



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto comprensivo "Arbe - Zara"

Viale Zara n. 96 (via Arbe, 21) - 20125 MILANO

C.F. 80124730153 – Cod. Mecc. MIIC8DG00L

Milano ☎ 02/6080097 - ☎ 02/ 60730936

Sito Istituto: www.icarbezara.gov.it - DIRIGENTE: dirigentezara@gmail.com

SEGRETERIA: segreteria.arbezara@tiscali.it - DSGA: d.a.zara@tiscali.it

posta certificata: MIIC8DG00L@pec.istruzione.it

Codice univoco per fatturazione elettronica **UF58DE**

Prot. n. 379/B15

Milano, 25/01/2019

Al sito web dell'Istituto

All'albo d'Istituto

Oggetto: Fondi Strutturali Europei Programmazione– PON “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Avviso pubblico n. 1953 del 21/02/2017- FSE - “COMPETENZE DI BASE” - Asse I – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 - Sotto azione 10.2.2A - Autorizzazione progetto prot. AOODGEFID n. 0038450 del 29/12/2017 - Cod. progetto 10.2.2A-FESPON-LO-2017-262
CUP: G44F17000140005

AVVISO INTERNO PROCEDURA DI SELEZIONE ED INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO. ESPERTI E TUTOR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** Il D.l. n. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** La Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il regolamento d'istituto "Regolamento dell'attività negoziale per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori"; Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO** il regolamento d'istituto "Regolamento dell'attività negoziale per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori";
- VISTO** Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- VISTO** L'avviso pubblico del MIUR, prot. AOODGEFID.RU. nr. 1953 del 21/02/2017 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base (FSE);
- VISTA** La delibera n. 97 del 19/09/2018 Consiglio d'Istituto;
- VISTO** Il progetto "...Ready to go...verso il successo scolastico" presentato all'Autorità di gestione;
- VISTA** La nota del MIUR prot. AOODGEFID n. 38450 del 29/12/2017, di autorizzazione del progetto Competenze di base - Cod. progetto 10.2.2A-FESPON-LO-2017-262 e dell'impegno di spesa per un importo complessivo di euro 40.135,50;
- VISTE** Le note dell'Autorità di gestione relativa all'organizzazione e gestione del progetto PON - FSE;
- VISTA** L'assunzione a bilancio del finanziamento del progetto 10.2.2A-FESPON-LO-2017-262;
- VISTA** La propria determina di avvio della procedura di selezione per l'individuazione di solo personale interno (docente) ESPERTI e TUTOR, prot. n. 116/B15 del 14/01/2019;
- RILEVATA** L'esigenza di svolgere una ricognizione sulla disponibilità di professionalità interne all'I.C. Arbe-Zara, per lo svolgimento delle attività relative allo specifico percorso formativo;

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente procedimento,

DISPONE

l'apertura dei termini per la selezione e il reclutamento di **12 ESPERTI interni** e di **8 TUTOR interni** per incarichi relativamente alle attività formative previste dai moduli/laboratori in continuità del PON FSE - Cod. progetto 10.2.2A-FESPON-LO-2017-26 - "...Ready to go...verso il successo scolastico", di seguito indicati:

1. DESCRIZIONE MODULI

MODULO 1

ITALIANO PER STRANIERI

TITOLO: ITALIANO L2

DESCRIZIONE: costruzione e potenziamento dell'inclusione, delle conoscenze e delle competenze linguistiche e comunicative di base.

DESTINATARI: 30 studenti scuole primarie Poerio e Fabbri

FIGURE PROFESSIONALI: 1 esperto e 1 tutor

PERIODO: FEBBRAIO-GIUGNO 2019 (periodo di sospensione delle attività didattiche per festività da calendario scolastico – vacanze di carnevale/Pasqua, orario indicativo ore 8,30-13,30)

SEDE: scuole primarie Poerio e Fabbri



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MODULO 2

ITALIANO PER STRANIERI

TITOLO: ITALIANO BASE PER STRANIERI

DESCRIZIONE: corso per consolidare la conoscenza della lingua italiana per favorire la comunicazione.

DESTINATARI: 20 studenti scuola secondaria I grado Falcone Borsellino

FIGURE PROFESSIONALI: 1 esperto e 1 tutor

PERIODO: FEBBRAIO-GIUGNO 2019

SEDE: scuola secondaria I grado Falcone e Borsellino

MODULO 3

LINGUA MADRE

TITOLO: I COME ITALIANO

DESCRIZIONE: consolidamento delle capacità di ascolto, comunicazione, lettura, comprensione e scrittura, in contesti ludici e strutturati.

DESTINATARI: 25 studenti scuole primarie Poerio e Fabbri

FIGURE PROFESSIONALI: 1 esperto e 1 tutor

PERIODO: FEBBRAIO-GIUGNO 2019 (periodo di sospensione delle attività didattiche per festività da calendario scolastico – vacanze di carnevale/Pasqua, orario indicativo ore 8,30-13,30)

SEDE: scuole primarie Poerio e Fabbri

MODULO 4

LINGUA MADRE

TITOLO: LABORATORIO ITALIANO.

DESCRIZIONE: laboratorio sulla lingua italiana per il consolidamento e/o recupero delle competenze linguistiche.

DESTINATARI: 25 studenti scuola secondaria I grado Falcone Borsellino

FIGURE PROFESSIONALI: 2 esperti e 1 tutor

PERIODO: FEBBRAIO-GIUGNO 2019

SEDE: scuola secondaria I grado Falcone e Borsellino

MODULO 5

MATEMATICA

TITOLO: MATEMATICA... IN GIOCO

DESCRIZIONE: potenziamento delle competenze logico-matematiche e spaziali in un contesto ludico e laboratoriale.

DESTINATARI: 25 studenti scuole primarie Poerio e Fabbri

FIGURE PROFESSIONALI: 1 esperto e 1 tutor

PERIODO: FEBBRAIO-GIUGNO 2019 (periodo di sospensione delle attività didattiche per festività da calendario scolastico – vacanze di carnevale/Pasqua, orario indicativo ore 8,30-13,30)

SEDE: scuole primarie Poerio e Fabbri



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MODULO 6

MATEMATICA

TITOLO: ALLENIAMOCI IN MATEMATICA

DESCRIZIONE: corso per il consolidamento/recupero delle competenze matematiche di base.

DESTINATARI: 25 studenti scuola secondaria I grado Falcone Borsellino

FIGURE PROFESSIONALI: 2 esperti e 1 tutor

PERIODO: FEBBRAIO-GIUGNO 2019

SEDE: scuola secondaria I grado Falcone e Borsellino

MODULO 7

LINGUA STRANIERA

TITOLO: INGLESE MEDIA

DESCRIZIONE: corso per il consolidamento delle competenze comunicative, di ascolto e di comprensione della lingua inglese.

DESTINATARI: 25 studenti scuola secondaria I grado Falcone Borsellino

FIGURE PROFESSIONALI: 2 esperti e 1 tutor

PERIODO: FEBBRAIO-GIUGNO 2019

SEDE: scuola secondaria I grado Falcone e Borsellino

MODULO 8

LINGUA INGLESE PER GLI ALLIEVI DELLE SCUOLE PRIMARIE

TITOLO: LINGUA INGLESE PRIMARIA

DESCRIZIONE: attività di sviluppo e potenziamento del lessico e delle abilità comunicative in contesti di vita pratici.

DESTINATARI: 25 studenti scuole primarie Poerio e Fabbri

FIGURE PROFESSIONALI: 1 esperto e 1 tutor

PERIODO: FEBBRAIO-GIUGNO 2019 (periodo di sospensione delle attività didattiche per festività da calendario scolastico – vacanze di carnevale/Pasqua, orario indicativo ore 8,30-13,30)

SEDE: scuole primarie Poerio e Fabbri

INDICE

un **avviso di selezione pubblico** per il reclutamento, mediante procedura comparativa, di **12 ESPERTI interni** e di **8 TUTOR interni** per l'attuazione delle azioni di formazione connesse alla realizzazione del progetto:

FSE– PON “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Avviso pubblico n. 1953 del 21/02/2017- FSE - “COMPETENZE DI BASE” - Asse I – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 - Sotto azione 10.2.2A - Autorizzazione progetto prot. AOODGEFID n. 0038450 del 29/12/2017 - Cod. progetto 10.2.2A-FESPON-LO-2017-262 - **CUP:** G44F17000140005

I moduli formativi saranno realizzati in orario extrascolastico.

Tutti i moduli saranno realizzati nelle sedi dell'I.C. Arbe-Zara.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

2. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ ESPERTI/TUTOR INTERNI

Requisiti minimi esperti/tutor interni:

- ✓ Prestare servizio in qualità di docente a tempo indeterminato o a tempo determinato, nell'anno scolastico 2018/2019 presso l'I.C. Arbe-Zara – cod. ministeriale MIIC8DG00L
- ✓ Diploma di laurea per l'accesso al ruolo di appartenenza.

3. CRITERI DI SELEZIONE

3.1 Criteri di selezione ESPERTI INTERNI

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER SELEZIONE ESPERTO INTERNO	
TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
Diploma di laurea in aggiunta al titolo di accesso alla carriera di appartenenza	3 punti
Abilitazione all'insegnamento della disciplina coerente con il modulo prescelto	2 punti
Abilitazione all'insegnamento su posto di sostegno	1 punto
Dottorato di ricerca	3 punti
Titolo di specializzazione o di perfezionamento conseguito in corsi post-universitari attinenti al modulo prescelto	1 punto per titolo - almeno 1500 CFU – (Max 3 punti)
Titolo di Master universitario di I e II livello	1 punto - I livello 2 punti - II livello (Max 3 punti)
Certificazioni informatiche	1 punto - livello base 2 punti - livello intermedio 3 punti - livello avanzato (si valuta un solo titolo)
Certificazioni linguistiche	1 punto - livello B1-B2 2 punti - livello C1-C2 (si valuta un solo titolo)
TOTALE	20 PUNTI



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Incarico di Funzione Strumentale relativo all'area di riferimento	1 punto per ogni anno scolastico (Max 3 punti)
Partecipazione a progetti di inclusione e BES nell'Istituto	1 punto per ogni anno scolastico (Max 3 punti)
Docente referente di progetti di contrasto al disagio e alla dispersione scolastica presso Istituti d'Istruzione Secondaria di Primo Grado	1 punto per ogni anno scolastico (Max 2 punti)
Coordinamento/sviluppo/realizzazione di attività/progetti scolastici/extrascolastici attinenti all'ambito specifico	1 punto per ogni attività/progetto (Max 5 punti)
Esperienze lavorative e attività di formazione nell'ambito prescelto	1 punto per ogni esperienza lavorativa annuale (Max 5 punti)
Corsi di formazione/aggiornamento di metodologia didattica coerenti col modulo prescelto (almeno 20 ore)	1 punto per ogni titolo (max 5 punti)
TOTALE	Max 23 punti
PUNTEGGIO COMPLESSIVO (TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI)	Max 43 punti

A parità di punteggio sarà selezionato il **candidato più giovane di età**.

La figura di **esperto** non è compatibile, all'interno dello stesso modulo/laboratorio in continuità, con quella di **tutor**.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

3.2 Criteri di selezione TUTOR INTERNI

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER SELEZIONE TUTOR INTERNO	
TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
Diploma di laurea in aggiunta al titolo di accesso alla carriera di appartenenza	3 punti
Abilitazione all'insegnamento della disciplina coerente con il modulo prescelto	2 punti
Abilitazione all'insegnamento su posto di sostegno	1 punto
Dottorato di ricerca	3 punti
Titolo di specializzazione o di perfezionamento conseguito in corsi post-universitari	1 punto per titolo - almeno 1500 CFU – (Max 3 punti)
Titolo di Master universitario di I e II livello	1 punto - I livello 2 punti - II livello (Max 3 punti)
Certificazioni informatiche	1 punto - livello base 2 punti - livello intermedio 3 punti - livello avanzato (si valuta un solo titolo)
Certificazioni linguistiche	1 punto - livello B1-B2 2 punti - livello C1-C2 (si valuta un solo titolo)
TOTALE	Max 20 punti



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Incarico di Funzione Strumentale relativo all'area di riferimento	1 punto per ogni anno scolastico (Max 3 punti)
Partecipazione a progetti di inclusione e BES nell'Istituto	1 punto per ogni anno scolastico (Max 3 punti)
Docente referente di progetti di contrasto al disagio e alla dispersione scolastica presso Istituti d'Istruzione Secondaria di Primo Grado	1 punto per ogni anno Scolastico (Max 3 punti)
Attività di formazione nell'ambito prescelto (CONDUZIONE/COORDINAMENTO)	1 punto per ogni attività (Max 3 punti)
Frequenza di corsi di formazione/aggiornamento relativi all'ambito prescelto (minimo 20 ore)	1 punto per ogni anno – (Max 5 punti)
TOTALE	MAX 17 PUNTI (se si conservano entrambe le voci)
PUNTEGGIO COMPLESSIVO (TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI)	Max 37

A parità di punteggio sarà selezionato il **candidato più giovane di età**.

La figura del **tutor** non è compatibile, all'interno dello stesso modulo/laboratorio in continuità, con quella di **esperto**.

4. COMPITI DELL'ESPERTO E DEL TUTOR

4.1 Compiti dell'ESPERTO

L'**esperto** avrà il compito di:

- ✓ Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico per coordinare l'attività dei corsi;
- ✓ Nella fase iniziale, concordare con il tutor d'aula del percorso formativo di riferimento e con il referente per il monitoraggio un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- ✓ Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- ✓ Predisporre le lezioni attinenti alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- ✓ Elaborare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente per la valutazione, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti;
- ✓ Consegnare al referente per il monitoraggio il programma svolto, la relazione finale, ed eventuali materiali prodotti dai corsisti. Copia del materiale sarà custodito agli atti dell'istituto;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Costituiscono motivo di **risoluzione anticipata del rapporto di lavoro**, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- ✓ il mancato rispetto delle fasi di programmazione e di valutazione concordate con il tutor;
- ✓ il mancato rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto (**il modulo/laboratorio in continuità sarà immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti**).

4.2 Compiti del TUTOR

Il **tutor** avrà il compito di:

- ✓ Facilitare i processi di accoglienza e apprendimento degli allievi;
- ✓ Annotare nel registro didattico le presenze, le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- ✓ Contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ Mantenere il contatto con i Consigli di Classe/Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul piano didattico;
- ✓ Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti e degli obiettivi dell'intervento;
- ✓ Documentare gli esiti valutativi e garantire la circolazione dei risultati;
- ✓ Collaborare con i docenti del corso, assicurando il supporto teorico-pratico per le esercitazioni e attivando soluzioni in caso di imprevisti;
- ✓ Curare la manutenzione del materiale didattico prodotto;
- ✓ Partecipare, quando necessario, agli incontri organizzati dal Dirigente Scolastico riferendo tempestivamente le problematiche inerenti allo svolgimento delle attività;
- ✓ Produrre una relazione finale sull'andamento del modulo;
- ✓ Inserire in piattaforma dei dati dal sistema di Monitoraggio e Gestione;
- ✓ Diffondere a livello collegiale la ricaduta delle attività formative su alunni, docenti e utenza esterna.

Costituiscono motivo di **risoluzione anticipata del rapporto di lavoro**, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- ✓ Il mancato rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto (**il modulo/laboratorio in continuità sarà immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti**).



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

4.3 COMPITI SPECIFICI RICHIESTI

Resta a carico del docente esperto e del tutor incaricato la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio e il controllo a distanza e in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

L'esperto e il tutor si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- ✓ a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i Consigli di Classe/Interclasse, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti e perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- ✓ a utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- ✓ a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei Consigli di Classe/Interclasse nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- ✓ a seguire le indicazioni contenute nelle Linee guida del PON-FSE;
- ✓ a partecipare alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto.

L'esperto e il tutor si impegnano inoltre al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovessero venire a conoscenza nel corso del loro incarico.

Sarà data successiva comunicazione in merito al calendario dettagliato delle attività.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno inviare all'indirizzo di posta elettronica miic8dg00l@istruzione.it entro e non oltre il 7 febbraio 2019 la propria candidatura specificando nell'oggetto:

"Candidatura Esperto Interno/Tutor Interno PON "...Ready to go...verso il successo scolastico".

5.1 Candidatura esperto interno

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- a) **Domanda di ammissione** (Modello allegato obbligatorio - A1);
- b) **Scheda sintetica** debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato - A2);
- c) **Fotocopia di documento di identità** in corso di validità.

Tutti i documenti devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

5.2 Candidatura tutor interno

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- a) **Domanda di ammissione** (Modello allegato obbligatorio - B1);
- b) **Scheda sintetica** debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato - B2);
- c) **Fotocopia di documento di identità** in corso di validità.

Tutti i documenti devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

6. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE

Le candidature pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate e graduate da un'apposita Commissione, secondo i criteri di selezione indicati nel punto 3.

A parità di punteggio i candidati saranno graduati secondo la minore età.

Non si procederà all'affidamento dell'incarico, relativamente al singolo modulo/laboratorio in continuità cui ci si candida, in caso di sua mancata attivazione.

7. MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

7.1 Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- ✓ Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- ✓ Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- ✓ Altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

7.2 Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- ✓ Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sulla scheda dichiarazione punteggio e sulla fotocopia del documento di identità;
- ✓ Non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

7.3 Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- ✓ Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sulla scheda dichiarazione punteggio e sulla fotocopia del documento di identità;
- ✓ Non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

8. CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'attribuzione degli incarichi al personale interno avverrà tramite **lettere di incarico**.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi **entro il 31 agosto 2019**.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'I.C. Arbe-Zara di Milano.

L'impegno orario previsto ed il relativo compenso, per singolo modulo/laboratorio in continuità, potranno subire una diminuzione a seguito di sua sospensione. Il singolo modulo/laboratorio in continuità sarà immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 studenti partecipanti.

Il compenso orario, omnicomprensivo delle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali e degli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente, è così determinato:

- ✓ Docente esperto: € 70,00;
- ✓ Docente tutor: € 30,00.

Il pagamento delle prestazioni sarà determinato in base alle ore personalmente ed effettivamente prestate, non superiori all'impegno orario previsto, come risultante dal registro delle presenze.

Il compenso sarà liquidato a prestazione ultimata e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

9. TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L.196/2006 e sue modifiche.

10. ALLEGATI

I candidati sono invitati a utilizzare la modulistica allegata, composta da:

- ✓ Allegato A1 - Domanda per Esperti
- ✓ Allegato A2 - Autodichiarazione punteggio titoli per Esperti
- ✓ Allegato B1 - Domanda per Tutor
- ✓ Allegato B2 - Autodichiarazione punteggio titoli per Tutor

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico dott.ssa Alessandra Conditto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Alessandra Conditto

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993