



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto comprensivo "Via Acquaroni"

Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294

Mail: [rmic8e700q@istruzione.it](mailto:rmic8e700q@istruzione.it) Pec: [rmic8e700q@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e700q@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI

Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it>

Roma, 31.01.2022

Albo on line  
Sito web dell'Istituto  
Agli atti

**Oggetto: RICHIESTA DISPONIBILITA' ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO relativo al PROGETTO PON 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-327- Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici – CUP G89J21006570006**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;
- VISTO** il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2020/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, che modifica il Regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACTEU), nell'ambito del Programma operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) di cui al Regolamento UE n. 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021;

Firmato digitalmente da **GUGLIELMO CAIAZZA**

- VISTO** l'Avviso pubblico l'Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole" - avviso PON FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole, prot. n. 20480 del 20/07/2021 (Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici");
- VISTA** la candidatura n. 1060258, Prot. n. 2920 del 03.08.2021, con la quale l'Istituto Comprensivo "Via Acquaroni" ha richiesto il finanziamento per la Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;
- VISTA** la lettera di autorizzazione, Prot. AOODGEFID – 0040055 del 14.10.2021 DEL Progetto "13.1.1A-FESR PON-LA-2021-327- Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del PROGETTO PON FESR REACT EU - 13.1.1A-FESR PON-LA-2021-327: Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici, Prot. n. 4260 del 16.11.2021;
- VISTA** la determina di avvio del progetto PON FESR REACT EU - 13.1.1A-FESR PON-LA-2021-327: Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici, Prot. 337 del 24.01.2022.
- RILEVATA** la necessità di impiegare, tra il personale ATA, la figura di assistente amministrativo per lo svolgimento di specifiche attività di supporto amministrativo e contabile nell'ambito del progetto PON **13.1.1A-FESR PON-LA-2021-327- Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici – CUP G89J21006570006**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di un Assistente Amministrativo interno come supporto per la realizzazione del seguente progetto PON "PON 13.1.1A-FESR PON-LA-2021-327- Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici – CUP G89J21006570006" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

#### ART. 1 FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA

La figura prescelta dovrà:

- Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa
- Collaborare con il collaudatore e/o progettista
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere;
- Archiviare tutta la documentazione della gestione del piano;
- Conservare tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio finanziario del piano;

**Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA**

- Caricare sulla piattaforma GPU e Sidi /SIF la documentazione;

## **ART. 2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente bando dovranno pervenire all'indirizzo mail di questa Istituzione Scolastica, [rmic8e700q@istruzione.it](mailto:rmic8e700q@istruzione.it), **entro e non oltre le ore 13:00 del 07.02.2022**. Le istanze pervenute oltre tale termine non saranno presi in considerazione.

Non saranno prese in considerazione le candidature: incomplete; non debitamente sottoscritte; inviate a mezzo fax.

La mail con la candidatura dovrà riportare nell'oggetto "**Candidatura ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – 13.1.1A-FESR PON-LA-2021-327- Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici – CUP G89J21006570006**". Le istanze dovranno essere articolate come nel seguito, pena l'esclusione dalla selezione:

1. Istanza di partecipazione alla gara mediante l'allegato modello (Allegato A), completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni di cui al successivo punto 2;
2. Dichiarazione di non appartenenza ai gruppi di valutazione dei PON e di non essere dipendenti, soci o collaboratori di aziende operanti nel settore delle forniture di materiali dei quali è prevista l'acquisizione da parte dell'istituzione scolastica (ALLEGATO A);
3. Griglia di autovalutazione, allegata al presente bando (Allegato B).
4. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il mancato arrivo dell'istanza di partecipazione entro la suddetta data non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione, così come il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda.

## **ART.3: SELEZIONE DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

Potranno inoltrare la propria candidatura tutti gli assistenti amministrativi dell'Istituto, compilando i dati relativi alla tabella dell'Allegato B e l'incarico sarà individuato in base al punteggio derivante dal suddetto allegato. A parità di punteggio prederà il candidato più giovane.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

La valutazione dei titoli prodotti e la conseguente compilazione della graduatoria saranno effettuate dalla commissione PTOF, composta da un numero dispari di membri, presieduta dal Dirigente Scolastico utilizzando i parametri relativi all'azione specifica, allegati nel presente bando.

Su richiesta della commissione esaminatrice dell'istituto, i titoli dichiarati dovranno essere tutti resi disponibili.

## **ART. 4: FORMALIZZAZIONE DEI RAPPORTI E COMPENSI**

La formalizzazione dei rapporti di lavoro avverrà tramite affidamento di incarico.

Per il suddetto incarico sarà riconosciuto un compenso orario pari ad € 14,50 lordo dipendente (€ 19,24 Lordo Stato), come da Tab. 5 CCNL Scuola, per le ore effettivamente svolte fino ad un massimo di 40 ore. L'incarico dovrà essere svolto oltre l'orario di servizio e dovrà risultare da un apposito registro delle attività. Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. In ogni caso, l'importo complessivo sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e non potrà superare la soglia indicata nel presente avviso.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo candidato rispondente alle esigenze progettuali.

La liquidazione dei compensi avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi FSE assegnati a questa istituzione scolastica.

## **ART. 5: TUTELA DELLA PRIVACY**

Con la presente clausola l'istituto comprensivo "Via Acquaroni" di Roma dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art.11 comma 1 lettere da a) ad e) del D. Lgs. 196/03. Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 comma 1 lettere da a) ad f), l'istituto comprensivo "Via

**Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA**

Acquaroni” dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l’ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l’eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l’impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D. Lgs. 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è l’istituto comprensivo “Via Acquaroni” di Roma con sede in via Acquaroni 53.

#### **ART.6: FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia connessa a questo bando, è considerato Foro Competente, in via esclusiva, quello di Roma, con espressa esclusione di ogni altro foro alternativo e concorrente.

#### **ART.7: DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso pubblico viene pubblicato sul sito Internet della Scuola.

#### **Allegati:**

1. Allegato A - Domanda di partecipazione alla selezione di Assistente Amministrativo
2. Allegato B - Tabella di valutazione per selezione di Assistente Amministrativo

**F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Guglielmo Caiazza

**RMIC8E700Q - A797556 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000497 - 31/01/2022 - IV.2 - U**

**Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA**

**ALLEGATO A: MODELLO CANDIDATURA**

**Al Dirigente Scolastico**  
dell' I.C.VIA ACQUARONI  
Via Acquaroni 53  
00133 ROMA

Con la presente, il/la sottoscritto/a:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente nel comune di  
\_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_  
Cell \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC  
\_\_\_\_\_

PROPONE

la propria candidatura come Assistente Amministrativo

per il progetto **PROGETTO PON "13.1.1A-FESRPON-LA-2021-327- Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici – CUP G89J21006570006."**

Il sottoscritto allega alla presente istanza la seguente documentazione:

1. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche (se dipendente, specificare);
- non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto;
- non appartenere ai gruppi di valutazione dei PON.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma

RMIC8E700Q - A797556 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000497 - 31/01/2022 - IV.2 - U

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**PRESENTA**

la propria candidatura per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione Personale PON **13.1.1A-FESR PON-LA-2021-327-Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici – CUP G89J21006570006**.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

**DICHIARA**

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

<b>Tabella di Valutazione</b>	<b>A.A.</b>	<b>a cura del candidato</b>	<b>a cura della Commissione</b>
<b>Diploma di istruzione secondaria di secondo grado</b>	<b>15 punti</b>		
<b>Ulteriori titoli di grado superiore (laurea o corsi di alta Specializzazione)</b>	<b>10 punti</b>		
<b>Partecipazione a seminari/corsi di formazione inerenti all'incarico</b>	<b>5 punti</b>		
<b>Esperienze lavorative su progetti PON – (Specificare)</b>	<b>5 punti (max 2 progetti)</b>		
<b>Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo</b>	<b>5 punti, max 10 anni</b>		
<b>Esperienza professionale maturata nel ruolo di DSGA</b>	<b>5 punti (max 2 anni)</b>		
<b><i>Punteggio massimo</i></b>	<b>100 punti</b>		

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

RMIC8E700Q - A797556 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000497 - 31/01/2022 - IV.2 - U