

MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO
Istituto comprensivo "Via Acquaroni"

Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294
Mail: rmic8e700q@istruzione.it Pec: rmic8e700q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale. 97713360580 - DIS. XVI
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it>

Roma, 25/05/2023

ALL'UNITA' DI MISSIONE PNRR
ALLA PIATTAFORMA PNRR Scuola 4.0
ALL'ALBO/SITO WEB
AL PERSONALE DOCENTE E ATA
AL DSGA
AGLI ATTI

OGGETTO: Avviso interno per selezione di n. 2 componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-17825

TITOLO #porteperteacquaroni Codice C.U.P G84D22006680006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, *Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.*;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25, n. 4 del 24/10/2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023 n.3 del 15/02/2023;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il *Dispositivo per la ripresa e per la resilienza*;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 *che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

ACQUISITE le delibere degli OO.CC. di approvazione del Progetto, denominato "**#porteaperteadacquaroni**", la n. 6 del Consiglio di Istituto del 15/02/2023 e la n. 2 del Collegio Docenti del 25/01/2023;

PRESO ATTO che il progetto preliminare è stato inoltrato nella piattaforma Futura in data 22/02/2023;

VISTO l'Accordo di Concessione è stato restituito con firma digitale *Coordinatore dell'Unità di Missione*, d.ssa Simona Montesarchio, in data 18/03/2023 con prot. 52571 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la determina di assunzione a bilancio della somma finanziata prot. 1133 del 21/03/2023 pari a Euro **71.822,11**;

PRESO ATTO che nel progetto sono previste Attività tecnica del TEAM che rientrano nel 20% max di costi ammissibili;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (nota M_PLA00GABMI0004302 del 14.01.2023), dove si raccomanda che *Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive*; e, inoltre, che *Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di*

servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

VISTO il *QUADERNO N. 3* del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante *Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali*;

VISTO il D. Lgs 33/2013 *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante *Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*;

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 29/4/2019 resa ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera h) del D.I. n. 129/2018 ovvero del "Regolamento Attività negoziale" riportante i criteri di selezione del personale;

PRESO ATTO della necessità di selezionare fra il personale interno un Team (Gruppo di Progetto) per la prevenzione e la lotta alla dispersione scolastica;

INDICE

Avviso di selezione interna per il reclutamento di personale interno

Articolo 1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE

❖ N. 2 COMPONENTI TEAM

Per "Attività tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica, svolta dal gruppo di lavoro, denominato "team per la prevenzione della dispersione scolastica", composto da docenti tutor esperti interni e/o esterni. Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie".

Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i

servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Articolo 2 - Requisiti minimi accesso alla selezione

Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono:

1. Essere in possesso di: conoscenze specifiche sulla progettazione e competenze nella realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento per le famiglie, percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari, organizzazione di team per la prevenzione della dispersione scolastica, rivolti a studentesse e studenti a rischio di abbandono scolastico.
2. avere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation e google suite;
3. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. essere in godimento dei diritti civili e politici;
5. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposti a procedimenti penali.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 3 – Termini e modalità presentazione candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire istanza di apposito format predisposto dalla Scuola (All. A), corredate di curriculum vitae in formato europeo e dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (All. B), corredata da documento di identità valido, **entro le ore 13:00 del giorno 30 maggio 2023** alla posta istituzionale rmic8e700q@istruzione.it.

Articolo 4 – Modalità di valutazione candidatura

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi (approvati con Delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 29/4/2019) di seguito specificati **con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:**

Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA

Esperienze di progettazione di interni (documentabili)	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Incarico di Funzione Strumentale	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Incarico di Collaboratore del Dirigente scolastico	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
Incarico di Referente progetti o laboratori	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
ALTRI TITOLI SPECIFICI		PUNTI
Altri titoli specifici inerenti l'incarico	0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	1

Articolo 5 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Articolo 6 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione sarà comunicata direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.

Le graduatorie, una volta definitive, manterranno la loro validità per gli aa.ss. 2022-23 e 2023-24.

Articolo 7 – Attribuzione incarico, compiti e luogo di svolgimento

L'orizzonte triennale del Piano (e delle relative attività) rende necessario che il personale selezionato abbia un contratto a tempo indeterminato con titolarità all'IC VIA ACQUARONI di Roma (RM).

Il Gruppo di Progetto deve essere costituito da almeno 2 componenti. Si intende, pertanto, che, in caso di domande inferiori al nr di componenti previsti ma pari a quanto suindicato, si procederà comunque alla valutazione e alla nomina.

Le attività di progettazione e collaudo saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso time-sheet. Per il Gruppo di Progetto sono previste fino a un massimo di 280 ore complessive.

Le ore saranno retribuite, come da Progetto in D.M. 170/2022 a € 34,00 lordo stato.

Le attività inizieranno subito a partire dalla fine del mese di giugno 2023 e termineranno, presumibilmente, in data 31.12.2024.

Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA

Seguenti sono i COMPITI richiesti:

Analisi del contesto e la mappatura della fragilità:

(Prevenzione della dispersione)

- Grado di personalizzazione dei percorsi curricolari e casi particolari (PFI, studenti in mobilità...)
- Grado di ascolto/coinvolgimento della comunità scolastica
- BES (grado di soddisfazione/realizzazione sui PDP-PEI)
- Capacità della scuola di offrire ampliamento OF motivante

(Riduzione della dispersione) A

- RAV
- esiti della scuola;
- esiti INVALSI;
- regolarità della frequenza (tasso assenza, evasione, elusione, ripetenza);
- abbandoni (dispersione esplicita del triennio);
- numero di nulla osta;
- note /provvedimenti disciplinari
- Partecipazione delle famiglie al dialogo educativo
- Analisi dell'andamento nelle singole classi
- indicatori di fragilità restituiti da INVALSI (studenti a rischio di dispersione)

Progettazione degli interventi tenendo conto dell'arco temporale del PTOF -PdMe delle priorità definite:

- Progettare tenendo conto dell'arco temporale di riferimento (circa 1 anno e mezzo, periodi diversi prevedono tipologie di azioni diverse. Es socialità competenze trasversali, laboratori nel territorio nei mesi estivi).
- Progettare in modo coerente con le altre azioni del PNRR
- Percorsi per livelli, edizioni con concatenazione e propedeuticità.
- Coinvolgere il territorio reti di scuole,
- famiglie,
- comunità locali,
- volontariato e terzo settore.

Aggiornare i documenti fondamentali della Scuola

- RAV in coerenza delle «Priorità» di miglioramento e connessi traguardi con le finalità degli interventi sostenuti dall'investimento 1.4 del PNRR, anche ai fini dell'assegnazione degli obiettivi oggetto dell'atto d'obbligo da sottoscrivere per la realizzazione delle attività;
- PTOF Sezione «Iniziativa prevista in relazione alla «Missione 1.4-Istruzione» del PNRR». Iniziativa curricolari ed extracurricolari, così come indicato negli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole", previste per il raggiungimento degli obiettivi. In relazione al Piano "Scuola 4.0" i principali aspetti relativi alle nuove strategie didattiche e organizzative per la trasformazione delle classi in ambienti innovativi di apprendimento.

Curare il monitoraggio, la verifica e la rendicontazione, ai fini del monitoraggio dello stato di avanzamento nella realizzazione delle azioni e di raggiungimento dei traguardi previsti.

Inoltre:

- registrare nell'apposito piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- redigere i verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa

Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA

realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto

- partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto;
- compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta.

Articolo 8 – Privacy

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale, www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it, nella sezione apposita *PNRR SCUOLAFUTURA*, e nelle sezioni *Albonline* e *Amministrazione Trasparente*.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Guglielmo Caiazza
Firmato digitalmente