necessario accertamento o verifica circa le circostanze segnalate;
- **ripristino**; sulla base degli accertamenti il ricevente, in caso di riscontro positivo, è obbligato ad intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;
- **informazione**; il ricevente è obbligato ad informare remittente tanto sugli esiti degli accertamenti che sulle eventuali misure di ripristino adottate.

Il Genitore

Il Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo – “Arbe Zara”

Scuola secondaria “Falcone e Borsellino”, viale Sarca 24

GENITORE 1: (nome e cognome) _____
GENITORE 2: (nome e cognome) _____
ALUNNO: (nome e cognome) _____
ISCRITTO ALLA CLASSE ____ SEZ. ____
INDIRIZZO: _____ n° _____
N° DI TELEFONO (casa) _____
CELLULARE _____
INDIRIZZO DI POSTO ELETTRONICA _____ @ _____
LAVORO tel. _____
ALTRI RECAPITI TELEFONICI DI EMERGENZA
Sign. _____ tel. _____

DELEGO

A ritirare mio figlio/a:

NOME COGNOME	TIPO DI DOCUMENTO	N° DI DOCUMENTO	SCADENZA

I delegati dovranno sempre presentarsi muniti di un documento di riconoscimento

“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”

DATA _____

FIRMA LEGGIBILE DEL GENITORE: _____

FIRMA LEGGIBILE DEL GENITORE: _____

Al Dirigente Scolastico
Al Coordinatore/Ai docenti
Classe.... Sez....
del Plesso
FALCONE e BORSELLINO

Oggetto: Richiesta uscita autonoma alunno a.s. 2023-2024

Io sottoscrittonato a
prov. il..... residente a
via n.

nonché

Io sottoscritta nata a
prov. il..... residente a
via.....n.

in qualità di genitori esercenti la patria potestà o affidatari/tutori di
....., frequentante la classe.....presso il Plesso Falcone Borsellino.

- Valutato il percorso che il proprio figlio/a deve compiere da scuola a casa;
- Valutato il grado di maturazione del proprio figlio/a;
- Valutato che il proprio figlio/a è in grado di percorrere da solo e in sicurezza il suddetto percorso

D I C H I A R I A M O

- di essere impossibilitati di garantire all'uscita da scuola la presenza di un genitore o di un altro soggetto maggiorenne;
- di aver valutato che nostro figlio/a, pur minorenni, ha un grado di maturità tale da consentirgli/le di effettuare il percorso scuola-casa in sicurezza;
- di aver valutato che il minore conosce il tragitto scuola-casa e lo ha già percorso autonomamente, senza accompagnatori;
- di aver valutato che tale percorso non presenta situazioni di rischio;
- di aver dato chiare istruzioni affinché il minore rientri direttamente al domicilio eletto, senza divagazioni;
- di impegnarci a monitorare telefonicamente il rientro a casa del medesimo;
- di impegnarci ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi;
- di impegnarci a ritirare personalmente nostro figlio su eventuale richiesta della scuola e nel caso insorgano motivi di sicurezza.

AUTORIZZIAMO nostro figlio/all'uscita autonoma da scuola senza la presenza di accompagnatori;

NON AUTORIZZIAMO nostro figlio/a all'uscita autonoma da scuola senza la presenza di accompagnatori e ci impegniamo a ritirare nostro figlio/a o a delegare allo scopo un adulto con funzione di accompagnatore.

Milano,

Firma

Firma

Visto e approvato

Il Dirigente Scolastico
